

CONSEIL MUNICIPAL

DU MARDI 5 NOVEMBRE 2024

18 h 45 – Salle du Conseil

1er étage de l'Hôtel de Ville

Sylvain ESTAGER

1. Budget supplémentaire 2024 - n°VA_PROJDEL_12434.....page 3

Maryvonne GIRARD

2. Déplacement d'élus dans le cadre d'un mandat spécial - n°VA_PROJDEL_12517.....page 4

Sylvain ESTAGER

3. Rectification matérielle de la délibération VA_DEL2024_88 du 25 juin 2024 portant sur la création d'une tarification pour l'école de musique municipale - n°VA_PROJDEL_12505 page 5
4. Avance de fonds remboursable au CCAS de Villeneuve d'Ascq - n°VA_PROJDEL_12468 page 8
5. Attribution d'une subvention par le Département du Nord pour la réhabilitation du complexe FOS Tennis - n°VA_PROJDEL_12470.....page 12
6. Droits d'occupation du domaine public applicables aux activités à caractère commercial et artisanal (hors marchés et fêtes foraines), aux manifestations sur les espaces publics S7 et S9, aux emprises de travaux, pour le stockage d'engin et matériel professionnel et pour les trottinettes électriques et vélos à assistance électrique en libre service - n°VA_PROJDEL_12443.....page 21
7. Affectation des crédits destinés aux associations œuvrant dans le domaine de l'environnement au titre de l'année 2024 - n°VA_PROJDEL_12427.....page 25
8. Autorisation de signer un marché - achat de matériels et outillages - n°VA_PROJDEL_12446.....page 30

Françoise MARTIN

9. Convention relative à l'intervention d'accompagnants d'élèves en situation de handicap (AESH) sur le temps de pause méridienne dans le premier degré - n°VA_PROJDEL_12431page 33

Valérie QUESNE

10. Subvention exceptionnelle à l'Amicale des donneurs de sang de Villeneuve d'Ascq - n°VA_PROJDEL_12461.....page 37
11. Signature d'une convention avec l'État et l'Agence régionale de santé (ARS) pour la création de 2 postes de médiateur santé - n°VA_PROJDEL_12463.....page 38
12. Création d'un contrat local de santé intercommunal - n°VA_PROJDEL_12357.....page 39

Farid OUKAID

- 13. Troisième affectation des crédits destinés aux associations sportives au titre de l'année 2024 - associations sportives des collèges et lycées - n°VA_PROJDEL_12440.....page 45
- 14. Subvention complémentaire destinée à la SCIC ESBVA LM au titre de l'année 2024 - n°VA_PROJDEL_12459.....page 47
- 15. Subventions complémentaires au titre de l'année 2024 pour des clubs sportifs - n°VA_PROJDEL_12460.....page 49
- 16. Affectation des crédits destinés aux associations œuvrant dans le domaine de l'enfance pour l'année 2024 - séjours de vacances - n°VA_PROJDEL_12401.....page 51

Chantal FLINOIS

- 17. Tarification de la sortie au musée de l'Institut du Monde Arabe et au marché de Noël à Paris - n°VA_PROJDEL_12430.....page 52

Florence COLIN

- 18. Avenant n°4 à la convention entre la Ville de Villeneuve d'Ascq et l'Université de Lille relative à la gestion de la crèche collective "les Astromômes" - n°VA_PROJDEL_12428page 54

Nelly BOYAVAL

- 19. Ajustement de la liste des membres du Conseil de la vie associative (CVA) - n°VA_PROJDEL_12409.....page 61

Vincent BALEDENT

- 20. Plan local d'urbanisme (PLU3) - procédure de modification 3.1 - liste des demandes proposées par la commune - n°VA_PROJDEL_12441.....page 63

Jean-Michel MOLLE

- 21. Présentation du rapport d'activité 2023 de la Métropole européenne de Lille - n°VA_PROJDEL_12457.....page 67
- 22. Création du tableau des emplois permanents - n°VA_PROJDEL_12485.....page 68
- 23. Délibération portant création d'emplois non permanents pour faire face à un besoin lié à un accroissement temporaire d'activité en application de l'article L. 332-23-1° du Code général de la fonction publique - n°VA_PROJDEL_12437.....page 83
- 24. Recrutement de vacataires - n°VA_PROJDEL_12439.....page 85

Dominique FURNE

- 25. Actualisation de la tarification des prestations délivrées par les structures culturelles municipales - n°VA_PROJDEL_12373.....page 87

Yohan TISON

- 26. Prime communale pour les particuliers pour l'implantation d'un bassin de biodiversité - n°VA_PROJDEL_12429.....page 92

Gérard CAUDRON

- 27. Présentation des décisions prises en vertu de l'article L 2122-22 du Code général des collectivités territoriales - n°VA_PROJDEL_12445.....page 94

Conseil municipal du : mardi 5 novembre 2024
N° provisoire : VA_PROJDEL_12434

1. Objet : Budget supplémentaire 2024

Rapporteur : Sylvain ESTAGER

Vu les articles L. 2311-1 et suivants et L. 2312-1 et suivants du Code général des collectivités territoriales

Vu la délibération n° VA_DEL2024_27 du 9 avril 2024 approuvant le budget primitif de l'exercice 2024,

Vu la délibération n° VA_DEL2024_79 du 25 juin 2024 approuvant le compte administratif pour l'exercice 2023,

Vu la délibération n° VA_DEL2024_80 du 25 juin 2024 portant sur l'affectation du résultat de l'exercice 2023,

Vu le rapport joint et le document budgétaire correspondant présenté selon le cadre prévu par l'instruction budgétaire et comptable M57,

Après avis de la Commission plénière du jeudi 17 octobre 2024, il est proposé aux membres du conseil municipal :

- **d'adopter le budget supplémentaire de la Ville pour l'exercice 2024 équilibré à 5 167 286,99 € en section de fonctionnement et 19 003 163,68 € en section d'investissement ;**
- **d'attribuer au Centre communal d'action sociale de la Ville une subvention de 326 219 €.**

Conseil municipal du : mardi 5 novembre 2024

N° provisoire : VA_PROJDEL_12517

2. Objet : Déplacement d'élus dans le cadre d'un mandat spécial

Rapporteur : Maryvonne GIRARD

Considérant que M. Gérard CAUDRON, Maire, et Mme Valérie QUESNE, Adjointe, se rendront à Paris au Salon des maires et des collectivités locales afin d'assister à la cérémonie des labellisés VADA "Ville Amie Des Aînés" qui aura lieu le mercredi 20 novembre 2024 Porte de Versailles,

Il est proposé aux membres du conseil municipal d'autoriser le remboursement, sur présentation de justificatifs, des frais des déplacements présentés.

Conseil municipal du : mardi 5 novembre 2024
N° provisoire : VA_PROJDEL_12505

3. Objet : Rectification matérielle de la délibération VA_DEL2024_88 du 25 juin 2024 portant sur la création d'une tarification pour l'école de musique municipale

Rapporteur : Sylvain ESTAGER

Lors du Conseil municipal du 25 juin 2024, a été adoptée la délibération n°VA_DEL2024_88 portant création d'une tarification pour l'école de musique municipale. Cette délibération souffre d'une erreur matérielle puisqu'elle mentionne un calcul des tarifs basé sur le quotient familial CAF alors que les tarifs approuvés par vote ont été calculés sur la base du revenu net imposable.

Il y a lieu par conséquent de rectifier cette erreur en remplaçant la référence au quotient familial CAF par la référence au quotient familial qui se calcule comme suit : revenu net imposable du foyer divisé par le nombre de parts fiscales.

Cette rectification n'entraîne aucune modification de la tarification adoptée le 25 juin 2024 qui s'applique depuis le 1^{er} septembre 2024 à l'ensemble des cours dispensés par la Commune et rendant sans objet la délibération n° VA_DEL2023_95 du 27 juin 2023 portant création d'une tarification pour la formation instrumentale municipale applicable à partir du 1^{er} septembre 2023.

Pour rappel la tarification pour les cours de musique dispensés aux usagers se veut :

- accessible au plus grand nombre,
- différenciée selon les ressources des familles,
- différenciée selon le lieu de résidence des familles.

4 types d'enseignements sont envisagés :

- **Jardin :**

Jusque 6 ans au moment de l'inscription
Comprend 1 heure d'éveil musical par semaine

- **Enseignement artistique enfants :**

De 6 ans jusque 17 ans au moment de l'inscription
Comprend 1 heure de solfège, 30 minutes de formation instrumentale et 1 heure de pratique collective par semaine

- **Enseignement artistique adultes :**

A partir de 18 ans au moment de l'inscription
Comprend 1 heure de solfège, 30 minutes de formation instrumentale et 1 heure de pratique collective par semaine

- **Pratique collective seule et danse:**

Enfants à partir de 12 ans (sauf danse à partir de 6 ans) au moment de l'inscription et adultes
Comprend 1 heure de pratique collective par semaine

Les familles auront également accès à la location de l'instrument de musique pratiqué selon un prix forfaitaire.

Les différents tarifs sont précisés dans le tableau ci-joint.

Les tarifs sont annuels suivant l'année scolaire.

Pour cette année 2024-2025, les familles auront la possibilité de régler en 3 fois à compter du 1^{er} janvier 2025 jusqu'au 15 mars de la même année (soit un règlement la première semaine de janvier, un deuxième règlement la première semaine de février et le solde avant le 15 mars 2025).

Le quotient de référence est le revenu fiscal de référence du foyer divisé par le nombre de parts fiscales du foyer.

Les usagers auront à présenter leur dernier avis d'imposition.

Après avis de la commission n°1 Finances, économie, ressources humaines, moyens généraux, emploi, commerce, achats du lundi 14 octobre 2024, il est proposé aux membres du conseil municipal de valider les correctifs purement matériels apportés à la délibération n°VA_DEL2024_88 du 25 juin 2024 et repris ci-dessus.

Politique publique (domaine-action-activité) : 13.1.2 Ecole de musique

Tarification école de musique municipale de Villeneuve d'Ascq

| Tranche | Quotient familial | Jardin | enseignement artistique enfants | enseignement artistique adultes | Pratique collective seule et danse | forfait location d'instrument | |
|-------------------------------|---------------------|---|---|---|--|-------------------------------|--|
| | | Jusque 6 ans au moment de l'inscription Comprend : 1h d'éveil musical/semaine | de 6 ans jusque 17 ans au moment de l'inscription comprend : Solfège 1h/semaine formation instrumentale 30 min/semaine pratique collective 1h/semaine | à partir de 18 ans au moment de l'inscription comprend : Solfège 1h/semaine formation instrumentale 30 min/semaine pratique collective 1h/semaine | enfants à partir de 12 ans (sauf danse à compter de 6 ans) au moment de l'inscription et adultes comprend : pratique collective 1h/semaine | forfait unique | |
| 1 | 0 € à 8 900€ | 30 € | 50 € | 70 € | 40 € | 50 € | |
| 2 | 8901 € à 10 417€ | 40 € | 60 € | 80 € | 50 € | 50 € | |
| 3 | 10 418 € à 12 744€ | 50 € | 70 € | 90 € | 60 € | 50 € | |
| 4 | 12 745 € à 15 527 € | 60 € | 80 € | 100 € | 70 € | 50 € | |
| 5 | 15 528 € à 19 255 € | 70 € | 90 € | 110 € | 80 € | 50 € | |
| 6 | 19 256 € à 21 777 € | 80 € | 100 € | 120 € | 90 € | 50 € | |
| 7 | 21 778 € à 25 257 € | 90 € | 110 € | 130 € | 100 € | 50 € | |
| 8 | 25 258 € à 30 000 € | 100 € | 130 € | 150 € | 110 € | 50 € | |
| 9 | plus de 30 000 € | 110 € | 150 € | 170 € | 120 € | 50 € | |
| Non villeneuvois tarif unique | | | | | | | |
| | | | 500 € | 650 € | 150 € | 100 € | |

le quotient familial est le revenu fiscal de référence du foyer divisé par le nombre de parts fiscales du foyer

Conseil municipal du : mardi 5 novembre 2024
N° provisoire : VA_PROJDEL_12468

4. Objet : Avance de fonds remboursable au CCAS de Villeneuve d'Ascq

Rapporteur : Sylvain ESTAGER

Le Centre communal d'action sociale (CCAS) gère cinq budgets : le budget principal du CCAS, le budget de l'EHPAD du Moulin d'Ascq, le budget de l'Accueil de jour La Ménie, le budget du Service de Soins infirmiers à domicile et le budget du Service d'Aide à domicile. Un seul compte bancaire est ouvert chez le comptable pour ces cinq budgets.

La commune de Villeneuve d'Ascq est l'un des partenaires financiers du CCAS avec l'État, l'Agence régionale de santé (ARS), le Conseil départemental du Nord, les autres conseils départementaux dans le cadre de l'Allocation personnalisée à l'autonomie (APA), les organismes de retraite, la Caisse d'allocation familiale (CAF), les usagers ou bénéficiaires des différents services et ponctuellement l'Union départementale des CCAS ou d'autres organismes dans le cadre d'appels à projet.

Face à une consommation régulière des dépenses, les encaissements sont, pour leur part, dépendants des délais de vérification et de mises en paiement des financements octroyés par les partenaires extérieurs du CCAS.

Il faut également souligner :

- 1) L'inadéquation entre le rythme des dépenses et celui des recettes sur certaines périodes de l'exercice comptable.
- 2) Les déficits « chroniques » sur trois des quatre budgets annexes gérés par le CCAS.
- 3) Le déficit important sur les heures APA généré depuis 2018 et non couvert par le Département du Nord.
- 4) La forte augmentation des dépenses de fonctionnement, notamment des dépenses de personnel en raison de la mise en œuvre des mesures Ségur et des revalorisations salariales.
- 5) La faible évolution de la tarification des services.

Ces faits ont conduit depuis 2022 à une détérioration de la trésorerie du CCAS qui par mesure de précaution sollicite la Ville de Villeneuve d'Ascq pour la mise en place d'une ligne de trésorerie.

Cette ligne de trésorerie consiste en une avance de trésorerie permettant de couvrir sur une courte période des besoins. Le montant et la date des tirages dépendront des besoins en trésorerie du CCAS. Toutes les modalités de mise en œuvre, de tirages et de remboursements sont définies dans la convention annexée à la présente délibération.

Le plafond maximum de tirage est fixé à 600 000 € correspondant au montant mensuel des payes pour les cinq budgets confondus. Les écritures comptables relatives à l'encaissement de l'avance de trésorerie et à son remboursement seront passées au compte 2745.

Après avis de la Commission plénière du jeudi 17 octobre 2024, après avis de la commission Finances, économie, ressources humaines, moyens généraux, emploi, commerce, achats du lundi 14 octobre 2024, il est proposé aux membres du conseil municipal :

- d'accorder pour l'année 2025 au CCAS de Villeneuve d'Ascq une avance de trésorerie de 600 000 € sans intérêt, remboursable au plus tard à la fin de l'exercice ;
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer la convention jointe.

CONVENTION
AVANCE DE FONDS REMBOURSABLE FAITE PAR
LA VILLE DE VILLENEUVE D'ASCQ
AU CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE
DE VILLENEUVE D'ASCQ

ENTRE

La Commune de Villeneuve d'Ascq, représentée par Gérard CAUDRON, Maire de Villeneuve d'Ascq, en vertu de la délibération n°VA_DEL2024_ [REDACTED] du conseil municipal du [REDACTED].

ET

Le Centre Communal d'Action Sociale de Villeneuve d'Ascq, représenté par Chantal FLINOIS, Vice-présidente, en vertu de la délibération n°CCAS_2024_ [REDACTED] du conseil d'administration du [REDACTED].

PREAMBULE

La commune de Villeneuve d'Ascq soutient le Centre Communal d'Action Sociale dans la mise en œuvre de la politique sociale municipale en menant une action générale de prévention et de développement social, en lien avec les institutions publiques et privées. A ce titre, il développe différentes activités et missions légales ou facultatives, directement orientées vers les populations les plus fragiles. Il gère également quatre établissements socio et médico-sociaux (EHPAD du Moulin d'Ascq, Accueil de jour La Ménie, Service de Soins Infirmiers A Domicile et Service d'Aide à Domicile) et le Programme de Réussite Educative.

LES PARTENAIRES FINANCIERS DU CCAS SONT :

L'Etat

L'Agence Régionale de Santé

Le Conseil Départemental du Nord

Les autres conseils départementaux dans le cadre de l'Allocation Personnalisée à l'Autonomie

La Ville de Villeneuve d'Ascq

Les organismes de retraite

La Caisse d'Allocation Familiale

Les usagers ou bénéficiaires des différents services

L'Union Départementale des CCAS dans le cadre d'appels à projet

Autres organismes dans le cadre d'appels à projet

L'exécution du budget du Centre Communal d'Action Sociale soulève le problème de l'adéquation entre le rythme des dépenses et celui des recettes. En effet, face à une consommation régulière des dépenses, les encaissements sont, pour leur part dépendant des délais de vérification et de mises en paiement des financements octroyés par les partenaires extérieurs du CCAS.

Les dotations soins par l'Agence Régionale de Santé sont notifiées très tard (début Juillet, voire Octobre/Novembre pour le SSIAD). Les tarifs fixés par le Département du Nord pour l'EHPAD du Moulin d'Ascq sont notifiés de plus en plus tard également (au 1^{er} Juin pour 2024). Les régularisations de dotations soins et l'application des nouveaux tarifs interviennent donc au mieux au début du second semestre de l'exercice comptable.

Les financements de l'Etat pour les dispositifs de logements d'urgence et le Programme de Réussite Educative sont encaissés au cours du second semestre, tout comme le financement du Département du Nord pour l'accompagnement des bénéficiaires du Revenu de Solidarité Active.

Le CCAS est quant à lui très rigoureux pour l'établissement des factures mensuelles portant sur le produit de la tarification dès le début du mois suivant. La généralisation du prélèvement automatique permet de réduire fortement le risque d'impayés et les recettes sont encaissées très régulièrement.

Le CCAS gère cinq budgets distincts mais pour lesquels un seul compte bancaire est ouvert chez le comptable public. C'est donc le même compte qui est mouvementé en débit (encaissement des recettes) et en crédit (paiement des dépenses) quel que soit le budget concerné par ces mouvements. Compte tenu :

- 1) De déficits « chroniques » constatés sur trois des quatre budgets annexes gérés par le CCAS (le Service de Soins Infirmiers A Domicile est excédentaire puisqu'intégralement financé sur le soin).
- 2) Du déficit important (estimé à - 766 165,81 €) sur les heures Allocation Personnalisée Autonomie (APA) généré depuis 2018 car non couvert par le Département du Nord.
- 3) La forte augmentation des dépenses de fonctionnement, notamment des dépenses de personnel en raison de la mise en œuvre des mesures Ségur et des revalorisations salariales).
- 4) La faible évolution de la tarification des services.
- 5) Le décalage constaté pour l'encaissement de certaines recettes :

- a. régularisation des montants des dotations (dépendance et soins) intervenant au second semestre en raison de la réception de plus en plus tardive des notifications ;
- b. le tarif applicable pour l'hébergement pour l'EHPAD notifié en 2024 au 1^{er} Juin seulement ;
- c. les recettes relatives aux bénéficiaires de l'aide sociale car l'EHPAD est à la fois tributaire du comptable public (6 mois de retard dans la transmission des documents) et du Département du Nord.

Ces éléments ont conduit depuis 2022 à une détérioration de la trésorerie du CCAS qui par mesure de précaution sollicite la Ville pour la mise en place d'une ligne de trésorerie qui permettra de couvrir sur de courte période des besoins. Il s'agit pour le CCAS de ne pas interrompre le paiement des factures dues pour le fonctionnement des services.

Par conséquent, il est convenu et arrêté ce qui suit :

Article 1 : La Ville de Villeneuve d'Ascq accorde au Centre Communal d'Action Sociale une avance de trésorerie de 600 000 € pour l'année 2025. Le montant et la date des tirages dépendront des besoins en trésorerie du CCAS. Pour chaque tirage, une fiche sera complétée dans laquelle figurera le montant sollicité et la date de versement souhaitée. Dès que la trésorerie du CCAS sera suffisante, soit au-dessus du seuil critique correspondant à un train de paye, celui-ci effectuera le remboursement de l'avance à la Ville.

Article 2 : Cette avance est consentie sans intérêt.

Article 3 : La convention prend effet le 1^{er} Janvier 2025 et se termine le 31 Décembre 2025.

Article 4 : Le Centre Communal d'Action Sociale s'engage à rembourser les tirages dès que sa trésorerie le lui permettra et au plus tard à la fin de l'exercice 2025.

Fait à Villeneuve d'Ascq, le

Pour la Ville,

Le Maire,

Gérard CAUDRON.

Pour le CCAS,

La Vice-Présidente,

Chantal FLINOIS.

Conseil municipal du : mardi 5 novembre 2024
N° provisoire : VA_PROJDEL_12470

5. Objet : Attribution d'une subvention par le Département du Nord pour la réhabilitation du complexe FOS Tennis

Rapporteur : Sylvain ESTAGER

Dans l'objectif de préservation de son patrimoine bâti, de maîtrise des dépenses énergétiques et de garantir une sécurité et un confort de jeu pour les pratiquants, la Ville de Villeneuve d'Ascq réalise des travaux de réhabilitation du complexe sportif FOS Tennis.

Par décision VA_DEC2023_195 du 28 mars 2023 et dans le cadre du dispositif des Projets territoriaux structurants (PTS), la Ville a sollicité le Département du Nord pour mener à bien la réalisation des travaux.

Retenu au titre des PTS d'intérêt 2024, c'est par courrier en date du 24 septembre 2024 que le Département du Nord a informé la Commune de l'attribution d'une subvention d'un montant de 100 800 €.

Pour mettre en œuvre les modalités de financement, une convention entre les parties doit être signée.

Après avis de la commission n°1 Finances, économie, ressources humaines, moyens généraux, emploi, commerce, achats du lundi 14 octobre 2024, il est proposé aux membres du conseil municipal d'autoriser le Maire à signer la convention ci-jointe et tout document à intervenir dans l'exécution de ladite convention.



Direction générale adjointe
Solidarité Territoriale

Direction Territoires et Transitions

Service Accompagnement des Territoires

**CONVENTION POUR L'ATTRIBUTION D'UNE SUBVENTION D'INVESTISSEMENT
dans le cadre du dispositif départemental de soutien aux projets communaux et intercommunaux en
matière de développement et d'aménagement des territoires et de voirie**

Fonds de soutien aux « Projets Territoriaux Structurants » 2024

Entre les soussignés :

le Département du Nord, représenté par son Vice-Président en charge de l'Aménagement du Territoire, du Logement et du Canal Seine-Nord Europe, Monsieur Nicolas SIEGLER en vertu de l'arrêté de délégation de fonctions et de signature n° AR-DAJAP/2023/1301 du 22 décembre 2023, ci-après dénommé « le Département »,

D'une part,

et,

la Commune de Villeneuve d'Ascq, représenté(e) par son Maire, ci-après dénommé(e) « le bénéficiaire » ou « le Maître d'Ouvrage »,

D'autre part,

Vu le code général des collectivités territoriales, et notamment son article L. 3211-1 ;
Vu les délibérations-cadre du Conseil départemental MCT/2016/113 du 12 avril 2016 « *Délibération cadre relative à la politique départementale d'aménagement et de développement du territoire : solidarités territoriales et développement local* » et MCT/2016/202 du 13 juin 2016 « *Dispositifs de soutien du Département aux projets communaux et intercommunaux en matière de développement et d'aménagement des territoires et de voirie* » ;
Vu la délibération DTT/2023/387 du Conseil départemental du 18 décembre 2023 relative au lancement de l'Appel à Projets de l'Aide Départementale aux Villages et Bourgs 2024 et à l'actualisation des dossiers déposés au titre du fonds de soutien aux Projets Territoriaux Structurants ;
Vu le budget primitif départemental pour l'année 2024 adopté par délibération du Conseil départemental DFCG/2024/89 des 26 et 27 mars 2024 ;
Vu la demande de subvention présentée par la Commune de Villeneuve d'Ascq ;
Vu la délibération DTT/2024/110 du Conseil départemental du 23 septembre 2024 relative à la programmation 2024 de l'Aide Départementale aux Villages et Bourgs et du fonds de soutien aux Projets Territoriaux Structurants ;

Il est convenu ce qui suit :

Article 1 - Objet de la convention

La présente convention a pour objet de définir, dans le cadre du dispositif du fonds de soutien aux Projets Territoriaux Structurants, la participation financière départementale attribuée et ses modalités de versement pour le projet suivant :

Réhabilitation du complexe sportif du Fos Tennis - projet n° AT-PTS-000390

Article 2 - Caractéristiques du projet et détermination de la subvention du Département

2-1 - Caractéristiques du projet

Le projet consiste en la réhabilitation et l'extension du complexe Fos Tennis.

2-2 – Détermination de la subvention du Département et dépenses non subventionnables

Conformément aux critères de subventionnement précisés dans les délibérations relatives au fonds de soutien aux Projets Territoriaux Structurants et sa notice d'application 2024, pour permettre au Maître d'Ouvrage bénéficiaire de réaliser le projet mentionné ci-dessus dont il est à l'initiative, le Département du Nord lui attribue une subvention d'équipement d'un montant maximal plafonné de 100 800,00 €, déterminée selon les conditions et le calcul suivants.

Le montant des dépenses subventionnables du projet exposé ci-dessus, sur lequel est calculé le montant de cette subvention départementale, comprend l'ensemble des dépenses identifiées par les services départementaux dans la demande de subvention du Maître d'Ouvrage comme conformes aux critères de subventionnement.

Il est ici rappelé que le coût de l'ingénierie communale ou intercommunale, les acquisitions foncières et les travaux en régie ne sont pas subventionnables. Au cas où d'autres dépenses non subventionnables ont été identifiées lors de l'instruction de la demande de subvention, elles sont indiquées ci-dessous.

Le Maître d'Ouvrage s'engage à ne pas communiquer le montant des dépenses non subventionnables lors de sa demande de paiement du solde ou de la totalité de la subvention (article 7).

Les dépenses subventionnables sont prises en compte à la date de la délibération accordant la subvention, ou à la date de l'accord de dérogation au principe de non commencement des travaux si celui-ci a été accordé préalablement à ladite délibération, conformément aux dispositions de l'article 4.

Dans ce cadre, en cas de subvention portant sur des travaux, les honoraires de maîtrise d'œuvre et autres études opérationnelles préalables au démarrage des travaux peuvent être pris en compte avant la date de délibération ou la date de l'accord de dérogation selon le cas.

En cas de subvention portant sur le volet étude, seules les études de préfiguration et de faisabilité (missions d'assistance à maîtrise d'ouvrage permettant d'établir la faisabilité du projet, son programme et participant à la sélection de la maîtrise d'œuvre) sont éligibles au financement départemental.

La subvention bénéficie d'une bonification au titre de la politique départementale Nord Durable, compte tenu des caractéristiques environnementales du projet présenté par le Maître d'Ouvrage à savoir : « une rénovation énergétique exemplaire et la récupération des eaux de pluie ».

La subvention du Département se décompose donc en deux parties : une subvention dite « de base » et un bonus « Nord Durable » tels que précisés dans le tableau ci-dessous.

| | |
|---|----------------|
| Coût total (HT) du projet | 2 770 197,48 € |
| Montant (HT) de la dépense subventionnable | 2 770 197,48 € |
| Plafonnement du montant de la dépense subventionnable | 2 770 197,48 € |
| Taux consolidé de subvention | 3,47 % |
| Montant plafonné de la subvention de base | 96 000,00 € |
| Montant plafonné de la bonification Nord Durable | 4 800,00 € |
| Montant total plafonné de la subvention | 100 800,00 € |

Article 3 - Durée et prise d'effet de la convention

La présente convention prend effet à compter du 24 septembre 2024, date de notification de l'attribution de la subvention départementale, et est conclue jusqu'au **31 décembre 2027**.

Dans ce cadre, le bénéficiaire s'engage à débiter les travaux de son projet au plus tard le **31 décembre 2025**.

L'envoi au Département, avant cette date, du certificat de commencement des travaux avec la date effective de démarrage des travaux accompagné le cas échéant de l'ordre de service, prévu à l'article 4, complété éventuellement de la demande de versement de l'avance de 50% prévue à l'article 7, fera foi de ce début d'exécution. Le Département se réserve le droit d'effectuer un contrôle sur site à tout moment pour vérifier l'effectivité de ce démarrage. Si les travaux n'ont pas reçu un début d'exécution avant l'échéance mentionnée immédiatement ci-dessus, la convention sera réputée caduque, sans aucune autre formalité, et ne permettra plus un quelconque versement de la subvention attribuée.

Le bénéficiaire s'engage à terminer les travaux subventionnables du projet au plus tard le **31 décembre 2027**.

Au-delà de cette date, la convention sera réputée caduque, sans aucune formalité et ne permettra plus le versement de la subvention.

La présente convention pourra être exceptionnellement prolongée de deux ans sur demande expresse et argumentée du porteur de projet, sous réserve que les travaux aient démarré avant le 31 décembre 2025. Le Président du Département appréciera souverainement et sans recours possible le bien fondé des justifications apportées par le bénéficiaire pour accepter ou refuser la demande de prorogation exceptionnelle.

Article 4 - Déroulement du projet

Il est rappelé que la subvention est attribuée pour un projet dont les travaux (ou l'étude seule) n'ont pas démarré avant la date de la délibération accordant la subvention, sauf si le Maître d'Ouvrage a obtenu une dérogation de la part du Département pour son commencement anticipé.

En ce qui concerne une subvention attribuée sur le volet « travaux », le commencement d'exécution des travaux est constitué par le premier acte physique de l'opération (« 1^{er} coup de pioche »).

En ce qui concerne une subvention attribuée sur le volet « études » (missions d'assistance à maîtrise d'ouvrage permettant d'établir la faisabilité du projet, son programme et participant à la sélection de la maîtrise d'œuvre), le commencement d'exécution est constitué par le premier acte juridique passé pour la réalisation de l'étude (attribution du marché d'étude).

Le Maître d'Ouvrage s'engage à adresser au Département un certificat de commencement des travaux ou de l'étude avec une date effective de démarrage des travaux ou de l'étude, accompagné le cas échéant d'un ordre de service. Il est ici rappelé que, dans le cadre du dispositif des Projets Territoriaux Structurants 2024, les études de maîtrise d'œuvre nécessaires à la réalisation d'une opération de travaux et réalisées préalablement, ne constituent pas un commencement d'exécution.

Il est rappelé que tout abandon du projet ou de la subvention est à signaler par courrier au Président du Département.

Article 5 - Plan de financement

L'attribution de la subvention par le Département s'inscrit dans un plan général de financement prévisionnel présenté par le Maître d'Ouvrage et accepté par le Département et sous réserve du respect des règles encadrant les co-financements des collectivités prévues par la Loi NOTRe. Dans ce cadre, la participation propre du Maître d'Ouvrage ne pourra être inférieure à 20 % du montant total de l'opération (hors exceptions prévues par la législation), le respect de ce seuil reste de la responsabilité pleine et entière du Maître d'Ouvrage.

Dès lors, le bénéficiaire s'engage à travailler en partenariat avec les services du Département et les autres financeurs, afin de rendre lisible avant l'engagement des travaux la manière dont les modalités de financement du projet prennent bien en compte les règles de financement de chacun des partenaires financiers et les règles de co-financements en vigueur. Le Maître d'Ouvrage tiendra le Département informé de l'issue des demandes présentées aux autres financeurs et de toute modification apportée à ce plan de financement.

Le Département se réserve le droit de demander au bénéficiaire, lors de la demande de versement de l'avance prévue à l'article 7, la réalité des financements attendus et/ou acquis par la production d'un plan de financement actualisé et équilibré en recettes et en dépenses (et par la production le cas échéant d'une notice explicative des modifications apportées depuis le dépôt de la demande de subvention).

De même, le Département se réserve le droit de demander au bénéficiaire, lors de la demande de versement du solde, la production d'un plan de financement définitif et équilibré en recettes et en dépenses (et la production le cas échéant d'une notice explicative des modifications apportées depuis le dépôt de la demande de subvention).

Article 6 - Obligations et engagements du Maître d'Ouvrage

Pour garantir le maintien de sa subvention départementale, le Maître d'Ouvrage s'engage à respecter les conditions suivantes :

6-1- Maintien dans le patrimoine de la collectivité

Le bénéficiaire, s'engage à rester propriétaire des équipements ou aménagements ayant fait l'objet du financement pendant une durée au moins de 5 ans à compter de l'achèvement du projet financé. Le Département se réserve le droit de demander au bénéficiaire de démontrer la réalité juridique et physique de cet engagement pendant toute sa durée.

6-2- Recours à l'insertion

Afin de favoriser l'insertion professionnelle des nordistes éloignés de l'emploi, et en particulier des allocataires du RSA, le financement départemental des projets relevant du dispositif du fonds de soutien aux Projets Territoriaux Structurants est conditionné à l'intégration par le Maître d'Ouvrage d'une démarche d'achats socialement responsables, qui se traduit en particulier par l'intégration de clauses sociales d'insertion aux marchés publics liés au projet objet de la subvention départementale.

Le Maître d'Ouvrage est invité à s'appuyer sur l'expertise des chargés de mission des PLIE et des Maisons de l'Emploi (facilitateurs clause d'insertion), de la phase d'étude (opportunité et choix de la clause sociale), à la rédaction des pièces des marchés, jusqu'à la mise en œuvre opérationnelle et au suivi de la réalisation.

La clause sociale d'insertion comme condition d'exécution du marché (article L. 2112-2 du code de la commande publique) se traduit pour les entreprises attributaires des marchés par un nombre d'heures de travail à réserver à des personnes éloignées de l'emploi et inscrites dans un parcours d'insertion, (allocataires du RSA, demandeurs d'emploi de longue durée, jeunes de moins de 26 ans sans qualification...). L'éligibilité des publics doit être validée au préalable par le facilitateur.

Il existe plusieurs modalités de réalisation de l'action d'insertion : le recrutement direct par tout contrat de travail, la mise à disposition de salariés (via un groupement d'employeurs pour l'insertion et la qualification, une association intermédiaire, une Entreprise de Travail Temporaire d'Insertion, ou une Entreprise de Travail Temporaire dans le respect des conditions fixées par l'arrêté du 28 novembre 2005 portant extension d'un accord national professionnel conclu dans le secteur du travail temporaire), ainsi que le recours à la sous-traitance ou à la cotraitance d'une partie des travaux/prestations, en partenariat avec le facilitateur, à une entreprise d'insertion (EI) ou une entreprise adaptée (EA). Sur conseil du facilitateur et en fonction de l'objet du projet subventionné, le Maître d'Ouvrage peut également choisir de recourir à des marchés réservés aux structures d'insertion par l'activité économique (article L. 2113-13 du code de la commande publique)

Afin d'avoir une vision globale du processus d'insertion, le Département se réserve le droit de demander au Maître d'Ouvrage de fournir au facilitateur les éléments de suivi permettant une évaluation de l'opération subventionnée. Dans ce cas, le facilitateur établira une attestation concernant la réalisation de l'insertion qui sera transmise au Service Accompagnement des Territoires afin de permettre le paiement de la subvention.

6-3- Communication sur la participation départementale

Le Maître d'Ouvrage s'engage à communiquer explicitement sur le soutien financier du Département et à associer le Département lors de manifestations liées à ce projet. Cette communication se matérialisera notamment par la présence du logotype du Département sur tous les documents édités ou supports utilisés par le bénéficiaire et relatifs à l'objet de la présente convention. A cet égard, il est indiqué que le logo départemental est disponible sur le site internet du Département à l'adresse <https://lenord.fr>.

Ainsi, le Maître d'Ouvrage s'engage à afficher la participation départementale avec le logo et le montant de la subvention (montant voté, soit le montant total plafonné de la subvention) sur un panneau de chantier ou panneau d'affichage ou à une inscription dans le bulletin municipal. L'affichage sur un panneau de chantier ou panneau d'affichage doit être visible dès l'attribution de la subvention et pendant toute la durée du financement.

La justification de la communication (photo du panneau d'affichage ou photo du panneau de chantier indiquant le montant voté, soit le montant total plafonné de la subvention ou photocopie du bulletin municipal) fait partie des pièces finales à transmettre pour solliciter le versement du solde ou de la totalité de la subvention.

Par ailleurs, le Département se réserve la possibilité de fournir directement une plaque de communication au bénéficiaire qui s'engage, dès lors, à l'apposer sur l'équipement financé ou à l'installer dans le voisinage immédiat de l'aménagement financé, de manière permanente. Dans ce cas, le Département se réserve le droit de vérifier à tout moment l'effectivité de cette communication.

7.1 - Paiement en deux versements

7.1.1 - Avance

Le bénéficiaire peut solliciter du Département le versement d'une avance de 50 % du montant de la subvention de base simultanément à l'envoi du certificat de commencement des travaux ou de l'ordre de service avec une date effective de démarrage des travaux, tel que mentionné à l'article 2.

Si le bénéficiaire s'est vu accorder un accord de démarrage anticipé conformément aux dispositions de l'article 4 et s'il a effectivement commencé ses travaux ou son étude concernant le patrimoine remarquable ou les monuments historiques, il peut également solliciter le versement de l'avance de 50 % sur présentation des pièces mentionnées ci-dessus et de l'accord de démarrage anticipé.

Le Département se réserve le droit d'effectuer un contrôle sur site à tout moment pour vérifier l'effectivité de ce démarrage.

Cette demande d'avance ne pourra être sollicitée que jusqu'à la date de caducité de démarrage des travaux soit le **31 décembre 2025**. Au-delà de cette date, et sous réserve d'un démarrage effectif des travaux avant le 31 décembre 2025, seul le versement de la totalité de la subvention pourra être sollicité par le Maître d'Ouvrage (cf. paragraphe 7-2).

7.1.2 - Solde

Le solde de 50 % de la subvention et la totalité de la bonification « Nord Durable » éventuellement attribuée, seront versés sur présentation :

- d'un courrier de demande de versement du solde indiquant la date effective de l'achèvement fin des travaux subventionnables et leurs montants HT,
- d'un état récapitulatif des dépenses réalisées par le Maître d'Ouvrage, signé par ce dernier, attestant le paiement effectif de celles-ci en précisant leur coût HT, et contresigné par le comptable public,
- et d'un justificatif de communication tel que prévu à l'article 6.

Le Maître d'ouvrage doit solliciter au plus tard le **31 décembre 2027** le versement du solde de sa subvention. Dans ce cadre, le Maître d'ouvrage peut solliciter le versement du solde de sa subvention dès la fin des travaux subventionnables dès lors que les travaux subventionnés sont achevés et payés, même s'ils ne représentent pas obligatoirement la totalité des travaux du projet.

Le Département, à l'occasion de la demande de versement du solde, se réserve le droit de vérifier l'assiette des dépenses subventionnables mentionnées à l'article 2 et de solliciter la copie des factures réglées par le Maître d'Ouvrage au titre du projet financé ainsi que le plan de financement définitif de ce dernier.

7.2 - Paiement en un versement unique

En cas de non versement de l'avance, si les travaux subventionnables sont achevés et les conditions d'attribution de la subvention respectées, la totalité de la subvention et la totalité de la bonification « Nord Durable » éventuellement attribuée, seront versées sur présentation :

- d'un courrier de demande de versement de la totalité de la subvention rappelant la date de démarrage effective des travaux et indiquant la date effective de l'achèvement de fin des travaux subventionnables et leurs montants HT,
- d'un état récapitulatif des dépenses réalisées par le Maître d'Ouvrage, signé par ce dernier, attestant le paiement effectif de celles-ci en précisant leur coût, et contresigné par le comptable public,
- et d'un justificatif de communication tel que prévu à l'article 6.

Le Maître d'ouvrage peut solliciter le versement de la totalité de sa subvention dès la fin des travaux subventionnables mais au plus tard le **31 décembre 2027**.

Le Département, à l'occasion de la demande de versement de la totalité, se réserve le droit de vérifier l'assiette des dépenses subventionnables mentionnées à l'article 2 et de solliciter la copie des factures réglées par le Maître d'Ouvrage au titre de l'opération financée ainsi que le plan de financement définitif du projet.

7.3 - Dispositions communes à tous les types de paiement

L'ensemble de ces paiements repris ci-dessus seront exécutés par le Département sous réserve de la disponibilité des crédits. Il est convenu que tous les montants des versements, y compris en cas de recalcul du montant de la subvention, sont systématiquement arrondis à l'euro inférieur.-

7.4 – Ajustement éventuel du montant de la subvention

Dans l'hypothèse où le coût définitif de l'opération ferait apparaître que la dépense réelle est inférieure au montant du plafonnement de la dépense subventionnable indiqué dans le tableau de l'article 2, la subvention de base serait recalculée, sur la base du taux consolidé de subvention, en fonction du montant réel des dépenses subventionnables exposées par le Maître d'Ouvrage. De même, le montant de la bonification Nord Durable serait recalculé au prorata de la nouvelle subvention de base.

Si les prestations ayant donné droit à l'octroi du bonus Nord Durable n'étaient pas réalisées ou seulement partiellement réalisées, le Département se réserverait le droit de ne pas verser tout ou partie de cette bonification.

Dans l'hypothèse où le coût définitif des travaux ferait apparaître que la dépense subventionnable est supérieure au montant prévisionnel indiqué dans le tableau ci-dessus, la subvention demeure plafonnée au montant maximal ci-dessus indiqué.

Dans le cas d'un paiement en deux versements, le solde à verser sera calculé par déduction de l'avance déjà versée, en fonction de la dépense réelle, à laquelle sera appliqué le taux consolidé de subvention visé à l'article 2 avec application éventuelle de ses conditions prévues au titre du plafonnement de la subvention. Si la subvention est inférieure à l'avance déjà versée, le reversement de la somme excédant le montant réel de la subvention pourra être exigé.

Article 8 - Contrôle

Un contrôle sur place et/ou sur pièces pourra être réalisé à tout moment à l'initiative du Département. Le Maître d'Ouvrage s'engage à permettre l'accès au site ainsi qu'aux documents jugés utiles. Il sera préalablement averti de la date fixée pour ce contrôle.

Le Département se réserve le droit de contrôler les dépenses et leurs pièces justificatives. Il peut également demander des pièces complémentaires, notamment un rapport provisoire d'exécution des travaux en cours de réalisation et un rapport définitif à la fin de la convention.

Dans le cadre du financement d'une étude seule concernant le patrimoine remarquable ou monuments historiques, le Département peut demander à être destinataire de l'étude produite.

Article 9 - Modification de la convention

Au cas où le bénéficiaire envisagerait, en cours de réalisation, de modifier le contenu ou le déroulement du projet, il devra en avvertir préalablement le Département afin d'obtenir son accord sur les modifications proposées.

La demande de modification est réalisée sous la forme d'un courrier adressé au Président précisant l'objet de la modification envisagée, sa cause et toutes les conséquences qu'elle implique.

Il appartiendra au Département de déterminer si les modifications proposées impactent substantiellement l'économie générale du projet et doivent dès lors faire l'objet d'une nouvelle décision de l'assemblée délibérante. Dans ce cas, le Maître d'Ouvrage en sera informé par courrier.

En tout état de cause, la présente convention ne pourra être modifiée que par avenant.

Article 10 - Résiliation, reversement et attribution de compétence

La présente convention peut être dénoncée par l'une ou l'autre des parties, par lettre recommandée avec accusé de réception, avec effet tacite à l'expiration d'un délai de trois mois francs.

Le Département se réserve en outre le droit d'exiger le reversement de tout ou partie des sommes déjà versées, sans indemnité en cas d'inexécution, de caducité ou de modification du projet, ou si les travaux subventionnés n'étaient pas réalisés dans des conditions satisfaisantes et en particulier s'il apparaissait que les travaux subventionnés réellement entrepris ne correspondaient pas aux objectifs initiaux, définis dans les documents fournis lors de la demande de subvention, ou enfin en cas de non-respect de l'une des obligations mises à la charge du Maître d'Ouvrage par la présente convention.

Dans ce cadre, le Département se réserve le droit de demander au bénéficiaire un état récapitulatif des éventuelles dépenses subventionnables attestant le paiement effectif de celles-ci, daté et signé par lui-même et contresigné par le comptable public et les éventuelles factures acquittées des dépenses subventionnables.

Le Tribunal Administratif de Lille est compétent pour juger des litiges relatifs à la présente convention.

Fait à Lille, le 24 septembre 2024, en deux exemplaires originaux

le Département du Nord
pour le Président, et par délégation,

la Commune de Villeneuve d'Ascq

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Nicolas Sieglér', is written over a horizontal line. The signature is stylized and somewhat abstract.

le Vice-Président en charge de
l'Aménagement du Territoire, du Logement
et du Canal Seine-Nord Europe,
Nicolas SIEGLER

le Maire

FOS TENNIS

Réhabilitation et mise en conformité des existants et de ses abords

Plan de financement prévisionnel actualisé

| Dépenses | | | Recettes | | |
|--|---------------------|---------------------|---|---------------------|-------------|
| Lots | Montant HT | Montant TTC | | Montant HT | % |
| 1. Désamiantage - Charpente métallique - Couverture/Bardage - Gros œuvre | 1 199 510,00 | 1 439 412,00 | Fédération française de tennis (notifié) | 100 000,00 | 4% |
| 2. Revêtement de sols / Peinture | 39 226,06 | 47 071,27 | AnS (Plan 5 000 terrain / équipements structurants de niveau local) | 308 556,00 | 11% |
| 3. Menuiseries extérieures | 32 844,00 | 39 412,80 | | | |
| 4. Plâtrerie - Faux plafonds - Menuiseries intérieures | 43 343,87 | 52 012,64 | | | |
| 5. Agencement | 76 706,45 | 92 047,74 | Département Nord (PTS 2024) | 100 800,00 | 4% |
| 6. Électricité | 112 553,00 | 135 063,60 | | | |
| 7. Espaces verts | 61 797,70 | 74 157,24 | | | |
| 8. VRD - Mobilier urbain | 655 565,70 | 786 678,84 | MEL" équipements sportifs" | 300 000,00 | 11% |
| 9. Clôtures | 164 109,80 | 196 931,76 | | | |
| 10. Eclairage extérieur | 64 427,26 | 77 312,71 | | | |
| 11. Terrains sportifs | 186 811,12 | 224 173,34 | | | |
| 12. Entretien de la base de vie - Nettoyage de fin de chantier | 10 750,00 | 12 900,00 | Villeneuve d'Ascq | 1 916 966,71 | 70% |
| Etudes préalables/Diagnostics/BCT/OPC/SPS | 78 677,75 | 94 413,30 | | | |
| Montant total | 2 726 322,71 | 3 271 587,25 | Montant total | 2 726 322,71 | 100% |

Conseil municipal du : mardi 5 novembre 2024
N° provisoire : VA_PROJDEL_12443

6. Objet : Droits d'occupation du domaine public applicables aux activités à caractère commercial et artisanal (hors marchés et fêtes foraines), aux manifestations sur les espaces publics S7 et S9, aux emprises de travaux, pour le stockage d'engin et matériel professionnel et pour les trottinettes électriques et vélos à assistance électrique en libre service

Rapporteur : Sylvain ESTAGER

Les permis de stationnement accordant autorisation d'occuper temporairement le domaine public communal ou communautaire sont accordés par le Maire. En application des articles L2213-6 du Code Général des Collectivités Territoriales et L2125-1 du Code Général de la Propriété des Personnes Publiques, ils donnent lieu au paiement d'une redevance.

Actuellement, la tarification des occupations du domaine public fait l'objet de plusieurs délibérations selon la nature de l'occupation :

- Pour les activités à caractère commercial et artisanal (hors marchés et fêtes foraines), les manifestations sur les espaces publics S7 et S9 et les emprises de travaux (tarification actualisée par les délibérations n°VA_DEL2022_197 du 15 décembre 2022 et n°VA_DEL2024_35 du 9 avril 2024) ;
- Pour le stockage d'engin et matériel professionnel (tarification inscrite par délibération n°VA_DEL2023_118 du 26 septembre 2023) ;
- Pour les trottinettes électriques et vélos à assistance électrique en libre-service (tarification inscrite par délibération n°VA_DEL2023_135 du 26 septembre 2023).

Il est proposé de prendre un seul acte qui déclinera les différents tarifs par nature d'occupation. Cette fusion permettra une meilleure lisibilité de l'ensemble des tarifications applicables à l'occupation du domaine public.

L'ensemble des tarifs concernés sont repris en annexe de la présente délibération.

Après avis de la commission n°1 Finances, économie, ressources humaines, moyens généraux, emploi, commerce, achats du lundi 14 octobre 2024, il est proposé aux membres du conseil municipal d'approuver les tarifications applicables à l'occupation du domaine public ainsi regroupées en un seul acte.

Politique publique (domaine-action-activité) : 05.0.0 Développement éco. - Moyens Généraux

ANNEXE – DROITS D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC

Activités commerciales et artisanales (hors marchés et fêtes foraines)

| INTITULE | EXEMPLES non exhaustifs | PAR | UNITE | TARIFICATIONS |
|---|---|------|--|---|
| Installation mobile pour l'exploitation d'activités commerciales de toute nature (hors foodtruck, manifestations commerciales réunissant les producteurs et artisans locaux) | Prospection commerciale, publicitaire Ventes de Produits divers (Boissons – confiseries – glaces – friteries – commerces – accessoires...) | JOUR | Forfait par emplacement, par installation | 30 € |
| | | MOIS | | 100 € |
| Manifestations commerciales réunissant les producteurs et artisans locaux | Agriculteurs, producteurs, artisans locaux | JOUR | Mètre linéaire | 1,50 € |
| Structure légère fixe installée par l'exploitant pour toute activité commerciale | Ventes de Produits divers et accessoires (Boissons – confiseries – glaces – friteries – commerces – accessoires...) et de prestations | MOIS | Forfaits selon surfaces occupées pour exploitation commerciale (toutes surfaces cumulées) <ul style="list-style-type: none"> • Jusque 15 m² • De 15 à 25 m² • Au-delà de 25 m² | <ul style="list-style-type: none"> • 100 € • 120 € • 160 € |
| Structure légère fixe propriété de la ville destinée à des activités de restauration | Activités de restauration | MOIS | Forfait (Avec révision possible pendant la durée du contrat par délibération du conseil municipal, tel qu'indiqué dans la convention) | 271,60 € |
| Cafétéria de la piscine du Triolo | | MOIS | Forfait (Avec révision possible pendant la durée du contrat par délibération du conseil municipal, tel qu'indiqué dans la convention) | 660,00 € |
| Distributeur automatique de toute nature (autre que bancaire et hors marché public) | Appareil non réfrigéré simple, réfrigéré simple et multifonctions | AN | Forfait fixe par distributeur | Forfait fixe de 1035,90€/an soit forfait fixe de 86,33€/mois |
| Activités commerciales de toute nature et privatisation sur les parkings C2 bus, S4, S5, S7, S9, hors cirques et tournages de films | Exposition vente de voitures, foires commerciales, privatisation parking ... | JOUR | Forfait/parking | 1 500,00 € |
| Stationnement Taxi | Payable en début d'année pour l'année entière | AN | Forfait par véhicule (révision possible par délibération du conseil municipal, tel qu'indiqué dans l'arrêté) | 68,90 € |

| | | | | |
|--|--|-----------------|--|---|
| Étalages divers sur la voie publique attenante au commerce, sans emprise au sol | Fleurs, fruits et légumes, rôtisseries... | JOUR | m ² | 0,45 € |
| | | MOIS | m ² | 3 € |
| | | AN | m ² | 10 € |
| Terrasse non couverte | Restaurants, cafés | AN | m ² | 10 € |
| | | MOIS | m ² | 1,5 € |
| | | JOUR | m ² | 15 € |
| Portique de lattes de signalétique de proximité | | AN | Unité | 60,35 € |
| Chevalet, panneau, présentoir et assimilé | De presse publicitaire, porte menu ... | MOIS | Unité | 5 € |
| | | AN | Unité | 15 € |
| Foodtruck | | HEBDO / CRENEAU | Unité (prix par créneau dégressif en fonction du nombre de créneaux/semaine) | 15 € pour 1 créneau /semaine 12 € le créneau pour 2 créneaux / semaine 10 € le créneau pour 3 créneaux et + / semaine 30 €/créneau occasionnel |
| Conteneur de récupération | Vêtements, livres ... | MOIS | Unité | 3 € |
| | | AN | | 10 € |
| Tournage de film | Frais de gestion | FORFAIT | | 300 € |
| | Occupation parking public avec privatisation | JOUR | m ² | 0,40 €/m ² /j |
| | Occupation du domaine public | JOUR | Mètre | 1 €/m/j |
| | Fermeture de voie (si accord) | HEURE | Forfait | 100€/h |

Manifestations espaces publics S7 et S9 (cirques et manifestations non commerciales)

| Utilisation des parkings | S7 ou S9 plus de la moitié du parking/jour | S7 ou S9 moins de la moitié du parking/jour |
|---|--|---|
| Pour les cirques | 1 000 € | 500 € |
| Pour les manifestations non commerciales (hors installations mobiles commerciales accessoires qui s'ajoutent le cas échéant selon la tarification « activités commerciales et artisanales ») | 500 € | 250 € |

Emprise de travaux réalisés par les entreprises

| | |
|---|-----------------------------|
| Emprises de chantier, bases de vie et de stockage de matériaux et toutes autres installations sans ancrage au sol ... | 0,40 €/m ² /jour |
| Bennes, échafaudages, ... | 0,40 €/m ² /jour |
| Grues, grues mobiles, véhicules de chantier, ... | 0,40 €/m ² /jour |
| Conduite ou câble aérien en occupation temporaire | 0,40 €/ml/mois |

Stockage d'engin et matériel professionnel

| Description | Par | Tarification |
|---|------|--------------------|
| Stockage d'engin et matériel professionnel – tarification en fonction de la surface occupée | Jour | 1€/m ² |
| | Mois | 6€/m ² |
| | An | 50€/m ² |

Trottinettes électriques et vélos à assistance électrique en libre service

| Description | Par | Tarification |
|---|-----|--------------|
| Tarification par engin en libre-service (trottinette ou vélo à assistance électrique) | An | 20 € |

Frais de régularisation

| Description | Par | Tarification |
|--|---------|--------------|
| Frais de régularisation de dossier après mise en demeure restée infructueuse plus d'un mois en sus des droits d'occupation | Dossier | 50 € |

Toute fraction de jour, de mois, d'année est comptée pour un entier.
La superficie sera arrondie à l'entier supérieur ou inférieur selon les règles de l'arrondi.

Conseil municipal du : mardi 5 novembre 2024
N° provisoire : VA_PROJDEL_12427

7. Objet : Affectation des crédits destinés aux associations œuvrant dans le domaine de l'environnement au titre de l'année 2024

Rapporteur : Sylvain ESTAGER

La Ville s'est engagée dans le cadre de sa politique municipale à soutenir les actions associatives contribuant au respect de l'environnement et à la promotion de l'éco-citoyenneté. Un crédit de 75 150 € a été inscrit au budget primitif 2024 représentant une enveloppe globale à répartir sous forme de subventions pour des associations œuvrant dans ce secteur.

Dans le domaine de l'éco-citoyenneté, l'association APC a pour objet d'accompagner la Ville pour la promotion de la citoyenneté dans différents secteurs à travers les actions suivantes :

- Poursuite de la création et animation des jardins partagés, du suivi et de l'animation de la grainothèque.
- Création des jardins de la victoire chez les particuliers (carré potager en permaculture).
- Promotion et accompagnement des bacs potagers.
- Formation au jardinage pour les habitants.
- Développement du zéro déchet sur les événements, identification des espaces de collecte et recyclage.
- Finalisation du site internet APC et animation de celui-ci.

Afin de permettre la réalisation de ces différentes actions, le financement d'un poste de salarié est sollicité.

Dans le domaine de la mobilité, un soutien particulier est proposé à :

L'Association droit au vélo (ADAV) : Cette dernière a pour mission principale de promouvoir et faciliter les mobilités actives, cela passe notamment par :

- Une expertise d'usage en collaborant et participant activement aux instances de concertation et au suivi et l'accompagnement des projets d'aménagement de l'espace public villeneuvois.
- L'animation de cycles d'apprentissage du vélo à destination des écoles.
- L'encadrement de sorties vélo avec les habitants, agents ou entreprises.
- La participation à des manifestations organisées à son initiative ou à l'initiative de la Ville ou d'autres partenaires (marquage des vélos pour se prémunir du vol, broc à vélo, fête du vélo et de la Nature, opérations éclairage...).
- Une expertise auprès des services de la Ville pour la réalisation de plans de mobilité scolaire, et / ou

de la mise en place de rues scolaires.

- Accompagnement de la Ville sur le Programme Savoir rouler à vélo et pour la mise en place d'un circuit spécifique.
- Accompagnement de la Ville sur la réalisation d'un questionnaire mobilité dans les écoles.
- La formation auprès des animateurs de la Ville pour leur permettre d'assurer des cycles d'apprentissage vélo.

L'association Les Jantes du Nord :

- Développement d'ateliers mobiles d'aide à la réparation et à l'entretien de vélos au cœur des quartiers.
- Tenue de stands d'aide à la réparation de vélos sur différents lieux de la Ville de Villeneuve d'Ascq (marchés, braderies, Hôtel de ville...).
- Intervention auprès des collèges en lien avec l'opération sécurité éclairage.
- Tenue de stands sur des manifestations portées par la Ville (Fête de la nature, semaine de la mobilité, opération sécurité éclairage, la Ferme d'en Haut...).

Après instruction des demandes, les affectations suivantes sont proposées à l'assemblée délibérante :

- APC : 52 000 €
 - ADAV : 13 000 €
 - JANTES DU NORD : 7 000 €
- Soit un total de 72 000 €

Les associations subventionnées doivent signer un contrat d'engagement républicain avec la Ville pour l'attribution de leur subvention, conformément à l'article 10-1 n°2000-321 du 10 avril 2000, introduit par la loi du 24 août 2021, confortant le respect des principes de la République, imposant à toute association le respect des principes de liberté, d'égalité, de fraternité et posant l'interdiction de remise en cause du caractère laïque de la République.

Après avis de la commission n°2 Travaux, aménagement, logement, urbanisme, environnement, VNR, environnement, développement durable, agenda 21, foncier du vendredi 18 octobre 2024, il est proposé aux membres du conseil municipal :

- **d'autoriser le versement de la subvention aux associations précitées pour un montant de 72 000 € ;**
- **d'autoriser M. le Maire à signer la convention jointe pour l'association dont la subvention est supérieure à 15 000 €.**

Imputation comptable : 65748 76 2530

Politique publique (domaine-action-activité) : 03.3.1 Action développement durable

CONVENTION D'OBJECTIFS ET DE FINANCEMENT

Entre,

d'une part,

La Ville de Villeneuve d'Ascq représentée par son Maire Monsieur Gérard CAUDRON
habilité en vertu de la délibération VA_DEL2024_ en date 5 novembre 2024

Et,

D'autre part,

L'Association dénommée APC régie par la loi du 1^{er} juillet 1901, dont le siège social est situé
1 rue du Progrès 59650 VILLENEUVE D'ASCQ, numéro RNA W595025281, représentée par
sa Présidente Isabelle HENNION

Préambule

La présente convention vise à établir un véritable partenariat entre la Ville et le secteur associatif. Elle vise à accompagner les associations dont les activités s'inscrivent dans le champ des politiques de la Ville. Elle repose sur les principes définis par la Charte des subventions municipales accordées aux associations signée par la Ville de Villeneuve d'Ascq le 1^{er} mars 2004.

ARTICLE 1- OBJET DE LA CONVENTION

L'Association APC qui a pour mission de promouvoir la Citoyenneté s'engage à mettre en œuvre les actions suivantes:

- Promouvoir les Incroyables Comestibles
- Développement du Zéro déchet

La Ville s'engage à soutenir, financièrement ou par des concours ou avantages en nature, l'Association APC en raison de l'intérêt communal que présentent les actions proposées par ladite Association.

1) Incroyables Comestibles et ville nourricière

Identifier avec les habitants des espaces de plantations potagères à partager pour développer la ville nourricière.

Témoigner et informer les habitants et différents acteurs sur la démarche et philosophie des Incroyables comestibles

Animation et suivi de la grainothèque de la Ferme d'en haut et présence de la grainothèque mobile sur de nombreux événements (trocs de plantes, Fête de la nature...)

Conseils auprès des habitants dans la réalisation et le suivi des jardins partagés

Participation aux instances d'échanges sur les jardins partagés et la ville nature et nourricière.
Création des jardins de la victoire chez les habitants (petit jardin au carré en permaculture)
Formations "Mon Potager avec Amélie"
Accompagnements " Un jardin une école"
Relance des bacs Incroyables comestibles

2) Zéro déchet

Promouvoir la mise en place de composteurs collectifs dans la ville et animation de conférences sur le zéro déchet, participation aux ambassadeurs zéro déchet avec mise en place d'un label zéro déchet.
Développement d'une interface internet pour que les habitants reportent sur une carte les zones et commerces Zéro déchet pour faire vivre la dynamique sur la ville.
Participation à 3 à 4 manifestations par an
Accompagnement des événements sportifs Zéro déchet
Localisation des espaces de collecte et recyclage
Développement d'une interface internet pour que les habitants reportent sur une carte les zones incroyables comestibles pour faire vivre la dynamique de plantations dans le quartier ;
Afin de permettre la réalisation de ces différentes actions, le financement d'un poste de salarié est sollicité.

ARTICLE 2- ENGAGEMENTS DE L'ASSOCIATION

1.1 L'Association APC doit utiliser les subventions conformément aux objectifs pour lesquels elles ont été consenties, faute de quoi la Ville pourra exiger son reversement en tout ou partie. En outre, l'Association APC ne peut reverser tout ou partie de la subvention à une autre association, sans l'autorisation expresse de la Ville.

1.2 L'Association APC doit également mettre en œuvre les moyens nécessaires à la réalisation des objectifs et de l'ensemble des actions prévues.

1.3 L'Association APC s'engage à faciliter le contrôle, par la Ville ou/et toute personne mandatée par la Ville, notamment par l'accès aux documents administratifs et comptables de la réalisation des objectifs fixés.

ARTICLE 3- MONTANT DE LA SUBVENTION

Pour l'exercice 2024, la subvention financière de la Ville s'élève à 52 000 €

ARTICLE 4 – CONDITION DE PAIEMENT

La (les) subvention(s) est imputée sur les crédits 65748 76 2530
Elle est versée sur le compte n° FR76 3002 7170 1100 0203 9260 186 de l'association ouvert à la banque CIC Lambersart Canteleu 268, Avenue de Dunkerque BP 73 59 130 Lambersart

ARTICLE 5 – OBLIGATIONS COMPTABLES DE L'ASSOCIATION

L'Association APC s'engage à :

- Adopter un cadre budgétaire et comptable conforme au plan comptable général,
- Fournir un compte rendu financier attestant la conformité des dépenses effectuées aux objectifs fixés dans les 6 mois suivant la fin de l'exercice concerné. Ce compte rendu financier sera réalisé conformément à l'arrêté du 11 octobre 2006 (NOR : PRMX0609605A) relatif à l'art. 10 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000.

Article 6 - Communication

L'Association APC autorise la Ville à utiliser son nom et/ou son image pour sa propre communication.

L'Association APC mettra en œuvre ses meilleurs efforts pour mentionner l'action de la Ville en sa faveur, notamment dans les publications ou les campagnes de presse éventuelles dont elle pourrait faire l'objet.

L'Association utilisera le logo type de la Ville dans ses documents d'information et sur les équipements, lors des manifestations importantes auxquelles elle pourrait participer.

Article 7 - Evaluation par la Ville

Les modalités d'évaluation portant sur la réalisation ou les conditions de réalisation des projets ou des actions auxquels la Ville a apporté son concours, sur un plan quantitatif comme qualitatif, sont définies d'un commun accord entre la Ville et l'Association APC. L'évaluation porte notamment sur la conformité des résultats aux objectifs fixés et sur l'impact des actions et interventions au regard de l'intérêt général.

Article 8 - Avenant

Toute modifications des conditions ou modalités d'exécution de la présente convention fera l'objet d'un avenant.

Article 9 – Durée et Résiliation de la convention

La présente convention est conclue pour l'année 2024

En cas de non respect par l'une ou l'autre partie des engagements respectifs fixés dans la présente convention, celle-ci pourra être résiliée de plein droit par l'une ou l'autre partie à l'expiration d'un délai d'un mois suivant l'envoi d'une lettre recommandée avec accusé de réception valant mise en demeure.

La Ville se réserve la possibilité de demander le remboursement de tout ou partie des sommes allouées en cas de résiliation pour faute de l'Association.

Article 10 – Litige

Tout litige concernant l'interprétation ou l'application de la présente convention sera de la compétence du Tribunal administratif de Lille.

Fait à Villeneuve d'Ascq, le

Pour l'Association APC,
Mme La Présidente,
Isabelle HENNION

Pour la Ville de Villeneuve d'Ascq,
Le Maire
M. Gérard CAUDRON

Conseil municipal du : mardi 5 novembre 2024
N° provisoire : VA_PROJDEL_12446

8. Objet : Autorisation de signer un marché - achat de matériels et outillages

Rapporteur : Sylvain ESTAGER

Le marché d'achat de matériels et d'outillages a pour objet d'assurer la maintenance et l'entretien des équipements municipaux. Ces différentes acquisitions s'effectuant chaque année en fonction des besoins de la régie municipale.

Le marché actuel d'achat de matériels et d'outillages arrivant à son terme le 31 décembre 2024, il convient donc de le renouveler.

La consultation a fait l'objet d'un appel d'offres ouvert conformément à l'article R. 2124-2 du Code de la commande publique.

Le marché prend la forme d'un accord-cadre multi-attributaire à bons de commande avec un montant maximum annuel par lot.

Le marché est alloti selon la décomposition suivante :

| | Commandes de matériel et outillage | Estimatif HT | Estimatif TTC | Nombre max d'attributaires | Montant maxi HT | Montant maxi TTC |
|-----------|--|------------------|------------------|----------------------------|------------------|------------------|
| Lot n° 1 | Matériel électrique (câbles, lampes, fournitures générales de matériels électriques) | 37 500 € | 45 000 € | 2 | 112 500 € | 135 000 € |
| Lot n° 2 | Cylindres et clefs Electroniques et Mécaniques | 45 000 € | 54 000 € | 2 | 135 000 € | 162 000 € |
| Lot n° 3 | Agrégats | 4 167 € | 5 000 € | 2 | 12 500 € | 15 000 € |
| Lot n° 4 | Maçonnerie | 11 667 € | 14 000 € | 2 | 35 000 € | 42 000 € |
| Lot n° 5 | Bois - Menuiserie - Panneaux de bois | 8 333 € | 10 000 € | 2 | 25 000 € | 30 000 € |
| Lot n° 6 | Peinture de décoration et de signalétique; produits assimilés peinture et vitrerie | 11 667 € | 14 000 € | 2 | 35 000 € | 42 000 € |
| Lot n° 7 | Peinture pour traçage de terrains de sports | 4 167 € | 5 000 € | 2 | 12 500 € | 15 000 € |
| Lot n° 8 | Plomberie | 19 167 € | 23 000 € | 2 | 57 500 € | 69 000 € |
| Lot n° 9 | Quincaillerie - Outillage à main - consommable et brosse | 52 500 € | 63 000 € | 2 | 157 500 € | 189 000 € |
| Lot n° 10 | Acier | 1 667 € | 2 000 € | 2 | 5 000 € | 6 000 € |
| Lot n° 11 | Outillage et accessoires spécifiques pour espaces verts | 9 167 € | 11 000 € | 2 | 27 500 € | 33 000 € |
| | TOTAL | 205 000 € | 246 000 € | | 615 000 € | 738 000 € |

La durée de validité de l'accord-cadre débute le 01/01/2025 ou à compter de la date de notification du marché et se termine le 31/12/2025, soit une durée maximale de 12 mois.

L'accord-cadre est reconductible de manière tacite 3 fois, par période de 12 mois, soit une durée maximale de 48 mois et une fin maximale le 31/12/2028.

Les critères de jugement des offres sont les suivants :

- **Pour les lots : 2-3-4-5-10**

- Critère n°1 : Prix : 70 %
- Critère n°2 : Valeur Technique : 5%
- Critère n°3 : Modalités de gestion dédiés au marché :10%
- Critère n°4 Critères environnementaux :10%
 - Label et Valorisations des produits proposés, Qualité écologique des produits proposés ou intégrant des matières recyclées
 - Transport, conditionnement et moyens mis en œuvre pour limiter l'impact environnemental.
- Critère n°5 : Délais de livraisons : 5%

- **Pour les lots : 1-6-7-8-9-11**

- Critère n°1 : Prix : 40 %
- Critère n°2 Valeur technique 20% :
 - Pour les lots 6 et 7
 - Echantillons : 10%
 - Fiches Techniques :5%
 - Richesse de l'offre et étendue de la gamme: 5%
 - Pour les autres lots :
 - Fiches Techniques :10%
 - Richesse de l'offre et étendue de la gamme : 10%
- Critère n°3 : Modalités de gestion dédiées au marché : 15% :
Commandes, Commande sur site marchand, SAV et Moyens Humains, reporting...
- Critère n°4 Critères environnementaux : 20 %
 - Label et Valorisation des produits proposés. Qualités écologiques des produits proposé ou intégrant des matières recyclées 10%
 - Transport conditionnement et moyens mis en œuvre pour limiter l'impact environnemental 10%
 - Critère n°5 Délais de livraison : 5 %.

Après avis de la Commission d'appel d'offre (CAO) du lundi 4 novembre 2024, il est proposé aux membres du conseil municipal :

- **d'autoriser M. le maire à signer le marché d'achat de matériels et outillages avec les entreprises attributaires dans les conditions définies dans les tableaux annexés ;**
- **d'autoriser au cas où l'appel d'offres serait infructueux, le lancement d'un marché sans publicité ni mise en concurrence préalables sur le fondement de l'article R. 2122-2 du Code de la commande publique ;**

- de s'engager à inscrire les crédits nécessaires pour les budgets à venir ;
- d'imputer les dépenses aux comptes correspondants dans la limite des crédits budgétaires votés.

Conseil municipal du : mardi 5 novembre 2024
N° provisoire : VA_PROJDEL_12431

9. Objet : Convention relative à l'intervention d'accompagnants d'élèves en situation de handicap (AESH) sur le temps de pause méridienne dans le premier degré

Rapporteur : Françoise MARTIN

La loi n°2024-475 du 27 mai 2024 a posé le principe de la prise en charge financière par l'État de l'accompagnement humain d'élèves en situation de handicap (AESH) durant le temps de la pause méridienne.

Elle étend à la pause méridienne le champ d'intervention des AESH sur décision du recteur, prise sur la base des recommandations de la Maison départementale des personnes handicapées (MDPH) et de l'évaluation des besoins de l'élève par les Pôles inclusifs d'accompagnement localisés (PIAL), les Pôles d'appui à la scolarité (PAS) en lien avec la Commune.

Les AESH concernés se verront confier pendant la pause méridienne, l'accompagnement des élèves dont ils ont la charge durant le temps scolaire.

Cette mission deviendrait incluse dans le temps de travail de l'AESH et sa rémunération prise en charge dans le cadre du contrat de travail qui le lie avec l'État et qui doit pour cela faire l'objet d'un avenant.

Cet avenant est conditionné à la signature préalable d'une convention entre la Commune et l'État, la commune étant l'autorité compétente pour assurer l'organisation et le bon fonctionnement du service de restauration scolaire.

Après avis de la commission n°5 Sports, jeunesse, éducation, enseignement supérieur, enfance, petite-enfance du lundi 14 octobre 2024, il est proposé aux membres du conseil municipal d'autoriser Monsieur le Maire à signer la convention ci-annexée.

Convention relative à l'intervention d'accompagnants d'élèves en situation de handicap (AESH) sur le temps de pause méridienne dans le premier degré

Vu le Code de l'éducation, notamment les articles L. 211-8, L. 216-1, L. 351-1, L. 351-3 et L. 917-1 ;

Vu le Code de l'action sociale et des familles, notamment ses articles L. 114-1 et L. 114-2 ;

Vu le Code général des collectivités territoriales ;

Vu la loi n° 2005-102 du 11 février 2005 pour l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées ;

Vu la loi n° 2024-475 du 27 mai 2024 visant la prise en charge par l'État de l'accompagnement humain des élèves en situation de handicap durant le temps de pause méridienne ;

Vu la circulaire n° 2017-084 du 03 mai 2017 relative aux missions et activités des personnels chargés de l'accompagnement des élèves en situation de handicap ;

Entre

La rectrice de l'académie de Lille, Mme Valérie Cabuil,

En présence de la direction des services départementaux de l'éducation nationale du Nord, en sa qualité d'employeur, représentée par M. Olivier COTTET, directeur académique des services de l'éducation nationale du Nord, ci-après dénommée « la DSDEN », d'une part,

et

La commune de Villeneuve d'Ascq (département 59) représentée par son maire, habilité par son conseil municipal en date du 5 novembre 2024, n° de la délibération, ci-après dénommée « la commune », d'autre part,

Il est convenu ce qui suit :

ARTICLE 1 : OBJET DE LA CONVENTION

Il appartient à l'État, au titre de sa mission d'organisation générale du service public de l'éducation, de prendre l'ensemble des mesures et de mettre en œuvre les moyens humains nécessaires pour que le droit à l'éducation ait, pour les enfants en situation de handicap, un caractère effectif.

Depuis la loi du 27 mai 2024, lorsqu'une collectivité territoriale ou un établissement public de coopération intercommunale (EPCI) organise un service de restauration scolaire ou des activités périscolaires sur le temps de la pause méridienne, l'État prend en charge la

rémunération du personnel affecté à l'accompagnement des élèves en situation de handicap durant ce temps, qu'il emploie.

La commune demeure cependant compétente pour prendre toutes les mesures autres que l'accompagnement humain qui sont nécessaires pour permettre l'accès effectif des élèves en situation de handicap à ce service ou à ces activités.

L'objet de la présente convention est de déterminer la nature des responsabilités de chacune des parties lorsque des accompagnants des élèves en situation de handicap (AESH) sont affectés, sur décision de la rectrice d'académie ou du directeur académique des services de l'éducation nationale agissant sur la délégation de cette dernière, à l'accompagnement d'élèves nécessitant une aide humaine sur le temps de pause méridienne afin de participer au service de restauration scolaire organisé par la commune.

La présente convention ne régit pas l'intervention éventuelle d'AESH à l'occasion des activités périscolaires qui ont lieu en dehors de la pause méridienne. Ils ne peuvent prétendre à aucune rémunération ou gratification de l'entreprise ou de l'organisme d'accueil.

ARTICLE II : PERIMÈTRE DE L'ACCOMPAGNEMENT

Dans le cadre de l'exécution de leur contrat de travail, les AESH peuvent être appelés à exercer certaines activités en dehors du temps scolaire et notamment sur le temps de pause méridienne, au seul bénéfice des élèves en situation de handicap désignés par les services de l'État et conformément aux protocoles d'accompagnement de ces élèves.

Le temps d'accompagnement sur le temps de pause méridienne est compris dans le service des AESH et n'ouvre droit à aucune rémunération supplémentaire de la part de la commune.

Les AESH ne pourront en aucun cas être investis d'une mission étrangère à l'accompagnement des élèves en situation de handicap désignés par les services de l'État.

Les services du rectorat d'académie / de la DSDEN informent la commune des personnels intervenant sur le temps de la pause méridienne ainsi que des enfants dont ils assurent l'accompagnement. En cas d'absence provisoire d'un AESH affecté auprès de l'élève sur le temps de pause méridienne, l'employeur pourra désigner un AESH remplaçant et en informera préalablement la commune.

Les horaires de travail correspondant à l'exercice de ces missions sont arrêtés par l'employeur, en concertation avec le représentant de la commune et après consultation de la direction de l'école.

ARTICLE III : RESPONSABILITÉS – ASSURANCES

La DSDEN continue d'assumer toutes les charges et obligations inhérentes à sa qualité d'employeur, non explicitement exclues par la présente convention.

ARTICLE IV : EXÉCUTION DES TÂCHES

Sans préjudice du maintien du lien hiérarchique existant entre les AESH et la DSDEN, les AESH se conforment aux consignes du responsable du service de restauration et/ou des activités périscolaires ayant pour objet la sécurité des élèves et le bon fonctionnement du service.

En cas de mauvaise exécution des tâches confiées, de manquement aux obligations de service ou de faute commise à l'occasion de ces activités et constatées par un rapport circonstancié établi par le maire de la commune, l'employeur conserve seul le droit de décider des suites à donner dans le cadre de son pouvoir disciplinaire.

Le rapport circonstancié visé à l'alinéa précédent est communiqué, outre à l'employeur, au directeur(-trice) de l'école.

En cas d'accident dans le cadre du service, le maire ou son représentant en informe immédiatement l'employeur ainsi que le / la directeur(-trice) de l'école.

Fait à, le..... en deux exemplaires originaux,

Pour la commune de Villeneuve d'Ascq,
Le Maire

Signature de l'employeur

Conseil municipal du : mardi 5 novembre 2024

N° provisoire : VA_PROJDEL_12461

10. Objet : Subvention exceptionnelle à l'Amicale des donneurs de sang de Villeneuve d'Ascq

Rapporteur : Valérie QUESNE-CAUDRON

L'Amicale de Villeneuve d'Ascq organise tout au long de l'année en collaboration avec l'Établissement français du sang (EFS) des collectes sur la Ville et gère les collations. En 2024, elle a été choisie par l'EFS pour organiser la Journée mondiale du don du sang (JMDS) qui a eu lieu le 14 juin à l'Espace Concorde.

La JMDS est l'occasion pour l'EFS et l'Amicale de célébrer et remercier les donateurs tout en organisant un événement plus important pour la sensibilisation au don du sang.

Cette année, les bénévoles ont choisi de mettre l'accent sur le thème du développement durable.

Le budget total dédié à cette journée a été de 6 417 euros dont 4 233 euros ont été financés par différentes subventions (Ville 2 000 €, EFS 1 233 €, 1 000 € Bouygues Telecom).

Afin de faire face au déficit de 2 184 €, l'association sollicite une subvention exceptionnelle de 2 000 €.

Pour rappel en 2024, l'association a bénéficié :

- D'une subvention annuelle de 1000 euros et d'une subvention exceptionnelle de 2 000 euros en prévision de cette journée.
- De la mise à disposition de l'espace Concorde pour cette manifestation.
- Des aides supplétives d'un montant de 9 130 euros pour la mise à disposition du LCR des Fiacres.

Après avis de la commission n°4 Culture, rayonnement et loisirs, aînés, communication, relations internationales, tourisme du mercredi 16 octobre 2024, il est proposé aux membres du conseil municipal d'attribuer une subvention exceptionnelle de 2 000 € à l'Amicale des donneurs de sang de Villeneuve d'Ascq.

Imputation comptable : 65748 428 2540

Politique publique (domaine-action-activité) : 06.4.1 Santé

Conseil municipal du : mardi 5 novembre 2024
N° provisoire : VA_PROJDEL_12463

11. Objet : Signature d'une convention avec l'État et l'Agence régionale de santé (ARS) pour la création de 2 postes de médiateur santé

Rapporteur : Valérie QUESNE-CAUDRON

Le diagnostic local de santé réalisé en 2021 montre qu'une partie de la population renonce aux soins et n'est pas dans un parcours de soins coordonnés. L'État et l'ARS des Hauts-de-France proposent donc à la Ville le financement de deux postes de médiateur santé rémunérés à 80 % par l'État et à 20 % par l'ARS des Hauts-de-France dans le cadre d'une convention de postes d'adulte relais.

Le médiateur en santé crée du lien et participe à un changement des représentations et des pratiques entre le système de santé et une population qui éprouve des difficultés à y accéder. Il est compétent et est formé à la fonction de repérage, d'information, d'orientation, et d'accompagnement temporaire. Les missions de médiation visent à améliorer les rapports sociaux dans les espaces publics ou collectifs des quartiers prioritaires. Le médiateur santé a donc vocation à favoriser le lien social entre les habitants, les services publics, et les institutions.

Les médiateurs de santé seraient rattachés au service prévention de la délinquance –promotion de la santé

Ils bénéficieront des formations obligatoires à la prise de poste (leurs missions et leurs postures, les valeurs de la République et les principes de la laïcité, l'animation d'ateliers etc..) et durant la durée de la convention proposée par l'ARS, et la Promotion de la Santé des Hauts-de-France ainsi que toutes celles organisées par le service promotion de la santé de la Ville.

La Ville s'engage à installer les postes de travail et à fournir le matériel informatique et téléphonique nécessaire aux professionnels pour accomplir leurs missions dans des conditions de travail optimale. Leur implication dans les différents projets portés par le service en lien avec le diagnostic local de santé réalisé en 2021 doit permettre aux habitants des quartiers prioritaires de la Ville d'en bénéficier afin d'améliorer leur état de santé.

Après avis de la commission n°4 Culture, rayonnement et loisirs, aînés, communication, relations internationales, tourisme du mercredi 16 octobre 2024, il est proposé aux membres du conseil municipal :

- d'autoriser Monsieur le Maire à signer les demandes de financement des deux postes à l'État et à l'ARS des Hauts-de-France.
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer les conventions d'Adulte Relais avec l'État et l'ARS des Hauts-de-France ainsi que tous les documents nécessaires au recrutement de deux médiateurs santé.

Politique publique (domaine-action-activité) : 06.4.1 Santé

12. Objet : Création d'un contrat local de santé intercommunal

Rapporteur : Valérie QUESNE-CAUDRON

En s'appuyant sur l'expérience de la création du Conseil intercommunal de santé mentale du Val-de-Marque et sur les atouts du territoire, les communes de Baisieux, Forest-sur-Marque, Gruson, Péronne-en-Mélantois, Sainghin-en-Mélantois, de Villeneuve d'Ascq et de Willems souhaitent s'engager dans la création d'un contrat local de santé intercommunal (CLSI).

Porté conjointement par l'Agence régionale de santé (ARS) et les collectivités locales, le Contrat local de santé (CLS) est l'expression des dynamiques locales partagées entre acteurs et partenaires pour mettre en œuvre des actions au plus près des populations. Il est un outil permettant la rencontre des préoccupations des collectivités locales et la déclinaison territoriale du Projet régional de santé Hauts-de-France. Il mobilise les forces vives du champ sanitaire mais également d'autres politiques publiques (le logement, l'éducation, la culture par exemple). Il s'adosse à une démarche participative et a vocation à traiter uniquement de ce qui relève d'un volontarisme local.

Les constats partagés avec l'ARS Hauts-de-France montrent toute la pertinence d'un espace de coordination, d'articulation et de convergence des politiques publiques afin de contribuer à la création d'un Contrat local de santé intercommunal associant les communes de Baisieux, Forest-sur-Marque, Gruson, Péronne-en-Mélantois, Sainghin-en-Mélantois, Villeneuve d'Ascq et Willems.

En s'inscrivant dans cette démarche et dans le cadre du Schéma régional de santé, accompagnées par l'ARS Hauts-de-France, les communes de Baisieux, Forest-sur-Marque, Gruson, Péronne-en-Mélantois, Sainghin-en-Mélantois, Villeneuve d'Ascq et Willems souhaitent s'engager pour, à terme, permettre de :

1. Mettre en place une politique de promotion de la santé, incluant la prévention, dans tous les milieux et tout au long de la vie,
2. Lutter contre les inégalités sociales et territoriales d'accès à la santé,
3. Rendre lisible l'offre de santé sur le territoire et permettre à chacun des habitants d'y accéder en fonction de ses besoins,
4. Construire des parcours de santé répondant aux besoins de la population,
5. Accompagner et guider la personne dans son parcours pour la rendre autonome.

Dans cette perspective, le croisement des priorités exprimées par les communes avec celles inscrites dans le Schéma régional de santé 2023-2028 de l'ARS Hauts-de-France a permis de trouver un consensus sur les thématiques à prioriser pour ce CLSI actées dans la signature d'une charte d'engagement à savoir :

- ✓ Promouvoir l'activité physique et une alimentation saine et équilibrée dans une approche de parcours de santé pour tous les habitants du territoire du CLSI quel que soit sa situation sociale, son âge et son lieu d'habitation.
- ✓ Améliorer l'accès aux soins, la prévention et la prise en charge des conduites addictives notamment chez les jeunes.
- ✓ Développer un axe autour de la santé environnementale en développant un urbanisme

favorable à la santé et à la lutte contre les perturbateurs endocriniens.

Un état des lieux des besoins de la population et des ressources du territoire permettra d'apprécier de nouvelles opportunités de travail. Des nouvelles orientations pourront donc être arrêtées au regard des besoins exprimés par les élus.

La charte d'engagement a donc pour objet d'acter l'engagement des collectivités et de l'ARS Hauts-de-France à travailler à la construction d'un CLSI sur les territoires des communes de Baisieux, Forest-sur-Marque, Gruson, Péronne-en-Mélantois, Sainghin-en-Mélantois, Willems, et Villeneuve d'Ascq, avec tous les partenaires concernés. Elle fixe les priorités et les modalités de travail afin d'aboutir à la signature d'ici décembre 2025 d'un CLSI entre les communes associées au projet, l'ARS et les différents partenaires engagés.

Le recrutement d'un coordinateur (trice) est nécessaire dès la phase de l'état des lieux, de l'écriture du CLSI et du plan d'actions, sur la base des priorités définies dans la charte d'engagement. Cela induit un rôle stratégique et déterminant à la fonction de coordination qui est portée financièrement par les communes engagées et l'ARS Hauts-de-France.

L'ARS Hauts-de-France apportera ainsi un soutien financier aux collectivités à hauteur de la moitié d'un poste équivalent temps plein dans la limite de 30 000 € par an, dès la signature de la charte d'engagement. Ce financement est assuré pour la durée du CLSI soit 5 ans, et a minima jusqu'à la fin du Schéma régional de santé en 2028. Le restant sera réparti à la charge des communes au prorata du nombre d'habitants à savoir :

Baisieux : 5 177 habitants soit 6,7%,
Forest-sur-Marque : 1 685 habitants soit 2,2%,
Gruson : 1 237 habitants soit 1,6%,
Péronne-en-Mélantois : 1 004 habitants soit 1,3%,
Sainghin-en-Mélantois : 2 848 habitants soit 3,7%,
Villeneuve d'Ascq : 62 067 habitants soit 80,6%,
Willems : 2 996 habitants soit 3,9%.

La Ville de Villeneuve d'Ascq met à disposition un bureau équipé pour la coordination et facilitera l'accès à ses moyens logistiques. Le coordinateur est recruté par la Ville de Villeneuve d'Ascq et rattaché administrativement au service Prévention de la délinquance-Promotion de la santé de la Ville.

Le Contrat Local de Santé qui sera signé concerne le territoire intercommunal des communes de Baisieux, Forest-sur-Marque, Gruson, Péronne-en-Mélantois, Sainghin-en-Mélantois, Villeneuve d'Ascq et Willems.

Après avis de la commission n°4 Culture, rayonnement et loisirs, aînés, communication, relations internationales, tourisme du mercredi 16 octobre 2024, il est proposé aux membres du conseil municipal :

- d'approuver la création d'un contrat local de santé intercommunal ;
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer la charte d'engagement avec l'Agence régionale de santé du Nord et avec les autres communes afin de participer au financement du poste du coordinateur(trice) et tout document à intervenir dans ce cadre.

Politique publique (domaine-action-activité) : 06.4.1 Santé



CHARTRE PARTENARIALE PREALABLE A LA SIGNATURE DU CONTRAT LOCAL DE SANTE INTERCOMMUNAL (CLSI)

DES COMMUNES DE :

BAISIEUX, FOREST SUR MARQUE, GRUSON, PERONNE-EN-MELANTOIS, SAINGHIN-EN-MELANTOIS, VILLENEUVE D'ASCQ, WILLEMS.

I. PREAMBULE

Selon l'article L.1434-10 du code de la santé publique : « La mise en œuvre du projet Régional de Santé peut faire l'objet de Contrats Locaux de Santé conclus par l'Agence Régionale de Santé, notamment avec les collectivités territoriales et leurs groupements portant sur la promotion de la santé, la prévention, les politiques de soins et de l'accompagnement médico-social et social. »

Porté conjointement par l'ARS et les collectivités locales, le Contrat Local de Santé (CLS) est l'expression des dynamiques locales partagées entre acteurs et partenaires pour mettre en œuvre des actions au plus près des populations. Il est un outil permettant la rencontre des préoccupations des collectivités locales et la déclinaison territoriale du Projet Régional de Santé Hauts-de-France. Il mobilise les forces vives du champ sanitaire mais également d'autres politiques publiques. Il s'adosse à une démarche participative et a vocation à traiter uniquement de ce qui relève d'un volontarisme local.

Les objectifs et finalités poursuivis par un Contrat Local de Santé sont notamment de contribuer à la réduction des inégalités territoriales et sociales de santé et à la construction de parcours de santé adaptés aux besoins du territoire, en conjuguant les politiques de santé portées par l'ensemble des partenaires. La place des parcours, à l'échelle des territoires est un enjeu considérable de santé publique.

II. CONTEXTE ET ENGAGEMENT DANS UN FUTUR CONTRAT LOCAL DE SANTE INTERCOMMUNAL

Parce que la santé de tous les concitoyens est un bien précieux dans ce contexte sanitaire qui la rend plus fragile et vulnérable les communes de Baisieux, Forest sur Marque, Gruson, Péronne-en-

Mélantois, Sainghin-en-Mélantois, Willems, et de Villeneuve d'Ascq, souhaitent s'engager dans un projet de création d'un Contrat Local de Santé Intercommunal.

En s'inscrivant dans cette démarche conformément au cadre du Schéma Régional de Santé, et accompagnées par l'Agence Régionale de Santé Hauts-de-France, ces communes s'engagent à :

- ✓ Mettre en place une politique de promotion de la santé, incluant la prévention, dans tous les milieux et tout au long de la vie.
- ✓ Lutter contre les inégalités sociales et territoriales d'accès à la santé.
- ✓ Rendre lisible l'offre de santé sur le territoire et permettre à chacun des habitants d'y accéder en fonction de ses besoins.
- ✓ Construire des parcours de santé répondant aux besoins de la population.
- ✓ Accompagner et guider les habitants dans leur parcours de soin pour les rendre autonomes.

En s'appuyant sur les atouts du territoire, les communes de Baisieux, Forest sur Marque, Gruson, Péronne-en-Mélantois, Sainghin-en-Mélantois, Villeneuve d'Ascq et de Willems pourront offrir à leurs concitoyens des politiques de santé volontaristes.

Depuis 2022, si l'un des axes obligatoires des CLS est celui de la santé mentale, l'accès au soin, l'accès à une alimentation saine et équilibrée, la pratique d'une activité physique, la prévention à toutes les formes d'addictions et la santé environnementale sont également des priorités du Schéma Régional de Santé de l'ARS.

Ces communes, fortes de leurs nombreux acteurs locaux (associations, producteurs, professionnels de santé...), s'inscrivent déjà dans ces attendus.

Ces prérequis partagés avec l'ARS Hauts-de-France, montrent toute la pertinence d'un espace de coordination, d'articulation et de convergence des politiques publiques afin de contribuer à la création d'un Contrat Local de Santé Intercommunal associant les communes de Baisieux, Forest sur Marque, Gruson, Péronne-en-Mélantois, de Sainghin-en-Mélantois, de Villeneuve d'Ascq et Willems.

Dans cette perspective, le croisement des priorités exprimées par les communes avec celles inscrites dans le Schéma Régional de Santé 2023-2028 de l'ARS Hauts-de-France ont permis de trouver un premier consensus sur les thématiques à prioriser pour ce CLSI.

III. OBJET DE LA CHARTE

La présente charte a pour objet d'acter l'engagement des collectivités et de l'Agence Régionale de Santé des Hauts-de-France à travailler à la construction d'un CLSI sur les territoires des communes de Baisieux, Forest sur Marque, Gruson, Péronne-en-Mélantois, de Sainghin-en-Mélantois, de Villeneuve d'Ascq et de Willems avec tous les partenaires concernés.

Elle fixe les priorités et les modalités de travail afin d'aboutir à la signature d'ici décembre 2025 d'un CLSI entre les communes associées au projet, l'ARS Hauts-de-France et les différents partenaires engagés.

IV. PERIMETRE DU CONTRAT LOCAL DE SANTE INTERCOMMUNAL

Le Contrat Local de Santé Intercommunal qui sera signé concerne le territoire des communes de Baisieux, Forest sur Marque, Gruson, Péronne-en-Mélantois, Sainghin-en-Mélantois, Villeneuve d'Ascq et de Willems.

V. PRIORITES DEGAGEES PAR LES COMMUNES DE BAISIEUX, FOREST SUR MARQUE, GRUSON, PERONNE-EN-MELANTOIS, SAINGHIN-EN-MELANTOIS, VILLENEUVE D'ASCQ, WILLEMS, ET L'ARS

Au regard des problématiques locales actuellement diagnostiquées, les parties s'engagent, dans un premier temps, à travailler ensemble sur les orientations stratégiques suivantes :

- Améliorer l'accès aux soins, à la prévention et à la prise en charge des conduites addictives notamment chez les jeunes.
- Promouvoir l'activité physique et une alimentation saine et équilibrée dans une approche de parcours de santé pour tous les habitants du territoire du CLSI quel que soit leur situation sociale, leur âge et leur lieu d'habitation.
- Développer un axe autour de la santé environnementale favorisant un urbanisme favorable à la santé, et la lutte contre les perturbateurs endocriniens.
- Développer un axe sur la santé mentale en s'appuyant sur le Conseil intercommunal de Santé Mentale du Val de Marque créé en avril 2023 qui regroupe les communes d'Anstaing, Baisieux, Chéreng, Forest-sur-Marque, Gruson, Tressin, Villeneuve d'Ascq et Willems.

Un état des lieux des besoins de la population et des ressources du territoire permettra d'apprécier de nouvelles opportunités de travail. Des nouvelles orientations pourront donc être arrêtées au regard des besoins exprimés par les élus.

Ces orientations feront l'objet de groupes de travail, associant les partenaires concernés, qui devront proposer pour chacune d'entre elles un plan d'actions. Néanmoins, au préalable il sera nécessaire de réaliser un état des lieux des besoins de la population et des ressources du territoire des communes engagées.

VI. GOUVERNANCE

Afin d'aboutir à la signature d'ici décembre 2025 d'un CLSI regroupant les communes de Baisieux, Forest sur Marque, Gruson, Péronne-en-Mélantois, Sainghin-en-Mélantois, Villeneuve d'Ascq et de Willems les modalités de gouvernance décrites ci-après seront mises en œuvre. Elles auront vocation à perdurer une fois le CLSI signé.

1. Un comité de pilotage

Un comité de pilotage est animé par l'ARS Hauts-de-France et par les représentants des communes signataires du CLSI, y associant les partenaires qui pourront être cosignataires du CLSI.

Au regard des orientations stratégiques retenues, devront être sollicitées a minima les institutions suivantes : l'Etat dont la Direction Départementale de l'Emploi, du Travail et des Solidarités, l'Education Nationale, et la Protection Judiciaire de la Jeunesse, le Conseil Départemental, la Caisse Primaire d'Assurance Maladie, la Caisse d'Allocation Familiale, l'Union Régionale des Professionnels de Santé Médecins Libéraux, les CPTS du territoire et les établissements de santé du territoire.

2. Un comité technique

Un comité technique est chargé du suivi de la démarche, de son animation et du respect du calendrier. Il propose des éléments au comité de pilotage. Il mobilise les groupes de travail dans la mise en œuvre du contrat. Il est composé des représentants techniques des membres du comité de pilotage.

VII. LA COORDINATION DU CLSI

Sous la responsabilité du comité de pilotage, le coordinateur a pour mission, durant la durée du contrat, d'animer la mise en œuvre, le suivi et l'évaluation du CLSI.

Le rôle du coordinateur est important dès la phase de l'état des lieux et de l'écriture du CLSI, et du plan d'actions, sur la base des priorités définies dans la présente charte d'engagement. Cela induit un rôle stratégique et déterminant à la fonction de coordination qui est portée financièrement par les communes engagées et l'ARS.

L'ARS apportera ainsi un soutien financier aux collectivités à la hauteur de la moitié d'un poste équivalent temps plein dans la limite de 30 000 € par an, dès la signature de la charte d'engagement. Ce financement sera assuré durant la durée du CLSI, celui-ci se terminant à la fin du schéma régional de santé en 2028. Le reste à charge sera réparti entre les communes signataires au prorata de leur nombre d'habitants à savoir :

Baisieux : 5177 habitants soit 6,7%,
Forest sur Marque : 1685 soit 2,2%,
Gruson : 1237 habitants soit 1,6%,
Péronne-en-Mélantois : 1 004 habitants soit 1,3%,
Sainghin-en-Mélantois : 2 848 habitants soit 3,7%,
Villeneuve d'Ascq : 62 067 habitants soit 80,6%,
Willems : 2 996 habitants soit 3,9%.

VIII. LE CALENDRIER PREVISIONNEL DES TRAVAUX

Novembre 2024 : signature de la présente charte
Mars 2025 : prise de poste du coordinateur du CLSI
Mars-octobre 2025 : état des lieux et écriture du CLSI et du programme d'action
Novembre-décembre 2025 : validation par les partenaires signataires et signature du CLSI

| Fait à | le | en | exemplaires |
|---|----|--|-------------|
| Le Directeur Général de l'Agence Régionale de Santé Hauts-de-France | | Monsieur le Maire de Forest sur Marque | |
| Monsieur le Maire de Baisieux | | Monsieur Le Maire de Sainghin-en-Mélantois | |
| Monsieur le Maire de Gruson | | Monsieur le Maire de Villeneuve d'Ascq | |
| Monsieur le Maire de Péronne-en-Mélantois | | Monsieur le Maire de Willems | |

Conseil municipal du : mardi 5 novembre 2024

N° provisoire : VA_PROJDEL_12440

13. Objet : Troisième affectation des crédits destinés aux associations sportives au titre de l'année 2024 - associations sportives des collèges et lycées

Rapporteur : Farid OUKAID

La Ville s'est engagée dans le cadre de sa politique sportive à soutenir les actions des associations visant à contribuer à l'éducation de leurs publics ainsi qu'à l'animation et au rayonnement de la Ville.

Au budget primitif 2024, l'enveloppe globale à répartir sous forme de subventions au bénéfice des associations œuvrant dans ce secteur s'élève à 1 200 800 € dont 50 000 € qui étaient affectés à l'ESBVA LM.

Après vote du budget supplémentaire (BS) l'enveloppe globale se monte à 1 395 800 €.

Une enveloppe spécifique d'un montant de 10 000 € inclus dans le montant global, a été octroyée au soutien à la pratique sportive pour les associations sportives des collèges et lycées.

Après instruction des demandes déposées par les associations, les affectations reprises dans le tableau ci-annexé sont proposées à l'assemblée délibérante pour un montant total de 10 000 €.

En cas de non réalisation des objectifs, de faute de l'association ou de non-respect du contrat d'engagement républicain, le reversement de tout ou partie de la subvention pourra être réclamé par la collectivité.

Après avis de la commission n°5 Sports, jeunesse, éducation, enseignement supérieur, enfance, petite-enfance du lundi 14 octobre 2024, il est proposé aux membres du conseil municipal d'autoriser le versement des subventions aux associations reprises dans le tableau ci-annexé pour un montant de 10 000 €.

Imputation comptable : 65748 30 5110

Politique publique (domaine-action-activité) : 11.6.1 Clubs / associations sportives

Tableau d'affectation des subventions pour l'année 2024

Domaine 11.6.1

| Nom de l'Association | Imputation | Subvention proposée |
|------------------------------------|------------|---------------------|
| A.S. du Collège SAINT ADRIEN | 65748 | 1 700 € |
| A.S. du Collège Simone de Beauvoir | 65748 | 2 100 € |
| A.S. du Collège Camille CLAUDEL | 65748 | 850 € |
| A.S. du Collège MOLIERE | 65748 | 1 750 € |
| A.S. du Collège Arthur RIMBAUD | 65748 | 1 700 € |
| A.S. du Collège du TRIOLO | 65748 | 900 € |
| A.S. du Collège Communautaire | 65748 | 500 € |
| A.S. du Lycée Dynah-Derycke | 65748 | 500 € |
| A.S du Lycée Queneau | 65748 | 0 € |
| TOTAL | | 10 000 € |

Conseil municipal du : mardi 5 novembre 2024
N° provisoire : VA_PROJDEL_12459

14. Objet : Subvention complémentaire destinée à la SCIC ESBVA LM au titre de l'année 2024

Rapporteur : Farid OUKAID

La Ville s'est engagée dans le cadre de sa politique sportive à soutenir les actions des associations visant à contribuer à l'éducation de leurs publics ainsi qu'à l'animation et au rayonnement de la Ville.

L'ESBVA-LM est passé du statut associatif à celui de société coopérative d'intérêt collectif le 1^{er} juillet 2024 mais peut encore, sous cette forme juridique, bénéficier d'une aide de la Ville conformément aux articles L113-2, R113-1 et R113-2 du Code du sport.

Au budget primitif 2024, l'enveloppe globale à répartir sous forme de subventions au bénéfice des associations œuvrant dans ce secteur s'élève à 1 200 800 € dont 50 000 € qui étaient affectés à l'ESBVA LM.

Après vote du budget supplémentaire (BS) l'enveloppe globale se monte à 1 395 800 €.

La Société coopérative d'intérêt collectif ESBVA LM a déposé une demande de subvention complémentaire pour démarrer la saison 2024/2025.

Après instruction de la demande, l'affectation est proposée à l'assemblée délibérante pour un montant de 100 000 €.

En cas de non réalisation des objectifs, de faute ou de non-respect du contrat d'engagement républicain, le reversement de tout ou partie de la subvention pourra être réclamé par la collectivité.

Après avis de la commission n°5 Sports, jeunesse, éducation, enseignement supérieur, enfance, petite-enfance du lundi 14 octobre 2024, il est proposé aux membres du conseil municipal :
- d'autoriser le versement de la subvention à la SCIC ESBVA LM pour un montant de 100 000 €,
- d'autoriser Monsieur le Maire à signer l'avenant annexé.

Imputation comptable : 65748 30 5110

Politique publique (domaine-action-activité) : 11.5.1 Soutien au sport de haut niveau

**AVENANT N° MODIFIANT LES ARTICLES 3 § 3.1
DE LA CONVENTION PLURIANNUELLE D'OBJECTIFS ET DE FINANCEMENT**

Entre :

La Ville de VILLENEUVE D'ASCQ, représentée par son Maire, Monsieur Gérard CAUDRON, habilité en vertu de la délibération VA_DEL2024_ du 5 novembre 2024.

et :

La SCIC ESBVA LM, dont le siège social se situe à,
N° Siret représentée par La, Le Président (e)

Il a été convenu d'apporter les ajouts suivants aux articles 3 § 3.1 de la convention pluriannuelle d'objectifs et de financement signée le

ARTICLE 1 – MONTANT DE LA SUBVENTION

L'article 3 est modifié comme suit :

Par délibération n° VA_DEL2024_ du 5 novembre 2024, la Ville a souhaité octroyer une subvention supplémentaire pour l'année 2024 d'un montant de :
..... € au titre.....

Lesquelles seront versées sur le compte n° de ouvert à la banque, – à et imputées sur les crédits :

..... pour un montant de €.

Toutes les autres clauses restent inchangées.

Fait à Villeneuve d'Ascq, le

Pour la SCIC ESBVA LM,
La, Le Président (e),
.....

Pour la Commune,
Le Maire,
G. CAUDRON.

Conseil municipal du : mardi 5 novembre 2024
N° provisoire : VA_PROJDEL_12460

15. Objet : Subventions complémentaires au titre de l'année 2024 pour des clubs sportifs

Rapporteur : Farid OUKAID

La Ville s'est engagée dans le cadre de sa politique sportive à soutenir les actions des associations visant à contribuer à l'éducation de leurs publics ainsi qu'à l'animation et au rayonnement de la Ville.

Au budget primitif 2024, l'enveloppe globale à répartir sous forme de subventions au bénéfice des associations œuvrant dans ce secteur s'élève à 1 200 800 € dont 50 000 € qui étaient affectés à l'ESBVA LM.

Après vote du budget supplémentaire (BS) l'enveloppe globale se monte à 1 395 800 €.

Ont été affectées par délibérations successives des avances et des subventions pour un montant de 1 131 452 €, après votes des délibérations précédentes.

Les associations ci-après ont déposé une demande de subvention pour démarrer la saison 2024/2025 :

- LM HBCV : 40 000 €
- STADE VILLENEUVOIS : 20 000 €

Après instruction des demandes déposées par les associations, les affectations reprises ci-dessus sont proposées à l'assemblée délibérante pour un montant total de 60 000 €.

En cas de non réalisation des objectifs, de faute de l'association ou de non-respect du contrat d'engagement républicain, le reversement de tout ou partie de la subvention pourra être réclamé par la collectivité.

Après avis de la commission n°5 Sports, jeunesse, éducation, enseignement supérieur, enfance, petite-enfance du lundi 14 octobre 2024, il est proposé aux membres du conseil municipal :

- **d'autoriser le versement des subventions aux associations citées ci-dessus pour un montant total de 60 000 €,**
- **d'autoriser Monsieur le Maire à signer l'avenant type ci-annexé avec chacune des associations concernées.**

Imputation comptable : 65748 30 5110

Politique publique (domaine-action-activité) : 11.5.1 Soutien au sport de haut niveau

**AVENANT N° MODIFIANT LES ARTICLES 3 § 3.1
DE LA CONVENTION PLURIANNUELLE D'OBJECTIFS ET DE FINANCEMENT**

Entre :

La Ville de VILLENEUVE D'ASCQ, représentée par son Maire, Monsieur Gérard CAUDRON, habilité en vertu de la délibération VA_DEL2024_ du 5 novembre 2024.

et :

L'association dénommée, régie par la loi du 1^{er} juillet 1901, dont le siège social se situe à, N° Siret représentée par La, Le Président (e)

Il a été convenu d'apporter les ajouts suivants aux articles 3 § 3.1 de la convention pluriannuelle d'objectifs et de financement signée le

ARTICLE 1 – MONTANT DE LA SUBVENTION

L'article 3 est modifié comme suit :

Par délibération n° VA_DEL2024_ du 5 novembre 2024, la Ville a souhaité octroyer une subvention supplémentaire pour l'année 2024 d'un montant de :
..... € au titre.....

Lesquelles seront versées sur le compte n° de ouvert à la banque, – à et imputées sur les crédits :

..... pour un montant de €.

Toutes les autres clauses restent inchangées.

Fait à Villeneuve d'Ascq, le

Pour l'Association,
La, Le Président (e),
.....

Pour la Commune,
Le Maire,
G. CAUDRON.

Conseil municipal du : mardi 5 novembre 2024
N° provisoire : VA_PROJDEL_12401

16. Objet : Affectation des crédits destinés aux associations œuvrant dans le domaine de l'enfance pour l'année 2024 - séjours de vacances

Rapporteur : Farid OUKAID

La Ville de Villeneuve d'Ascq s'est engagée dans le cadre de sa politique en faveur de l'enfance à soutenir les actions sociales, culturelles et sportives dans le secteur de l'animation.

Un crédit de 4 600 € a été inscrit au budget primitif 2024 représentant une enveloppe globale à répartir sous forme de subventions pour les associations œuvrant dans le domaine de l'enfance pour les séjours de vacances.

L'association l'Enfance d'Ascq, qui organise depuis 1953 des séjours de vacances dans son centre les Mussillons (Jura), a sollicité la Ville pour l'aider dans l'organisation de ses séjours.

En cas de non réalisation des objectifs, de faute de l'association, ou de non-respect du contrat d'engagement républicain, le reversement de tout ou partie de la subvention pourra être réclamé par la collectivité

Après avis de la commission n°5 Sports, jeunesse, éducation, enseignement supérieur, enfance, petite-enfance du lundi 14 octobre 2024, il est proposé aux membres du conseil municipal d'autoriser le versement d'une subvention à l'association "Enfance d'Ascq" pour un montant de 4 600 €.

Imputation comptable : 65748 423 4210

Politique publique (domaine-action-activité) : 10.1.3 Centres de vacances - Enfance

Conseil municipal du : mardi 5 novembre 2024
N° provisoire : VA_PROJDEL_12430

17. Objet : Tarification de la sortie au musée de l'Institut du Monde Arabe et au marché de Noël à Paris

Rapporteur : Chantal FLINOIS

Dans le cadre de sa politique d'accompagnement social des familles habitant les quartiers de la Résidence et du Triolo, la Maison des Genêts de la Ville de Villeneuve d'Ascq organise des sorties familiales destinées à créer des liens sociaux.

Cette activité est l'aboutissement d'un atelier hebdomadaire appelé «la Pause-café ». Il est proposé dans ce cadre une sortie pédagogique au Musée de l'Institut du Monde Arabe et au marché de Noël de Paris.

Les objectifs généraux recherchés à travers ces actions culturelles et d'animations sont :

- ❖ de favoriser l'accès aux loisirs et la découverte de sites et d'activités culturelles,
- ❖ de renforcer les relations intrafamiliales,
- ❖ de favoriser les échanges, les liens et la convivialité entre les familles participantes,
- ❖ de découvrir les patrimoines culturels et travailler à leur compréhension et appropriation.

et ainsi de favoriser l'accès à la culture pour tous.

Le public ciblé par ces actions est principalement celui des quartiers Résidence et Triolo accompagné par les assistantes sociales de l'Unité territoriale de prévention et de l'action sociale (UTPAS), du Programme de réussite éducatif (PRE) et du Centre communal d'action sociale (CCAS) ou inscrit dans les actions d'accompagnement scolaire, distribution alimentaire ou secteur adulte de la Maison des Genêts.

Les inscriptions se feront à la Maison des Genêts et la participation financière des familles sera calculée sur le principe du quotient familial de la Caf du Nord dont les montants sont repris en annexe de cette délibération.

Cette sortie se déroulera le samedi 14 décembre 2024.

Après avis de la commission n°3 Solidarité, sécurité, vie quotidienne, vie associative, état civil, cimetières, participation citoyenne, action sociale (logement d'urgence), prévention, médiation du mardi 15 octobre 2024, il est proposé aux membres du conseil municipal de fixer comme suit la participation des familles pour la sortie au musée de l'Institut du monde Arabe à Paris et au marché de Noël à Paris.

Imputation comptable : 7066 524 3721

Politique publique (domaine-action-activité) : 08.2.3 Maison des Genêts

Participation financière des familles à la sortie familiale
Au Musée de l'Institut du Monde Arabe et du marché de Noël à Paris
Du 14 décembre 2024

le coût par personne pour cette sortie est estimé à 70 € (transport, entrée au Musée, préparation, encadrement de la sortie).

le nombre de places prévu est de 53 personnes.

la participation pour les enfants (jusqu'à l'âge de 12 ans) est calculée sur la base de 50% de la participation adulte.

Le quotient familial de référence pour le calcul de la sortie culturelle au musée de l'Institut du Monde arabe et au marché de Noël à Paris est celui du quotient familial délivré par la Caisse d'Allocation Familiale du Nord.

La participation est fixée sur le principe d'un taux d'effort progressif basé sur le coût global de la sortie à savoir :

A = adulte

E = enfant

| Tranche 1 0 à 369 € | | Tranche 2 à 418 € | | Tranche 3 à 499 € | | Tranche 4 à 550 € | | Tranche 5 à 611 € | | Tranche 6 à 713 € | | Tranche 7 à 780 € | |
|------------------------|--------|----------------------|--------|----------------------|--------|----------------------|--------|----------------------|--------|----------------------|--------|----------------------|--------|
| A | E | A | E | A | E | A | E | A | E | A | E | A | E |
| 3,20 € | 1,60 € | 3,30 € | 1,65 € | 4,30 € | 2,15 € | 6,30 € | 3,15 € | 8,00 € | 4,00 € | 11,90 € | 5,95 € | 14,70 € | 7,35 € |

Conseil municipal du : mardi 5 novembre 2024

N° provisoire : VA_PROJDEL_12428

18. Objet : Avenant n°4 à la convention entre la Ville de Villeneuve d'Ascq et l'Université de Lille relative à la gestion de la crèche collective "les Astromômes"

Rapporteur : Florence COLIN

Par délibération n° VA_DEL_2013_395 du 28 mai 2013, les membres du Conseil Municipal ont acté la passation d'une convention entre l'université de Lille 1 et la Ville dans le cadre de la création et la gestion d'une crèche au sein de la cité scientifique.

Cette crèche « les Astromômes » a ouvert ses portes en avril 2015 avec une capacité de 30 berceaux (15 réservés à l'Université de Lille et 15 à la Ville). L'Université de Lille met les locaux de la crèche à disposition de la Ville de Villeneuve d'Ascq qui a en charge la gestion de la crèche sur la cité scientifique. Un compte de gestion concerté permet annuellement le partage, à parts égales, des coûts inhérents à cet équipement.

Considérant que la convention est conclue pour une durée de 9 ans à compter de sa date de signature et qu'elle a été prolongée au 31 mars 2023 par délibération n°VA_DEL2022_111,

Considérant que la convention a fait l'objet d'une seconde prolongation jusqu'au 31 décembre 2023 par délibération n°VA_DEL2023_8, puis d'une troisième prolongation jusqu'au 1er décembre 2024 par délibération n°VA_DEL2023_178.

Considérant que la Ville de Villeneuve d'Ascq et l'Université de Lille souhaitent poursuivre leur partenariat relatif à la gestion de la crèche « Les Astromômes », il est proposé de prolonger la convention jusqu'au 1^{er} décembre 2026.

Après avis de la commission n°5 Sports, jeunesse, éducation, enseignement supérieur, enfance, petite-enfance du lundi 14 octobre 2024, il est proposé aux membres du conseil municipal :

- **d'approuver la prolongation de la convention jusqu'au 1er décembre 2026,**
- **d'autoriser Monsieur le Maire à signer l'avenant à la convention de partenariat.**

Politique publique (domaine-action-activité) : 14.1.1 Crèches et dispositifs d'accueil

Avenant 4 à la Convention de partenariat entre l'Université de Lille et la Ville de Villeneuve d'Ascq relative à la gestion de la Crèche Astromomes

Entre

L'**UNIVERSITE DE LILLE**, établissement public à caractère scientifique, culturel, professionnel et expérimental dont le siège est situé 42 rue Paul Duez 59800 Lille, numéro SIRET n°130 029 754 00012, code APE 8542Z, représentée par Monsieur Régis BORDET en sa qualité de Président.

Ci-après dénommée « **Université de Lille** » ou « **ULille** »

D'une part,

Et

La Ville de Villeneuve d'Ascq située place Salvador Allende BP80089, 59652 Villeneuve d'Ascq Cedex.

Numéro de SIRET : 21590009300018

Code APE : 8891A

Représentée par son Maire, Monsieur Gérard CAUDRON. dument habilité en vertu de la délibération n°VA_DEL2024_XX du 5 novembre 2024".

Ci-après dénommée « **la ville** »

IL A ETE CONVENU CE QUI SUIT :

Article 1 – Objet

Le présent avenant a pour objet de modifier l'article 10 et le tableau de répartition des charges mentionnées au sein de l'article 5.1.2 de l'avenant n°3 à la Convention de partenariat entre l'Université de Lille et la Ville de Villeneuve d'Ascq pour le fonctionnement de la Crèche Astromômes.

Article 2 – Modification de l'article 10

L'article 10 est modifié comme suit :

La présente convention est prolongée pour une durée de deux ans jusqu'au 1^{er} décembre 2026.

- Aucune dénonciation ne peut intervenir avant une période de 6 mois après la signature de cet avenant.
- L'ensemble des aspects techniques liés à la dénonciation éventuelle de la convention relève des compétences du conseil de gestion, en particulier la définition des conditions dans lesquelles l'activité de la crèche pourra être poursuivie, dans l'intérêt des familles.
- La dénonciation de la convention et l'ensemble des aspects techniques qui en découlent feront l'objet d'une délibération du Conseil d'Administration de l'Université et du Conseil Municipal.

Article 2 – Modification de l'annexe

Le tableau de répartition des charges est modifié comme suit :

Il a pour but définir la répartition des charges entre l'Université et la Ville de Villeneuve d'Ascq. L'Université assurant les charges du propriétaire et la Ville assurant les charges du locataire

comme cela a été convenu dans la convention initiale. Ce tableau indique également que l'Université prend à sa charge l'achat du matériel de la crèche et que la ville prend à sa charge l'entretien de ce matériel.

En fonction des cas d'espèces, les parties sont invitées à se référer à la présente annexe pour régler tout désordre ou à trouver une solution à l'amiable pour faire cesser tout désordre de quelque nature que ce soit au sein des locaux.

Ce tableau est joint à la présente convention.

Article 3 -Autres dispositions

Les autres dispositions restent inchangées

Fait à Lille, en deux (2) exemplaires originaux, le

Pour la Ville de Villeneuve d'Ascq
Le Maire,
Monsieur Gérard CAUDRON.

Pour l'Université de Lille,
Le Président,
Monsieur Régis BORDET

Signature et cachet

Signature et cachet

ANNEXE 1 - PLAN D'ENTRETIEN BAILLEUR/GESTIONNAIRE

| Nature des ouvrages | Type d'intervention | Propriétaire | | Gestionnaire | |
|---|---|-------------------------|---|--------------------|---------------------|
| | | Grosses réparations | | Entretien Courant | Gros entretien |
| | | Lille Métropole Habitat | | Mairie de V d'Ascq | Université de Lille |
| CLOS ET COUVERT - DISTRIBUTIONS | | | | | |
| GROS ŒUVRE STRUCTURE | | | | | |
| Fondations | structure | X | | | |
| Murs porteurs | structure | X | | | |
| Génie civil locaux technique | structure | X | | | |
| Façades (bandeaux, acrotères) | structure | X | | | |
| Planchers (dalles ...) | structure | X | | | |
| Escaliers | structure | X | | | |
| MACONNERIE INTERIEURE | | | | | |
| Cloisons | restructuration | X | | | |
| | modifications | | | | |
| Isolation par l'intérieur | création ou réfection | X | | | |
| | modification | | | | |
| COUVERTURE CHARPENTE | | | | | |
| Charpente | réfection complète ou partielle | X | | | |
| | réparation et entretien | | | | X |
| Couverture | réfection complète ou partielle | X | | | |
| | réparation | | | | X |
| | entretien (démoussage) | | X | | X |
| Toiture terrasse étanchéité | réfection complète ou partielle | X | | | |
| | réparation ponctuelle | | | | X |
| | entretien (démoussage, nettoyage gravillon) | | X | | X |
| Toiture terrasse isolation | pose ou réfection | X | | | |
| | réparations ponctuelles | | | | X |
| Acrotères, pénétrations | réfection complète | X | | | |
| | réfection partielle | | | | X |
| Descentes EP, chéneaux | réfection | X | | | |
| | entretien | | X | | X |
| Edicules techniques | réfection | X | | | |
| Protections sécurité (crinolines) | mise en place | X | | | |
| | entretien | | | | |
| MENUISERIES EXTERIEURES | | | | | |
| Menuiseries extérieures : fenêtres | remplacement | X | | | |
| | réparation et entretien | | X | | X |
| Protection (volets) | remplacement | X | | | |
| | réparation et entretien | | X | | X |
| Joints, quincaillerie | remplacement | | | | X |
| | réparation et entretien | | X | | X |
| Fermeture au rez-de- | remplacement | X | | | |
| | réparation et entretien | | X | | X |
| MENUISERIES INTERIEURES | | | | | |
| Parties communes | remplacement | | | | X |
| | réparation | | X | | |
| | entretien | | X | | |
| Locaux techniques (et autres gaines techniques) | remplacement | | | | X |
| | réparation | | X | | X |
| | entretien | | X | | X |
| Parties privatives | remplacement | | | | X |
| | réparation | | X | | |
| | entretien | | X | | |

| SERRURERIE (METALLERIE, SECURITE) | | | | |
|---|-------------------------|---|---|---|
| Parties communes et privatives | Remplacement | | | X |
| | réparation et entretien | | X | |
| Locaux techniques et autres | remplacement | | | X |
| | réparation et entretien | | X | |
| EQUIPEMENTS TECHNIQUES - PRODUCTION CHAUFFAGE ECS | | | | |
| Energie changement d'énergie | réfection complète | | | X |
| | réfection partielle | | X | |
| | réparation et entretien | | X | |
| Production chauffage | réfection complète | X | | |
| | réfection partielle | | X | |
| | réparation et entretien | | X | |
| Distribution chauffage | réfection complète | X | | |
| | réfection partielle | | | X |
| | réparation et entretien | | X | |
| Radiateurs ou réseau d'eau | réfection complète | X | | |
| | réfection partielle | | | X |
| | réparation et entretien | | X | |
| Production ECS | réfection complète | X | | |
| | réfection partielle | | X | |
| | réparation et entretien | | X | |
| Distribution ECS | réfection complète | X | | |
| | réfection partielle | | | X |
| | réparation et entretien | | X | |
| Divers (ex : pompes) | réfection complète | | | X |
| | réfection partielle | | X | |
| | réparation et entretien | | X | |
| PLOMBERIE SANITAIRE | | | | |
| Réseau extérieur | réfection complète | X | | |
| | réfection partielle | | | X |
| | réparation et entretien | | X | |
| Réseau EF (Eau Froide) | réfection complète | X | | |
| | réfection partielle | | | X |
| | réparation et entretien | | | X |
| Appareils sanitaires et robinetterie | renouvellement | | | X |
| | réparation et entretien | | X | |
| Evacuations | réfection complète | X | | |
| | réfection partielle | | | X |
| | réparation et entretien | | X | |
| Divers (traitement des eaux) | création, remplacement | X | | |
| | réparation et entretien | | X | |
| VENTILATIONS MECANIQUE CONTROLEE | | | | |
| Extracteurs | réfection complète | X | | |
| | réfection partielle | | | X |
| | réparation et entretien | | X | |
| Réseau extérieur (en toiture) et intérieur | réfection complète | X | | |
| | réfection partielle | | | X |
| | réparation et entretien | | X | |
| Appareillage : bouche extraction | renouvellement | | | X |
| | réparation entretien | | X | X |
| | réfection | | | X |
| Appareillage : entrée d'air | réparation entretien | | X | X |
| | réfection | | | X |
| | réparation et entretien | | X | |
| Ventilation statique | | | | X |
| ELECTRICITE, COURANT FORTS | | | | |
| Comptage, protection | réfection complète | X | | |
| | réfection partielle | | | X |
| | réparation et entretien | X | | |
| Distribution courants forts | réfection complète | X | | |
| Appareillage (parties communes et privatives) | réfection complète | | | X |
| | réfection partielle | | | X |
| | réparation et entretien | | X | |

| | | | | |
|---|---------------------------------------|---|---|---|
| Eclairage extérieur | réfection complète | X | | |
| | réfection partielle | | | X |
| | réparation et entretien | | X | |
| ELECTRICITE, COURANT FAIBLES hors vandalisme | | | | |
| Distribution courants faibles | réfection complète | X | | |
| | réfection partielle | | | X |
| | réparation et entretien | | X | X |
| Appareillages (parties communes et privatives) | réfection complète | | | X |
| | réfection partielle | | | X |
| | réparation et entretien | | X | |
| REVETEMENT DE SOLS | | | | |
| Parties communes | remplacement total ou partiel | | | X |
| | entretien | | X | |
| Locaux techniques et autres | remplacement total ou partiel | | | X |
| | entretien | | X | |
| Parties privatives | remplacement total ou partiel | | | X |
| | entretien | | X | |
| REVETEMENT MURaux | | | | |
| Parties communes | remplacement total ou partiel | | | X |
| | entretien | | X | |
| Locaux techniques et autres | remplacement total ou partiel | | | X |
| | entretien | | X | |
| Parties privatives | remplacement total ou partiel | | | X |
| | entretien | | X | |
| PLAFONDS (REVETEMENT OU FAUX PLAFONDS) | | | | |
| Parties communes | remplacement total ou partiel | | | X |
| | entretien | | X | |
| Locaux techniques et autres | remplacement total ou partiel | | | X |
| | entretien | | X | |
| Parties privatives | remplacement total ou partiel | | | X |
| | entretien | | X | |
| AMENAGEMENT EXTERIEURS | | | | |
| Clôture et mur d'enceintes | remplacement | X | | |
| | réparation | | | X |
| | entretien | | | X |
| Accès | remplacement | X | | |
| | réparation | | | X |
| Voirie ou stationnement (à l'air libre) | réfection complète | X | | |
| | réfection partielle | | | X |
| | réparation et entretien | | | X |
| Stationnement extérieur fermé | réfection complète | X | | |
| | réfection partielle | | | X |
| | réparation et entretien | | | X |
| Equipements extérieurs | réfection complète | X | | |
| | réfection partielle | | | X |
| | réparation et entretien | | | X |
| Espaces verts | remplacement ou transformation | | | X |
| | entretien (taille, élagage, abattage) | | | X |
| | dessouchage, traitement des racines | | | X |

| SECURITE | | | | |
|--------------------------------------|---|---|---|----------------|
| Isolation, coupe-feu, enclouissement | création, remplacement | X | | |
| | réparation | | | X |
| | entretien | | | X |
| Désenfumage | création, remplacement | X | | |
| | réparation | | | X |
| | entretien | | | X |
| Alarme incendie | remplacement | | | X |
| | réparation | | | X |
| | entretien | | | X |
| Détection incendie | remplacement | | | X |
| | réparation | | | X |
| | entretien | | | X |
| Eclairage de sécurité | création, remplacement | | | X |
| | réparation | | | X |
| | entretien | | | X |
| Signalisation | création, remplacement | | | X |
| | réparation | | | X |
| | entretien | | | X |
| Extincteurs | installation | | | x |
| | remplacement | | | X |
| | entretien | | | X |
| Equipements à l'extérieur | création | | | X |
| | réparation et entretien | | | X |
| DIVERS, A PRECISER | | | | |
| Téléphonie | installation | | | X |
| | remplacement | | | X |
| Interphone | installation | X | | |
| | remplacement | | | X |
| | réparation et entretien | | | X |
| Carte d'accès / contrôle des accès | Parking | | | REEFLEX |
| | Accès bât crèche | | | REEFLEX + Univ |
| Relation avec le bailleur | | | | X |
| PPMS | | | | X |
| Equipement mobilier | Equipement Electroménager | | | X |
| | Eentretien Electroménager | | X | |
| | Equipement mobilier | | | X |
| | Réparation, entretien | | X | |
| | Equipement informatique (ordinateur, PC, Imprimante | | X | |
| | Entretien parc informatique | | X | |

Conseil municipal du : mardi 5 novembre 2024
N° provisoire : VA_PROJDEL_12409

19. Objet : Ajustement de la liste des membres du Conseil de la vie associative (CVA)

Rapporteur : Nelly BOYAVAL

Par délibération VA DEL2023_89 en date du mardi 27 juin 2023, la Ville de Villeneuve d'Ascq a décidé de relancer le Conseil de la vie associative (CVA) et d'en approuver le règlement intérieur.

Ce conseil se compose de 52 membres, dont 28 membres de droit (comprenant des élus, des représentants des instances participatives et des représentants d'associations labellisées « Guid'Asso ») ainsi que 24 représentants d'associations.

Sur la base des critères adoptés en Conseil municipal le 27 juin 2023, une liste de 24 membres d'associations présélectionnés, respectant autant que possible les critères de parité, de représentativité géographique des différents quartiers de la Ville et de diversité des domaines d'activités, a été validée par l'assemblée délibérante.

Dans le règlement intérieur, à l'article 6, il est précisé que tout membre absent sans excuse à trois réunions consécutives du CVA sera considéré comme démissionnaire.

En application de cet article, il est demandé à l'assemblée délibérante de valider la démission effective des quatre membres cités dans le tableau intitulé « Liste des associations sortantes du CVA » et de valider le positionnement en liste principale des quatre membres cités dans le tableau intitulé « Liste des associations entrant en liste principale du CVA », joints.

Après avis de la commission n°3 Solidarité, sécurité, vie quotidienne, vie associative, état civil, cimetières, participation citoyenne, action sociale (logement d'urgence), prévention, médiation du mardi 15 octobre 2024, il est proposé aux membres du conseil municipal de valider les listes des membres démissionnaires et entrants du Conseil de la vie associative telles que reprises dans les tableaux ci-annexés.

Politique publique (domaine-action-activité) : 08.2.2 Promotion de la citoyenneté

Mise à jour des membres du Conseil de la Vie Associative

Liste des nouvelles associations entrant sur liste principale du C.V.A.

| | | |
|----------|------------------------------------|----------------------------------|
| 1 | L'ESCALE DES AIDANTS | Monsieur BOUCHE Edouard |
| 2 | LA ROSE DES VENTS | Madame FABING Mona |
| 3 | ACTIVITE SPORTIVE POUR TOUS | Monsieur JOURNAUX Pierre-Charles |
| 4 | PORTAIL DE L'UKRAINE | Monsieur MERCIER Christophe |

Liste des associations sortantes du C.V.A.

| | | |
|----------|------------------------------------|---------------------------|
| 1 | TKD Villeneuve d'Ascq | Monsieur OHOUSONS Alex |
| 2 | FOS GV | Madame RUAUX Marie-Jeanne |
| 3 | UNIVERSITE du temps libre | Madame PETIT Maryse |
| 4 | METROPOLE TRAIL NATURE V.D. | Monsieur HARDUIN Olivier |

Conseil municipal du : mardi 5 novembre 2024
N° provisoire : VA_PROJDEL_12441

20. Objet : Plan local d'urbanisme (PLU3) - procédure de modification 3.1 - liste des demandes proposées par la commune

Rapporteur : Vincent BALEDENT

Au terme d'une procédure de révision générale des Plans locaux d'urbanisme engagée en décembre 2020, le Conseil métropolitain de la Métropole européenne de Lille (MEL) a approuvé son nouveau Plan local d'urbanisme, dit PLU3, le 28 juin 2024. Cette révision a permis de porter le PLU intercommunal à l'échelle du nouveau périmètre à 95 communes de la MEL.

Au cours de la procédure, les conseils municipaux, les partenaires publics associés et les métropolitains ont pu émettre avis et contributions sur le projet de nouveau PLU. L'enquête publique a abouti à la production d'un rapport et de conclusions remis le 2 janvier 2024 par la Commission d'enquête, cette dernière émettant un avis favorable au projet, assorti de réserves et de recommandations.

Si la majeure partie des propositions retenues ont pu être traduites au PLU3 approuvé, d'autres impliquent la mise en œuvre d'une procédure de modification du document, permettant ainsi d'opérer les ajustements nécessaires.

Par ailleurs, compte tenu de la longueur de la procédure, certains projets aujourd'hui définis n'ont pu être traduits à temps dans ces nouveaux documents d'urbanisme.

Il apparaît également opportun de poursuivre la déclinaison des orientations du Projet d'aménagement et de développement durables (PADD) au travers de la mobilisation des outils réglementaires du PLU sur le territoire (zonage, outils de protection, emplacement réservé, etc.). Cette approche prospective doit notamment pouvoir contribuer à la préservation des qualités environnementales et paysagères du territoire, à optimiser l'utilisation des fonciers en renouvellement urbain et alors poursuivre la trajectoire de sobriété foncière du territoire.

Ainsi, la MEL va procéder aux ajustements nécessaires par le biais d'une procédure de modification du plan local d'urbanisme.

Dans ce cadre et en application de l'article L. 103-2 du Code de l'urbanisme, le public sera associé à la procédure de modification du PLU par le biais d'une concertation préalable. Afin de permettre cette association, les modalités de la concertation préalable ont été précisées dans la délibération métropolitaine 24-C-0166 du 28 juin 2024.

Demandes d'évolutions entrant dans le champs d'application d'une « modification du Plan local d'urbanisme (PLU) »

Le Code de l'urbanisme précise que le Plan local d'urbanisme peut faire l'objet d'une procédure de

modification s'il est décidé de modifier le règlement (écrit ou graphique) ou les orientations d'aménagement et de programmation (OAP).

La procédure de modification du PLU ne peut toutefois pas avoir pour effets de changer les orientations du plan d'aménagement et de développement durables (PADD), de réduire un espace boisé classé, une zone agricole ou naturelle ou une protection édictée en raison d'un risque de nuisance, de la qualité des sites, des paysages, ou des milieux naturels, ou d'une évolution de nature à induire de graves risques de nuisance.

La modification engagée doit donc permettre d'adapter à la marge des choix d'aménagement sectoriels ou programmatiques. Il s'agira notamment via la modification de porter au PLU :

- Des évolutions nécessaires pour les projets ou opérations d'aménagement ayant connu des avancées n'ayant pu intégrer le calendrier de la révision du PLU3 ;
- Des ajustements et corrections sur des sujets mineurs en lien notamment avec les demandes faites en consultation administrative ou lors de l'enquête publique et qui n'ont pu être prises en compte en raison de la procédure ;
- Des évolutions pour donner suite aux demandes de l'État faites dans le cadre de la consultation administrative et n'ayant pu être traduites dans le PLU3, et ce particulièrement sur les sujets de la mixité sociale et des gens du voyage;
- La poursuite du déploiement des outils du PLU (emplacement réservé (ER), outils de protection, etc.) pour encadrer le potentiel en renouvellement urbain et pour préserver les espaces agricoles et naturels afin de poursuivre la trajectoire de sobriété foncière du territoire.

Liste des demandes d'évolutions du PLU3 proposées par la commune :

- Inscription de plusieurs IPEN : Inventaire du patrimoine écologique et naturel :
 - les platanes boulevard du Comte de Montalembert
 - le hêtre pourpre au 78ter rue des Fusillés
 - le parc Denis-Blanchatte
 - le parc de la mairie du Breucq et du hêtre de la glacière
 - le platane de la Liberté, place de la République
 - le platane du boulevard Bizet/ rue Debussy
- Inscription d'une liaison douce, voie verte entre la Maillerie et le grand Boulevard au bénéfice de la MEL : cette liaison prolonge la sente piétonne nord-sud existante, qui traverse le nouveau quartier de la Maillerie et s'inscrit dans le réaménagement à venir de tous les fonciers au sud, bordant le club hippique.

Après avis de la commission n°2 Travaux, aménagement, logement, urbanisme, environnement, VNR, environnement, développement durable, agenda 21, foncier du vendredi 18 octobre 2024, il est proposé aux membres du conseil municipal de solliciter l'examen par la MEL, dans le cadre de la modification du PLU3.1, de l'ensemble des demandes exposées dans la présente délibération [et ses annexes].

HETRE POURPRE RUE DES FUSILLES



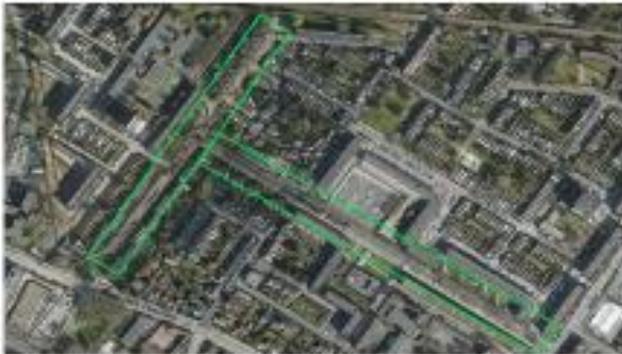
Hêtre de la Glacière, Parc mairie du Breucq



Platane de la Liberté, Annappes



Alignement de platanes, bd Bizet, rue Debussy



Bizet

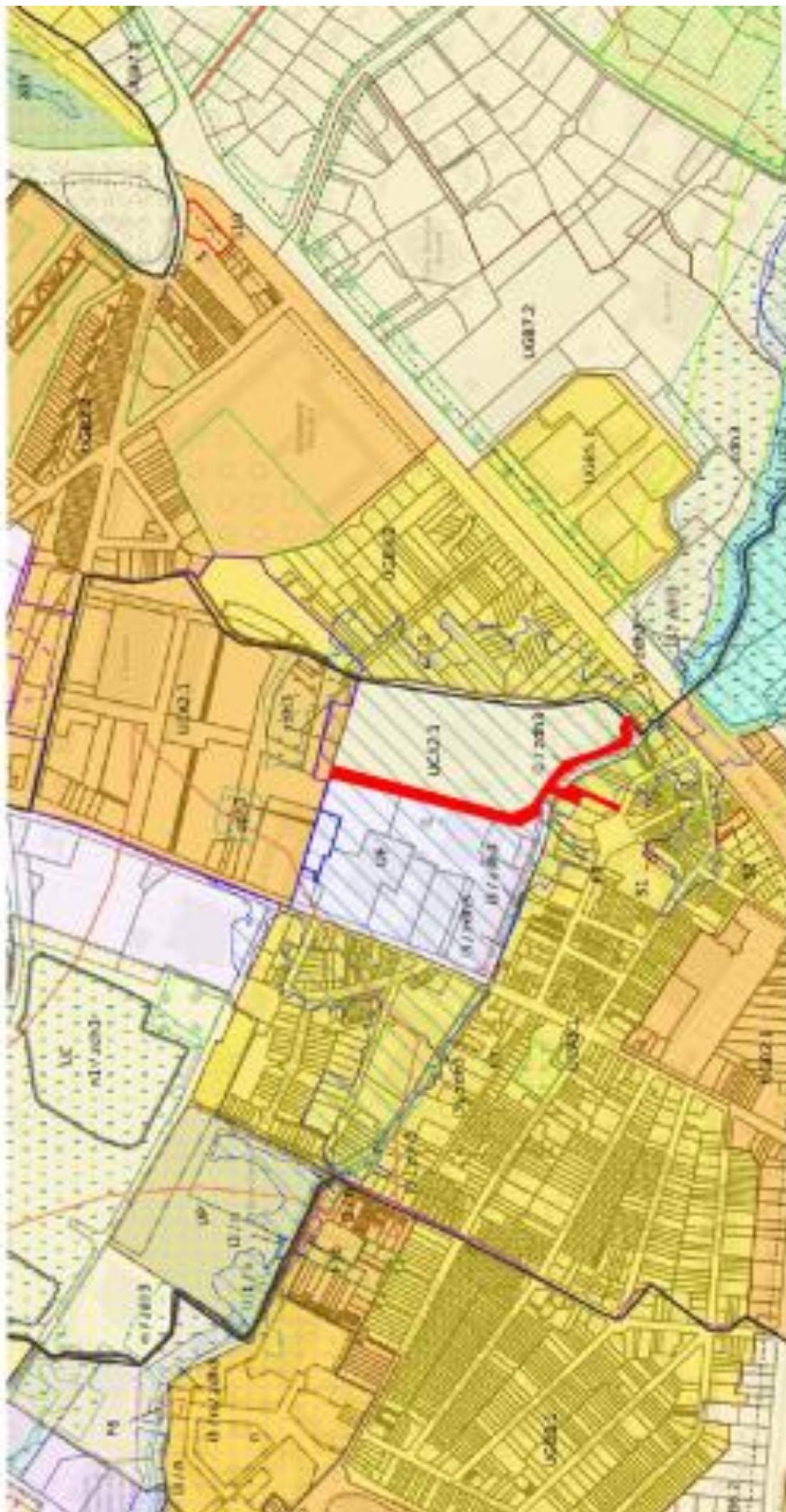
Debussy



Bd Montalembert, alignement de 37 platanes



2/ INSCRIPTION D'UNE LIAISON DOUCE ENTRE LA MAILLERIE ET LE GRAND BOULEVARD AU BENEFICE DE LA MEL



Conseil municipal du : mardi 5 novembre 2024
N° provisoire : VA_PROJDEL_12457

21. Objet : Présentation du rapport d'activité 2023 de la Métropole européenne de Lille

Rapporteur : Jean-Michel MOLLE

L'article L 5211-39 du Code général des collectivités territoriales dispose que le président de l'établissement public de coopération intercommunale adresse chaque année, avant le 30 septembre, au maire de chaque commune membre un rapport retraçant l'activité de l'établissement accompagné du compte administratif arrêté par l'organe délibérant de l'établissement.

Le rapport fait l'objet d'une communication par le maire au conseil municipal en séance publique au cours de laquelle les représentants de la commune à l'organe délibérant de l'établissement public de coopération intercommunale sont entendus.

Le rapport et les comptes administratifs de la Métropole européenne de Lille (MEL) ont été transmis à l'ensemble des conseillers municipaux par voie électronique.

Après avis de la Commission plénière du jeudi 17 octobre 2024, il est proposé aux membres du conseil municipal de prendre acte du rapport annuel 2023 de la Métropole européenne de Lille.

Conseil municipal du : mardi 5 novembre 2024
N° provisoire : VA_PROJDEL_12485

22. Objet : Création du tableau des emplois permanents

Rapporteur : Jean-Michel MOLLE

Vu le Code général des collectivités territoriales, notamment ses articles L.1111-1, L.1111-2 ;

Vu le Code général de la fonction publique, notamment ses articles-L.332-8 à L.332-14 et L.313-1 ;

Vu la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 modifiée relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions, notamment son article 1 ;

Conformément à l'article L.313-1 du Code général de la fonction publique, les emplois de chaque collectivité territoriale ou établissement public sont créés par l'organe délibérant de la collectivité ou de l'établissement ;

Il appartient donc au Conseil Municipal de fixer l'effectif des emplois à temps complet et non complet nécessaires au fonctionnement des services ;

Conformément à l'article L.311-1 du Code général de la fonction publique, chaque emploi permanent de la commune a vocation à être occupé par un agent titulaire de la fonction publique.

Par dérogation à ce principe, l'article L.332-14 du Code général de la fonction publique, permet aux collectivités en cas de recherches infructueuses de candidats statutaires, de recruter un agent contractuel de droit public pour faire face à une vacance temporaire d'emploi dans l'attente du recrutement d'un fonctionnaire. Le contrat est alors conclu pour une durée déterminée d'un an. Il pourra être prolongé dans la limite d'une durée totale de deux ans, lorsque la procédure de recrutement d'un fonctionnaire n'aura pu aboutir au bout de la première année ;

Dans le cadre d'une campagne de contrôle des éléments de paye menée par le Service de Gestion Comptable, il apparait que les délibérations de création d'emplois doivent être mises à jour et complétées. Il est donc proposé de réaliser cette mise à jour par une unique délibération reprenant l'ensemble des emplois de la collectivité avec les grades afférents dans le tableau annexé ;

Considérant la nécessité de créer le tableau des emplois permanents ;

Après avis de la commission n°1 Finances, économie, ressources humaines, moyens généraux, emploi, commerce, achats du lundi 14 octobre 2024, il est proposé aux membres du conseil municipal :

Article 1 : D'approuver la création des 1391 emplois permanents conformément au tableau joint en annexe.

Article 2 : D'autoriser Monsieur le Maire à recruter, dans le respect de la procédure recrutement et du décret n° 2019-1414 précité, des agents contractuels de droit public dans les conditions fixées par l'article L.332-13 du code général de la fonction publique pour remplacer des fonctionnaires territoriaux ou des agents contractuels de droit public momentanément indisponibles

Article 3 : De permettre le recrutement d'agents par voie contractuelle sur le fondement de l'article L.332-14 du Code général de la fonction publique, pour les emplois tels que fixés dans les annexes.

Article 4 : D'autoriser Monsieur le Maire à procéder au recrutement de l'agent qui sera affecté à cet emploi.

Article 5 : Les délibérations antérieures portant actualisation du tableau des effectifs sont abrogées.

Article 6 : Les délibérations portant autorisation de recrutement par voie contractuelle sur des emplois permanents et portant création de postes pour l'école de musique municipale :

- VA_DEL2022_16 du 22 février 2022
 - VA_DEL2022_45 du 30 mars 2022
 - VA_DEL2022_120 du 28 juin 2022
 - VA_DEL_2022_158 du 27 septembre 2022
 - VA_DEL2022_209 15 décembre 2022
 - VA_DEL2023_10 du 07 février 2023
 - VA_DEL2023_49 du 04 avril 2023
 - VA_DEL2023_94 du 27 juin 2023
 - VA_DEL2023_109 du 26 septembre 2023
 - VA_DEL2023_189 du 19 décembre 2023
 - VA_DEL2024_19 du 13 février 2024
 - VA_DEL2024_57 du 9 avril 2024
 - VA_DEL2024_89 du 25 juin 2024
 - VA_DEL2024_115 du 25 juin 2024
 - VA_DEL2024_146 du 23 septembre 2024
 - VA_DEL2024_149 du 23 septembre 2024
- demeurent en vigueur.

Article 7 : Que les crédits nécessaires à la rémunération de l'agent recruté seront inscrits au budget aux chapitres et articles prévus à cet effet.

Article 8 : Que Monsieur le Maire est chargé de prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

| Emploi | Temps de travail hebdomadaire | Cadre d'emplois | Grade | Catégorie | Total |
|---|-------------------------------|--------------------------------------|--------------------------|-----------|-------|
| Acheteur | Temps complet | Adjoints administratifs territoriaux | Adjt adm Pal 1CI | C | 2 |
| | | Agents de maîtrise Territoriaux | Agent maîtrise Pal | C | 1 |
| Adjoint au chef de service | Temps complet | Rédacteurs Territoriaux | Rédacteur Pal 1CI | B | 1 |
| | | Rédacteurs Territoriaux | Rédacteur Pal 1CI | B | 2 |
| | | Techniciens territoriaux | Technicien Pal 1CI | B | 1 |
| | | Attachés Territoriaux | Attaché | A | 1 |
| Adjoint au directeur | Temps complet | Attachés Territoriaux | Attaché Pal | A | 1 |
| | | Adjoints territoriaux d'animation | Adj. Anim. Princ. 2 CL. | C | 1 |
| Adjoint au responsable de structure | Temps complet | Educateurs terr. de jeunes enfants | Educateur j enfant CIEx | A | 1 |
| | | Educateurs territoriaux des APS | Educateur Jeunes Enfants | A | 1 |
| | | Educateurs territoriaux des APS | Educateur APS Pal 1CI | B | 3 |
| Adjoint chef brigade de jour | Temps complet | Agents de police municipale | Educateur APS Pal 2CI | B | 1 |
| | | Agents de police municipale | Brigadier-chef Pal | B | 1 |
| Adjoint chef de service | Temps complet | Attachés Territoriaux | Brigadier-chef Pal | C | 1 |
| | | Chef de service de Police Municipale | Attaché Pal | A | 1 |
| | | Techniciens territoriaux | Chef service PM | B | 1 |
| Administrateur système et réseaux | Temps complet | Agents de maîtrise Territoriaux | Technicien Pal 2CI | B | 1 |
| | | Techniciens territoriaux | Agent maîtrise | C | 1 |
| | | Techniciens territoriaux | Technicien Pal 1CI | B | 1 |
| | | Techniciens territoriaux | Technicien Pal 2CI | B | 1 |
| Agent d'accompagnement et d'orientation | Temps complet | Adjoints administratifs territoriaux | Adjt adm | C | 2 |
| | | Adjoints techniques territoriaux | Adjt adm Pal 2CI | C | 1 |
| Agent d'accueil | Temps complet | Adjoints administratifs territoriaux | Adjt.Tech.Princ.2 CI | C | 2 |
| | | Adjoints administratifs territoriaux | Adjt adm | C | 12 |
| | | Adjoints administratifs territoriaux | Adjt adm Pal 1CI | C | 7 |
| | | Adjoints techniques territoriaux | Adjt adm Pal 2CI | C | 11 |
| | | Adjoints techniques territoriaux | Adjt tech ter | C | 1 |
| | | Adjoints administratifs territoriaux | Adjt.Tech.Princ.2 CI | C | 1 |
| Agent d'accueil et d'animation | Temps complet | Adjoint du patrimoine territoriaux | Adjt adm Pal 2CI | C | 1 |
| | | Adjoint du patrimoine territoriaux | Adjt ter patrimoine | C | 1 |
| | | Adjoint du patrimoine territoriaux | Adjt. Patrim. Princ. 2CI | C | 1 |
| | | Adjointes territoriaux d'animation | Adjt ter animation | C | 1 |

| | | | | | |
|------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------|--------------------------|---|----|
| Agent d'accueil et entretien | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Adjt tech ter | C | 9 |
| | | | Adjt tech ter Pal 1Cl | C | 1 |
| | | | Adjt.Tech.Princ.2 Cl | C | 4 |
| | | | Agent maitrise | C | 1 |
| Agent de bibliothèque | Temps complet | Adjoint du patrimoine territoriaux | Adjt ter patrimoine | C | 4 |
| | | | Adjt. Patrim. Princ. 1CL | C | 2 |
| | | | Adjt. Patrim. Princ. 2CL | C | 2 |
| | | | Adjt tech ter | C | 3 |
| Agent de liaison | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Adjt tech ter Pal 1Cl | C | 1 |
| | | | Adjt.Tech.Princ.2 Cl | C | 3 |
| | | | Adjt adm | C | 1 |
| | | | Adjt tech ter | C | 3 |
| Agent de maintenance | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Adjt tech ter Pal 1Cl | C | 6 |
| | | | Adjt.Tech.Princ.2 Cl | C | 5 |
| | | | Adjt. Anim. Princ. 2 CL. | C | 2 |
| | | | Agent maitrise | C | 2 |
| | | | Agent maitrise Pal | C | 1 |
| | | | Educateur Jeunes Enfants | A | 1 |
| | | | Adjt tech ter | C | 5 |
| | | | Adjt tech ter Pal 1Cl | C | 1 |
| Agent de propreté | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Adjt.Tech.Princ.1 Cl | C | 1 |
| | | | Adjt.Tech.Princ.2 Cl | C | 9 |
| | | | Agent maitrise | C | 2 |
| | | | Adjt tech ter | C | 48 |
| Agent d'entretien | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Adjt tech ter Pal 1Cl | C | 12 |
| | | | Adjt.Tech.Princ.1 Cl | C | 9 |
| | | | Adjt.Tech.Princ.2 Cl | C | 30 |
| | | | Agent maitrise | C | 1 |
| | | | ATSEM principal 1 CL | C | 1 |
| | | | Adjt.Tech.Princ.2 Cl | C | 1 |
| Agent d'équipement | Temps non complet 31h30 | Adjoints techniques territoriaux | Adjt.Tech.Princ.2 Cl | C | 1 |
| | | | Adjt ter patrimoine | C | 1 |
| | Temps complet | Adjoints administratifs territoriaux | Adjt adm Pal 1Cl | C | 1 |
| | | | Adjt tech ter | C | 1 |
| | | | Adjt tech ter Pal 1Cl | C | 1 |
| Educatuers terr. de jeunes enfants | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Adjt.Tech.Princ.2 Cl | C | 1 |
| | | | Educateur Jeunes Enfants | A | 1 |

| | | | | | |
|---------------------------|-------------------------|--|---------------------------|---|-----|
| Agent des CAL | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Adj tech ter | C | 10 |
| | | | Adj tech ter Pal 1CI | C | 1 |
| | | | Adjit.Tech.Princ.2 CI | C | 9 |
| Agent des cimetières | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Adj tech ter | C | 5 |
| | | | Adjit.Tech.Princ.1 CI | C | 1 |
| | | | Adjit.Tech.Princ.2 CI | C | 1 |
| | | | Adj tech ter | C | 17 |
| | | | Adj tech ter Pal 1CI | C | 4 |
| | | | Adjit.Tech.Princ.2 CI | C | 5 |
| Agent des crèches | Temps complet | Adjoints territoriaux d'animation | Adj tech ter animation | C | 2 |
| | | Auxiliaires de puériculture territoriaux | Auxiliaire puér CI N | B | 1 |
| | | | Adj tech ter | C | 117 |
| | | | Adj tech ter Pal 1CI | C | 15 |
| | | | Adjit.Tech.Princ.1 CI | C | 1 |
| | | | Adjit.Tech.Princ.2 CI | C | 48 |
| Agent des écoles | Temps complet | Adjoints territoriaux d'animation | Adj tech ter animation | C | 2 |
| | | | Adjit. Anim. Princ. 2 CL. | C | 1 |
| | | Agents de maîtrise Territoriaux | Agent maitrise Pal | C | 1 |
| | | Agents ter.spécialis. écoles maternelles | ATSEM principal 1 CL | C | 13 |
| | | | ATSEM principal 2 CL | C | 7 |
| | Temps non complet 24h30 | Adjoints techniques territoriaux | Adj tech ter | C | 2 |
| | | Adjoints techniques territoriaux | Adj tech ter Pal 1CI | C | 1 |
| | | Adjoints territoriaux d'animation | Adjit.Tech.Princ.2 CI | C | 4 |
| Agent technique | Temps complet | Agents de maîtrise Territoriaux | Adj tech ter animation | C | 1 |
| | | | Agent maitrise Pal | C | 1 |
| | | | Adj tech ter | C | 2 |
| Aide à la vie quotidienne | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Adj tech ter Pal 1CI | C | 1 |
| | | | Adjit.Tech.Princ.2 CI | C | 2 |
| Aide archiviste | Temps complet | Adjoints administratifs territoriaux | Adj adm | C | 1 |
| Aide documentaliste | Temps complet | Adjoints administratifs territoriaux | Adj adm Pal 2CI | C | 1 |

| | | | | | |
|--|---------------|--|--------------------------|---|----|
| Animateur | Temps complet | Adjoint du patrimoine territoriaux | Adjt. Patrim. Princ. 2CL | C | 1 |
| | | Adjoints administratifs territoriaux | Adjt adm Pal 1CI | C | 1 |
| | | Adjoints techniques territoriaux | Adjt adm Pal 2CI | C | 1 |
| | | Adjoints territoriaux d'animation | Adjt tech ter | C | 2 |
| | | Animateurs territoriaux | Adjt ter animation | C | 44 |
| | | Adjoints territoriaux d'animation | Adjt. Anim. Princ. 1 CL. | C | 12 |
| | | Adjoints territoriaux d'animation | Adjt. Anim. Princ. 2 CL. | C | 13 |
| | | Agents de maîtrise Territoriaux | Animateur Pal 2CI | B | 2 |
| | | Techniciens territoriaux | Adjt. Anim. Princ. 2 CL. | C | 1 |
| | | Adjoint du patrimoine territoriaux | Adjt. Anim. Princ. 2 CL. | C | 2 |
| Animateur environnement | Temps complet | Agents de maîtrise Territoriaux | Agent maitrise | C | 1 |
| | | Techniciens territoriaux | Agent maitrise Pal | C | 1 |
| | | Adjoint du patrimoine territoriaux | Technicien Pal 1CI | B | 1 |
| | | Adjoints administratifs territoriaux | Adjt. Patrim. Princ. 2CL | C | 1 |
| | | Adjoints techniques territoriaux | Adjt adm | C | 16 |
| | | Adjoints techniques territoriaux | Adjt adm Pal 1CI | C | 34 |
| | | Adjoints techniques territoriaux | Adjt adm Pal 2CI | C | 21 |
| | | Adjoints techniques territoriaux | Adjt tech ter | C | 4 |
| | | Adjoints techniques territoriaux | Adjt tech ter Pal 1CI | C | 1 |
| | | Adjoints techniques territoriaux | Adjt.Tech.Princ.2 CI | C | 3 |
| Assistant administratif | Temps complet | Adjoints territoriaux d'animation | Adjt ter animation | C | 1 |
| | | Agents de maîtrise Territoriaux | Adjt. Anim. Princ. 1 CL. | C | 2 |
| | | Animateurs territoriaux | Adjt. Anim. Princ. 2 CL. | C | 1 |
| | | Assist. Ter.Conserv.Patrimoine&Biblio | Agent maitrise | C | 1 |
| | | Auxiliaires de puériculture territoriaux | Agent maitrise Pal | C | 2 |
| | | Rédacteurs Territoriaux | Animateur | B | 1 |
| | | Adjoints administratifs territoriaux | Assist conserv | B | 1 |
| | | Adjoints territoriaux d'animation | Auxiliaire puér CI N | B | 1 |
| | | Adjoints territoriaux d'animation | Auxiliaire puér CI Sup | B | 1 |
| | | Adjoints territoriaux d'animation | Rédacteur | B | 1 |
| Assistant administratif et d'animation | Temps complet | Adjoints administratifs territoriaux | Adjt adm Pal 2CI | C | 1 |
| | | Adjoints territoriaux d'animation | Adjt ter animation | C | 1 |
| | | Adjoints territoriaux d'animation | Adjt. Anim. Princ. 2 CL. | C | 1 |

| | | | | | |
|----------------------------------|-------------------------|--|---------------------------------|---|----|
| Assistant bibliothécaire | Temps complet | Adjoint du patrimoine territoriaux | Adjt ter patrimoine | C | 1 |
| | | | Assist conserv | B | 3 |
| Assistant de direction | Temps complet | Adjoint administratifs territoriaux | Assist conserv Pal 1Cl | B | 6 |
| | | | Adjt adm | C | 1 |
| | | | Adjt adm Pal 1Cl | C | 2 |
| | | | Adjt adm Pal 2Cl | C | 1 |
| | | | Rédacteur | B | 3 |
| | | | Assist soc-educ | A | 1 |
| ASVP | Temps complet | Adjoint techniques territoriaux | Adjt tech ter | C | 6 |
| | | | Adjt tech ter Pal 1Cl | C | 1 |
| ASVP CSU | Temps complet | Adjoint techniques territoriaux | Adjt.Tech.Princ.2 Cl | C | 1 |
| | | | Agent maitrise | C | 2 |
| Auxiliaire de puériculture | Temps complet | Adjoint techniques territoriaux | Adjt tech ter | C | 6 |
| | | | Adjt.Tech.Princ.2 Cl | C | 1 |
| | | | Adjt.Tech.Princ.2 Cl | C | 1 |
| | | | Adjt ter animation | C | 5 |
| | | | Aide soignant de classe normale | C | 1 |
| Auxiliaire de puériculture | Temps non complet 29h40 | Auxiliaires de puériculture territoriaux | Auxiliaire puér Cl N | B | 22 |
| | | | Auxiliaire puér Cl Sup | B | 17 |
| Auxiliaire de puériculture | Temps complet | Auxiliaires de puériculture territoriaux | Auxiliaire puér Cl Sup | B | 1 |
| | | | Auxiliaire puér Cl N | B | 2 |
| Caissier | Temps complet | Adjoint administratifs territoriaux | Adjt adm Pal 1Cl | C | 1 |
| | | | Adjt tech ter Pal 1Cl | C | 2 |
| Carossier | Temps complet | Adjoint techniques territoriaux | Adjt tech ter Pal 1Cl | C | 1 |
| | | | Adjt ter patrimoine | C | 1 |
| Chargé de communication | Temps complet | Adjoint du patrimoine territoriaux | Adjt. Patrim. Princ. 1Cl | C | 1 |
| | | | Attaché | A | 1 |
| Chargé de développement culturel | Temps complet | Attachés Territoriaux | Adjt ter patrimoine | C | 1 |
| | | | Adjt. Patrim. Princ. 1Cl | C | 1 |
| | | | Adjt. Patrim. Princ. 2Cl | C | 1 |
| | | | Attaché Pal | A | 1 |
| | | | Rédacteur Pal 2Cl | B | 1 |
| Chargé de développement culturel | Temps non complet 17h30 | Adjoint administratifs territoriaux | Adjt adm Pal 2Cl | C | 1 |

| | | | | | |
|-----------------------------------|---------------|---------------------------------------|----------------------------------|---|----|
| Chargé de dossiers | Temps complet | Attachés Territoriaux | Attaché | A | 2 |
| | | | Attaché Pal | A | 2 |
| Chargé de mission | Temps complet | Attachés Territoriaux | Attaché | A | 1 |
| | | | Attaché Pal | A | 2 |
| Chargé de projet | Temps complet | Ingénieurs territoriaux | Ingénieur Pal | A | 1 |
| | | | Amateurs territoriaux | B | 1 |
| | | | Assistants terr. socio-éducatifs | A | 1 |
| | | | Attachés Territoriaux | A | 1 |
| | | | Ingénieurs territoriaux | A | 1 |
| | | | Rédacteurs Territoriaux | B | 1 |
| | | | Techniciens territoriaux | B | 1 |
| | | | Techniciens territoriaux | B | 1 |
| | | | Ingénieurs territoriaux | A | 2 |
| | | | Techniciens territoriaux | B | 2 |
| Chargé d'opération | Temps complet | Techniciens territoriaux | Technicien Pal 1CI | B | 5 |
| | | | Technicien Pal 2CI | B | 5 |
| | | | Adjt ter patrimoine | C | 4 |
| | | | Adj. Patrim. Princ. 1CL | C | 1 |
| | | | Adjt ter animation | C | 1 |
| Chargé valorisation du patrimoine | Temps complet | Assist. Ter.Conserv.Patrimoine&Biblio | Assist conserv | B | 1 |
| | | | Attaché | A | 11 |
| | | | Attaché HCl | A | 3 |
| | | | Attaché Pal | A | 16 |
| | | | Directeur ter | A | 1 |
| | | | Chef service PM | B | 1 |
| | | | Conseiller sup soc-ed | A | 1 |
| | | | Conserv biblio chef | A | 1 |
| | | | Conserv patr chef | A | 1 |
| | | | Ingénieur | A | 5 |
| | | | Ingénieur Pal | A | 6 |
| | | | Rédacteur Pal 2CI | B | 1 |
| | | | Technicien | B | 1 |
| | | | Technicien Pal 1CI | B | 2 |
| | | | Technicien Pal 2CI | B | 3 |
| Chef de service | Temps complet | Attachés Territoriaux | Attaché | A | 11 |
| | | | Attaché HCl | A | 3 |
| | | | Attaché Pal | A | 16 |
| | | | Directeur ter | A | 1 |
| | | | Chef service PM | B | 1 |
| | | | Conseiller sup soc-ed | A | 1 |
| | | | Conserv biblio chef | A | 1 |
| | | | Conserv patr chef | A | 1 |
| | | | Ingénieur | A | 5 |
| | | | Ingénieur Pal | A | 6 |
| Rédacteur Pal 2CI | B | 1 | | | |
| Technicien | B | 1 | | | |
| Technicien Pal 1CI | B | 2 | | | |
| Technicien Pal 2CI | B | 3 | | | |

| | | | | | |
|--------------------------------|---------------|--|---|-----------------------|-----------------------|
| Chef de service adjoint au DRH | Temps complet | Attachés Territoriaux | Directeur ter | A | 1 |
| Coach interne | Temps complet | Attachés Territoriaux | Attaché Pal | A | 1 |
| Conducteur | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux Agents de maîtrise Territoriaux | Adjt tech ter Pal 1CI Agent maitrise Pal | C C | 1 1 |
| Conducteur d'engins mécanisés | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Adjt tech ter Pal 1CI Adjit.Tech.Princ.2 CI | C C | 3 1 |
| Conseiller en parentalité | Temps complet | Psychologues territoriaux | Psychologue HCI | A | 1 |
| Conseiller en recrutement | Temps complet | Attachés Territoriaux Rédacteurs Territoriaux | Attaché Rédacteur | A B | 3 1 |
| Conseiller juridique | Temps complet | Rédacteurs Territoriaux | Rédacteur | B | 1 |
| Conseiller logement | Temps complet | Adjoints administratifs territoriaux | Rédacteur Pal 1CI Rédacteur Pal 2CI | B B | 1 1 |
| Conseiller prévention | Temps complet | Techniciens territoriaux | Adjt adm Technicien | C B | 1 1 |
| Contrôleur | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux Agents de maîtrise Territoriaux Techniciens territoriaux | Technicien Pal 1CI Technicien Pal 2CI | B B | 1 1 |
| Contrôleur espaces public | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux Agents de maîtrise Territoriaux Adjoints administratifs territoriaux Adjoints techniques territoriaux Agents de maîtrise Territoriaux | Adjt tech ter Agent maitrise Agent maitrise Pal Technicien Pal 1CI | C C C C C | 1 1 1 1 1 |
| Contrôleur voirie | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux Agents de maîtrise Territoriaux Adjoints administratifs territoriaux Adjoints techniques territoriaux Agents de maîtrise Territoriaux | Adjt tech ter Agent maitrise Pal Adjt adm Pal 1CI Adjt.Tech.Princ.2 CI Agent maitrise Pal | C C C C C | 1 2 1 1 1 |
| Coordinateur | Temps complet | Adjoints administratifs territoriaux Animateurs territoriaux Educateurs territoriaux des APS Rédacteurs Territoriaux | Adjt adm Pal 1CI Animateur Pal 2CI Educateur APS Pal 1CI Rédacteur Pal 1CI | C B B B | 2 1 2 1 |
| Coordinateur logistique | Temps complet | Rédacteurs Territoriaux | Rédacteur Pal 1CI | B | 1 |
| Couturière | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Rédacteur Pal 1CI | B | 1 |
| Cuisinier | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Adjt tech ter Pal 1CI Adjt tech ter Pal 1CI Adjit.Tech.Princ.2 CI | C C C | 1 1 1 |
| D.P.O. | Temps complet | Ingénieurs territoriaux | Ingénieur Pal | A | 1 |

| | | | | | |
|--|---------------|---|---------------------------------|---|----|
| Dessinateur projeteur | Temps complet | Adjointes techniques territoriaux | Adjt tech ter | C | 1 |
| | | | Agents de maîtrise Territoriaux | C | 1 |
| DGAS | Temps complet | Emplois fonctionnels administratifs | Technicien | B | 1 |
| | | | Technicien Pal 2CI | B | 1 |
| DGS | Temps complet | Emplois fonctionnels administratifs | D.G.A.40 a 150 mille hab | A | 4 |
| | | | D.G. 40 à 80 mille hab. | A | 1 |
| Diététicien | Temps complet | Pédi- Podo Ergo Psy Ortho et Manip élec T | Péd Pod Erg Psy Ort Man | A | 1 |
| | | | Administrateurs territoriaux | A | 1 |
| Directeur | Temps complet | Ingénieurs en chef territoriaux | Attaché HCl | A | 2 |
| | | | Attachés Territoriaux | A | 3 |
| | | | Directeur ter | A | 1 |
| | | | Ingénieur en chef HCl | A | 1 |
| | | | Ingénieur | A | 1 |
| | | | Ingénieur HCl | A | 1 |
| Documentaliste | Temps complet | Assist. Ter.Conserv.Patrimoine&Biblio | Ingénieur Pal | A | 1 |
| | | | Assist conserv | B | 1 |
| Econome de flux | Temps complet | Ingénieurs territoriaux | Assist conserv Pal 2CI | B | 1 |
| | | | Ingénieur | A | 1 |
| Educateur de jeunes enfants | Temps complet | Educateurs terr. de jeunes enfants | Educateur j enfant ClEx | A | 3 |
| | | | Educateur Jeunes Enfants | A | 8 |
| Educateur spécialisé | Temps complet | Assistants terr. socio-éducatifs | Assist soc-ed ClEx | A | 1 |
| | | | Assist soc-educ | A | 1 |
| Electricien | Temps complet | Adjointes techniques territoriaux | Adjt tech ter | C | 6 |
| | | | Adjt tech ter Pal 1CI | C | 2 |
| | | | Adjt.Tech.Princ.1 CI | C | 2 |
| | | | Adjt.Tech.Princ.2 CI | C | 2 |
| ETAPS EPS | Temps complet | Educateurs territoriaux des APS | Educateur APS | B | 1 |
| | | | Educateur APS Pal 1CI | B | 1 |
| | | | Educateur APS Pal 2CI | B | 3 |
| Gardien de P.M. - Adjoint chef brigade de nuit | Temps complet | Agents de police municipale | Brigadier-chef Pal | C | 1 |
| | | | Brigadier-chef Pal | C | 4 |
| Gardien de P.M. - Brigade de jour | Temps complet | Agents de police municipale | Gardien-brigadier | C | 10 |
| | | | Brigadier-chef Pal | C | 3 |
| Gardien de P.M. - Brigade de nuit | Temps complet | Agents de police municipale | Gardien-brigadier | C | 8 |

| | | | | | |
|---|---------------|---------------------------------------|-----------------------|---|----|
| Gardien de P.M. - Brigade de nuit - Cynophile | Temps complet | Adjoint technique | Adjt.Tech.Princ.2 Cl | C | 1 |
| Gardien de P.M. - C.S.U. | Temps complet | Agents de police municipale | Gardien-brigadier | C | 1 |
| Gardien de P.M. - Chef brigade de jour | Temps complet | Agents de police municipale | Brigadier-chef Pal | C | 2 |
| Gardien de P.M. - Chef brigade de nuit | Temps complet | Agents de police municipale | Brigadier-chef Pal | C | 1 |
| Gardien de P.M. - Chef de C.S.U. | Temps complet | Agents de police municipale | Brigadier-chef Pal | C | 1 |
| Gardien de P.M. - Fourrière | Temps complet | Agents de police municipale | Brigadier-chef Pal | C | 2 |
| Gardien ferme du héron | Temps complet | Adjointes techniques territoriaux | Gardien-brigadier | C | 1 |
| | | | Adjt tech ter | C | 1 |
| | | | Adjt adm | C | 11 |
| | | Adjointes administratifs territoriaux | Adjt adm Pal 1Cl | C | 11 |
| | | | Adjt adm Pal 2Cl | C | 10 |
| | | Agents de maîtrise Territoriaux | Agent maitrise Pal | C | 1 |
| | | | Animateur | B | 1 |
| | Temps complet | Animateurs territoriaux | Animateur Pal 1Cl | B | 3 |
| | | | Animateur Pal 2Cl | B | 1 |
| | | Attachés Territoriaux | Attaché | A | 3 |
| | | | Rédacteur | B | 9 |
| | | Rédacteurs Territoriaux | Rédacteur Pal 1Cl | B | 13 |
| | | | Rédacteur Pal 2Cl | B | 2 |
| | Temps complet | Agents de maîtrise Territoriaux | Agent maitrise | C | 1 |
| | Temps complet | Agents de maîtrise Territoriaux | Agent maitrise Pal | C | 1 |
| | Temps complet | Adjointes administratifs territoriaux | Adjt adm Pal 1Cl | C | 1 |
| | Temps complet | Agents de maîtrise Territoriaux | Agent maitrise | C | 1 |
| | Temps complet | Rédacteurs Territoriaux | Rédacteur pal 2 Cl | B | 1 |
| | | | Adjt tech ter | C | 10 |
| | | Adjointes techniques territoriaux | Adjt tech ter Pal 1Cl | C | 3 |
| | Temps complet | | Adjt.Tech.Princ.1 Cl | C | 1 |
| | | | Adjt.Tech.Princ.2 Cl | C | 7 |
| | | Agents de maîtrise Territoriaux | Agent maitrise | C | 5 |
| | | | Agent maitrise Pal | C | 2 |
| | Temps complet | Rédacteurs Territoriaux | Rédacteur | B | 1 |
| | Temps complet | Attachés Territoriaux | Attaché | A | 2 |
| | Temps complet | Adjointes techniques territoriaux | Adjt tech ter | C | 1 |
| | | | Adjt.Tech.Princ.1 Cl | C | 1 |
| | | | Adjt.Tech.Princ.2 Cl | C | 1 |

| | | | | | |
|-------------------------|---------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---|----|
| Maçon-couvreur | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Adjt tech ter | C | 1 |
| | | | Adjt.Tech.Princ.2 Cl | C | 2 |
| Magasinier | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Adjt tech ter | C | 3 |
| | | | Adjt.Tech.Princ.1 Cl | C | 1 |
| | | | Adjt.Tech.Princ.2 Cl | C | 1 |
| | | | Agent maitrise | C | 1 |
| Maître nageur | Temps complet | Agents de maîtrise Territoriaux | Agent maitrise Pal | C | 2 |
| | | | Educateur APS | B | 8 |
| | | | Educateur APS Pal 1Cl | B | 1 |
| | | | Educateur APS Pal 2Cl | B | 4 |
| Maquetiste | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Adjt tech ter Pal 1Cl | C | 1 |
| | | | Adjt tech ter | C | 2 |
| Mécanicien | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Adjt tech ter Pal 1Cl | C | 1 |
| | | | Adjit.Tech.Princ.1 Cl | C | 3 |
| | | | Adjit.Tech.Princ.2 Cl | C | 2 |
| | | | Agent maitrise | C | 1 |
| | | | Agent maitrise Pal | C | 1 |
| | | | Adjt tech ter Pal 1Cl | C | 2 |
| Menuisier | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Agent maitrise Pal | C | 2 |
| | | | Adjt adm | C | 11 |
| Officier d'état civil | Temps complet | Adjoints administratifs territoriaux | Adjt adm Pal 1Cl | C | 9 |
| | | | Adjt adm Pal 2Cl | C | 7 |
| | | | Adjt. Anim. Princ. 2 CL. | C | 1 |
| | | | Adjt tech ter | C | 2 |
| Peintre | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Adjt tech ter Pal 1Cl | C | 1 |
| | | | Adjt.Tech.Princ.2 Cl | C | 1 |
| Photographe | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Adjt.Tech.Princ.2 Cl | C | 1 |
| | | | Agent maitrise Pal | C | 1 |
| | | | Brigadier-chef Pal | C | 2 |
| | | | Adjt.Tech.Princ.2 Cl | C | 2 |
| Polyvalent | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Adjt tech ter | C | 3 |
| | | | Adjt tech ter Pal 1Cl | C | 5 |
| | | | Adjt.Tech.Princ.2 Cl | C | 3 |
| Préparateur de véhicule | Temps complet | Agents de maîtrise Territoriaux | Agent maitrise | C | 4 |
| | | | Adjt tech ter | C | 1 |
| Professeur de musique | Temps complet | Assistants Territ. Enseign Artistique | Assist ens art Pal 1Cl | B | 3 |
| | | | Assistants Territ. Enseign Artistique | B | 1 |

| | | | | | |
|---|---------------|----------------------------------|---------------------------------------|---|---|
| Rédacteur en chef du journal municipal | Temps complet | Rédacteurs Territoriaux | Rédacteur | B | 1 |
| Réfèrent entretien | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Adjt tech ter | C | 1 |
| | | | Adjit.Tech.Princ.1 CI | C | 1 |
| | | | Adjit.Tech.Princ.2 CI | C | 1 |
| | | | Agent maitrise | C | 1 |
| Régisseur | Temps complet | Techniciens territoriaux | Agent maitrise Pal | C | 1 |
| | | | Technicien Pal 1CI | B | 1 |
| | | | Adjit tech ter | C | 7 |
| | | | Adjit tech ter Pal 1CI | C | 2 |
| REGS | Temps complet | Agents de maîtrise Territoriaux | Adjit.Tech.Princ.2 CI | C | 8 |
| | | | Agent maitrise | C | 7 |
| | | | Agent maitrise Pal | C | 2 |
| | | | Adjit tech ter Pal 1CI | C | 3 |
| REM | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Adjit.Tech.Princ.2 CI | C | 4 |
| | | | Agent maitrise | C | 1 |
| | | | Agent maitrise Pal | C | 1 |
| | | | Adjit tech ter Pal 1CI | C | 1 |
| Reprographe | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Adjit.Tech.Princ.2 CI | C | 1 |
| | | | Adjit adm Pal 1CI | C | 3 |
| | | | Animateur Pal 1CI | B | 1 |
| | | | Assist. Ter.Conserv.Patrimoine&Biblio | B | 1 |
| Responsable de pôle | Temps complet | Attachés Territoriaux | Attaché | A | 6 |
| | | | Attaché Pal | A | 1 |
| | | | Bibliothécaire | A | 1 |
| | | | Bibliothécaire pal | A | 4 |
| | | | Conseiller Pal APS | A | 1 |
| | | | Educateur APS Pal 1CI | B | 2 |
| | | | Rédacteur | B | 7 |
| | | | Rédacteur Pal 1CI | B | 2 |
| Rédacteur Pal 2CI | B | 1 | | | |
| Responsable de recherche et financement | Temps complet | Techniciens territoriaux | Technicien Pal 2CI | B | 1 |
| | | | Attaché | A | 1 |

| | | | | | |
|--------------------------|---------------|--|--------------------------|---|---|
| Responsable de secteur | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Adjt tech ter Pal 1CI | C | 1 |
| | | Agents de maîtrise Territoriaux | Adjt.Tech.Princ.2 CI | C | 1 |
| | | Animateurs territoriaux | Agent maitrise Pal | C | 3 |
| | | Rédacteurs Territoriaux | Animateur Pal 1CI | B | 1 |
| | | Techniciens territoriaux | Rédacteur | B | 1 |
| | | Adjoint du patrimoine territoriaux | Rédacteur Pal 2CI | B | 1 |
| | | Adjoints administratifs territoriaux | Technicien Pal 2CI | B | 1 |
| | | Adjoints territoriaux d'animation | Adjt. Patrim. Princ. 2CL | C | 1 |
| | | Animateurs territoriaux | Adjt adm Pal 1CI | C | 1 |
| | | Attachés Territoriaux | Adjt adm Pal 2CI | C | 1 |
| Responsable de structure | Temps complet | Attachés Territoriaux | Adjt. Anim. Princ. 2 CL. | C | 3 |
| | | Cadres territoriaux de santé paramédicau | Animateur | B | 8 |
| | | Conseillers ter.activités physiq.&sport. | Animateur Pal 1CI | B | 8 |
| | | Educateurs terr. de jeunes enfants | Animateur Pal 2CI | A | 1 |
| | | Infirmiers Terr. en Soins Généraux | Attaché Pal | A | 1 |
| | | Puéricultrices territoriales | Cadre de santé | A | 1 |
| | | Rédacteurs Territoriaux | Conseiller APS | A | 2 |
| | | Adjoints techniques territoriaux | Educateur j enfant CIEx | A | 3 |
| | | Agents de maîtrise Territoriaux | Educateur Jeunes Enfants | A | 1 |
| | | Agents de maîtrise Territoriaux | Infirmier soins gx | A | 1 |
| Responsable d'équipe | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Puér HCl | A | 2 |
| | | Agents de maîtrise Territoriaux | Rédacteur | B | 2 |
| | | Agents de maîtrise Territoriaux | Rédacteur Pal 1CI | B | 2 |
| | | Agents de maîtrise Territoriaux | Adjt tech ter | C | 2 |
| | | Agents de maîtrise Territoriaux | Adjt tech ter Pal 1CI | C | 2 |
| | | Agents de maîtrise Territoriaux | Adjt.Tech.Princ.2 CI | C | 1 |
| | | Agents de maîtrise Territoriaux | Agent maitrise | C | 3 |
| | | Agents de maîtrise Territoriaux | Agent maitrise Pal | C | 5 |
| | | Agents de maîtrise Territoriaux | Agent maitrise | C | 2 |
| | | Agents de maîtrise Territoriaux | Agent maitrise Pal | C | 2 |
| Responsable de pôle | Temps complet | Rédacteurs Territoriaux | Rédacteur | B | 1 |
| | | Adjoints techniques territoriaux | Adjt tech ter | C | 1 |
| Serrurier | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Adjt.Tech.Princ.2 CI | C | 1 |
| | | Agents de maîtrise Territoriaux | Agent maitrise | C | 1 |

| | | | | | |
|------------------------|---------------|----------------------------------|-----------------------|---|------|
| Sonorisateur | Temps complet | Agents de maîtrise Territoriaux | Agent maîtrise Pal | C | 1 |
| Soudeur métallier | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Adjt tech ter Pal 1CI | C | 1 |
| Surveillant de travaux | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Adjt tech ter | C | 1 |
| | | | Adjt. Tech.Princ.1 CI | C | 1 |
| | | | Adjt. Tech.Princ.2 CI | C | 1 |
| | | | Agent maîtrise | C | 2 |
| Technicien | Temps complet | Agents de maîtrise Territoriaux | Agent maîtrise Pal | C | 3 |
| | | | Agent maîtrise | C | 2 |
| | | | Agent maîtrise Pal | C | 3 |
| | | | Technicien | B | 3 |
| | | | Technicien Pal 1CI | B | 6 |
| | | | Technicien Pal 2CI | B | 5 |
| Total général | | | | | 1391 |

Conseil municipal du : mardi 5 novembre 2024
N° provisoire : VA_PROJDEL_12437

23. Objet : Délibération portant création d'emplois non permanents pour faire face à un besoin lié à un accroissement temporaire d'activité en application de l'article L. 332-23-1° du Code général de la fonction publique

Rapporteur : Jean-Michel MOLLE

Vu le Code général de la fonction publique, notamment son article L.332-23-1°;

Considérant qu'il est nécessaire de recruter des agents contractuels pour faire face à un besoin lié à un accroissement temporaire d'activité. Ces tâches ne peuvent être réalisées par les seuls agents permanents de la collectivité.

Dans le cadre d'une campagne de contrôle des éléments de paye menée par le service de gestion comptable, il apparait que les délibérations créant les emplois non permanents pour faire face à un besoin lié à un accroissement temporaire d'activité en application de l'article L.332-23-1° du Code général de la fonction publique doivent être mises à jour et complétées.

Il est donc proposé de réaliser cette mise à jour par une délibération unique reprenant l'ensemble des emplois non permanents pour faire face à un besoin lié à un accroissement temporaire d'activité.

Après avis de la commission n°1 Finances, économie, ressources humaines, moyens généraux, emploi, commerce, achats du lundi 14 octobre 2024, il est proposé aux membres du conseil municipal :

Article 1 : D'adopter la création des emplois non permanents pour faire face à un besoin lié à un accroissement temporaire d'activité conformément au tableau joint en annexe.

Article 2 : Ces emplois non permanents seront occupés par des agents contractuels recrutés par voie de contrat à durée déterminée pour une durée de 12 mois maximum pendant une même période de 18 mois.

Article 3 : La rémunération de l'agent sera calculée par référence au maximum de l'indice brut du dernier grade du cadre d'emplois.

Article 4 : Les crédits correspondants sont inscrits au budget.

Annexe unique à la délibération portant création d'emplois non permanents pour faire face à un accroissement temporaire d'activité

| Dénomination du poste | Nombre de poste | Temps de travail hebdomadaire | Cadre d'emplois | Grade | Catégorie hiérarchique |
|------------------------------------|-----------------|-------------------------------|--|---|------------------------|
| Administrateur systèmes et réseaux | 1 | Temps complet | Techniciens territoriaux | Technicien principal 1ère classe | B |
| Assistant administratif | 3 | Temps complet | Adjoints administratifs territoriaux | Adjoint administratif | C |
| Agent de crèche | 1 | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Adjoint technique | C |
| Agent d'entretien | 9 | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Adjoint technique | C |
| | 1 | 17h30 | Adjoints techniques territoriaux | Adjoint technique | C |
| Agent des écoles | 18 | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Adjoint technique | C |
| Agent technique | 2 | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Adjoint technique | C |
| | 9 | Temps complet | Adjoints d'animation territoriaux | Adjoint animation | C |
| Animateur | 1 | Temps complet | Adjoints d'animation territoriaux | Adjoint animation principal 1ère classe | C |
| | 1 | Temps complet | Adjoints administratifs territoriaux | Adjoint administratif | C |
| | 9 | Temps complet | Adjoints d'animation territoriaux | Adjoint animation | C |
| Auxiliaire de puériculture | 3 | Temps complet | Auxiliaires de puériculture territoriaux | Auxiliaire de puériculture de classe normale | B |
| ASVP | 1 | Temps complet | Adjoints techniques territoriaux | Adjoint technique principal 2ème classe | C |
| | 1 | Temps complet | Rédacteurs territoriaux | Rédacteur | B |
| Gestionnaire administratif | 1 | Temps complet | Rédacteurs territoriaux | Rédacteur principal 2ème classe | B |
| | 1 | Temps complet | Adjoints administratifs territoriaux | Adjoint administratif | C |
| Responsable de structure | 1 | Temps complet | Animateurs territoriaux | Animateur | B |
| Educateur de jeunes enfants | 1 | Temps complet | Educateurs territoriaux de jeunes enfants | Educateur de jeunes enfants de 2ème classe | A |
| | 1 | 03h00 | Assistants territoriaux d'enseignement artistique | Assistant enseignement artistique | B |
| | 1 | 12h00 | Assistants territoriaux d'enseignement artistique | Assistant enseignement artistique principal 2ème classe | B |
| | 1 | 9h00 | Assistants territoriaux d'enseignement artistique | Assistant enseignement artistique principal 2ème classe | B |
| Professeur | 1 | 05h30 | Assistants territoriaux d'enseignement | Assistant enseignement artistique principal 2ème classe | B |
| | 1 | 12h00 | Assistants territoriaux d'enseignement artistique | Assistant enseignement artistique principal 2ème classe | B |
| | 1 | 07h00 | Assistants territoriaux d'enseignement artistique | Assistant enseignement artistique | B |
| | 1 | 10h50 | Assistants territoriaux d'enseignement artistique | Assistant enseignement artistique principal 2ème classe | B |
| | 1 | Temps complet | Assistants territoriaux d'enseignement artistique | Assistant enseignement artistique | B |
| ETAPS | 1 | 21h00 | Educateurs territoriaux des activités physiques et sportives | Educateur territorial des APS | B |
| Maitre nageur sauveteur | 2 | Temps complet | Educateurs territoriaux des activités physiques et sportives | Educateur territorial des APS | B |

Conseil municipal du : mardi 5 novembre 2024
N° provisoire : VA_PROJDEL_12439

24. Objet : Recrutement de vacataires

Rapporteur : Jean-Michel MOLLE

Vu le Code général des collectivités territoriales,

Vu le Code général de la fonction publique,

Vu le décret n° 88-145 du 15 février 1988 pris pour l'application de l'article 136 de la loi du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et relatif aux agents contractuels de la fonction publique territoriale,

Vu le décret n° 2016-33 du 20 janvier 2016 fixant la liste des pièces justificatives des dépenses des collectivités,

Vu les délibérations n°724 du 19 décembre 2001, n°3360 25 janvier 2005, n°1634 du 16 décembre 2009, n°1936 du 27 avril 2010, n°3148 du 13 décembre 2011, n° VA_DEL2018_150 du 18 septembre 2018, n° VA_DEL2019_238 du 17 décembre 2019, n° VA_DEL2018_151 du 18 septembre 2018 modifiée par la délibération n°VA_DEL2019_211 du 19 novembre 2019, n° VA_DEL2022_156 du 27 septembre 2022, n° VA_DEL2023_11 du 7 février 2023 fixant la rémunération des vacataires,

Considérant que pour faire face aux besoins des services il est nécessaire de recruter ponctuellement des vacataires,

Considérant que le pôle dépense du SGC de Villeneuve d'Ascq contrôle les éléments des trains de paye transmis par les services ordonnateurs. Suite à ce contrôle, il est nécessaire de préciser par délibération le volume de vacataires nécessaire au fonctionnement des services.

Après avis de la commission n°1 Finances, économie, ressources humaines, moyens généraux, emploi, commerce, achats du lundi 14 octobre 2024, il est proposé aux membres du conseil municipal :

Article 1 : D'autoriser l'engagement d'un volume global annuel de 168,20 équivalent temps plein sur une base de 1607 h annuels de vacataires pour répondre aux besoins des services conformément aux emplois figurant à l'annexe n°1 au titre de l'année 2024.

Article 2 : Que les crédits nécessaires soient inscrits au budget principal.

Annexe délibération portant recrutement de vacataires

| Dénomination emploi | ETP sur une base de 1607h00 annuelle | Délibération fixant la rémunération des vacataires |
|---|--------------------------------------|---|
| Psychologue du travail | 0,25 | n° VA_DEL2018_150 du 18 septembre 2018 |
| Dumistes | 0,35 | n°3360 25 janvier 2005 |
| Vacation intervenants musicaux auprès de la classe orchestre | 0,50 | n° VA_DEL2018_150 du 18 septembre 2018 |
| Encadrant de restauration scolaire | 33,50 | n° VA_DEL2018_151 du 18 septembre 2018 modifiée par la délibération n°VA_DEL2019_211 du 19 novembre 2019 |
| Encadrant de restauration scolaire enseignant | 0,50 | n°1634 du 16 décembre 2009 |
| Factotum | 0,33 | Rémunération fixée par la présente délibération au 2ème échelon du grade d'adjoint technique principal de 1ère classe |
| Accompagnateur de voyage | 2,75 | n° VA_DEL2018_151 du 18 septembre 2018 modifiée par la délibération n°VA_DEL2019_211 du 19 novembre 2019 |
| Encadrant de l'accompagnement scolaire | 3,50 | n° VA_DEL2018_151 du 18 septembre 2018 modifiée par la délibération n°VA_DEL2019_211 du 19 novembre 2019 |
| Guide animateur culturel | 14,75 | n° VA_DEL2018_151 du 18 septembre 2018 modifiée par la délibération n°VA_DEL2019_211 du 19 novembre 2019 |
| Surveillant de parking pour vélos | 0,15 | n° VA_DEL2018_151 du 18 septembre 2018 modifiée par la délibération n°VA_DEL2019_211 du 19 novembre 2019 |
| Agent d'entretien | 12,75 | n° VA_DEL2018_151 du 18 septembre 2018 modifiée par la délibération n°VA_DEL2019_211 du 19 novembre 2019 |
| Directeur en accueil de loisirs avec ou sans hébergement, de centres sportifs, de CAL, de CAL pré-ados, en accueil sportif et en maison de jeunes | 1,75 | n° VA_DEL2018_151 du 18 septembre 2018 modifiée par la délibération n°VA_DEL2019_211 du 19 novembre 2019 |
| Directeur adjoint en accueil de loisirs avec ou sans hébergement, de centres sportifs, de CAL, de CAL pré-ados, en accueil sportif et en maison de jeunes | 11,00 | n° VA_DEL2018_151 du 18 septembre 2018 modifiée par la délibération n°VA_DEL2019_211 du 19 novembre 2019 |
| Animateur diplômé en accueil de loisirs avec ou sans hébergement, de centres sportifs, de CAL, de CAL pré-ados, en accueil sportif et en maison de jeunes | 81,50 | n° VA_DEL2018_151 du 18 septembre 2018 modifiée par la délibération n°VA_DEL2019_211 du 19 novembre 2019 |
| Distribution du journal municipal | 2,25 | n° VA_DEL2018_151 du 18 septembre 2018 modifiée par la délibération n°VA_DEL2019_211 du 19 novembre 2019 |
| Agent d'accueil en médiathèque | 0,85 | n° VA_DEL2018_151 du 18 septembre 2018 modifiée par la délibération n°VA_DEL2019_211 du 19 novembre 2019 |
| Signaleur grand stade | 1,50 | n° VA_DEL2018_151 du 18 septembre 2018 modifiée par la délibération n°VA_DEL2019_211 du 19 novembre 2019 |
| Psychologue du travail | 0,25 | n°724 du 19 décembre 2001 |
| Médecin bébé nageurs | 0,10 | n° VA_DEL2023_11 du 7 février 2023 |
| | 168,53 | |

Conseil municipal du : mardi 5 novembre 2024

N° provisoire : VA_PROJDEL_12373

25. Objet : Actualisation de la tarification des prestations délivrées par les structures culturelles municipales

Rapporteur : Dominique FURNE

Dans le cadre de la gestion en régie directe des structures culturelles municipales, il convient de procéder, comme chaque année, à une actualisation de la tarification.

Cette actualisation permettra ainsi d'intégrer, suite à l'adhésion de la Ville à l'association Proscitec par délibération en date 13 février 2024, la possibilité pour les détenteurs du passmusée Proscitec de bénéficier d'un accès au tarif réduit.

Par ailleurs, dans le cadre de la création de parcours croisés de visites des quatre musées municipaux que sont le Musée du Terroir, Le Musée des Moulins Jean-Bruggeman, le Mémorial Ascq 1944 et le Musée du Château de Flers, musées municipaux contribuant au développement du tourisme de proximité, il est proposé la création d'une nouvelle tarification, notamment de groupe, pour la visite du Musée du Château de Flers.

Enfin, cette actualisation permettra, pour ce qui concerne la location des espaces de la Ferme Dupire (grange et galerie), de l'espace Thales et du studio B, une mise à disposition gratuite au bénéfice des associations s'inscrivant dans le respect de la charte d'accompagnement des associations de la Ville conformément à la délibération VA_DEL2023_90 en date du 27 juin 2023.

Après avis de la commission n°4 Culture, rayonnement et loisirs, aînés, communication, relations internationales, tourisme du mercredi 16 octobre 2024, il est proposé aux membres du conseil municipal d'adopter l'actualisation de la tarification des prestations délivrées par les structures culturelles municipales jointe en annexe.

Politique publique (domaine-action-activité) : 13.0.0 culture-moyens généraux

Tarification applicable dans les structures culturelles municipales à compter du 1er décembre 2024

pour toute nouvelle réservation

| Structure | Action / Service | Tarif plein | Tarif réduit* |
|--|---|-------------|---------------|
| Ferme d'en haut | Tarifs pour les individuels | | |
| | Entrée spectacle - tarif par personne | 8,00 € | 5,00 € |
| | Entrée jeune public - tarif par personne | 6,00 € | 4,00 € |
| | Entrée grand spectacle - tarif par personne | 18,00 € | 15,00 € |
| | Entrée exposition - tarif par personne | gratuit | gratuit |
| | Locations | | |
| | Location atelier - forfait 4h | 200,00 € | 100,00 € |
| | Location grande salle nue + 1 agent accueil - forfait 4h | 800,00 € | 600,00 € |
| | Location grande salle + matériel + 1 technicien - forfait 4h | 1 350,00 € | 1 000,00 € |
| | Location studio répétition/préproduction - tarif à l'heure | 13,00 € | 5,00 € |
| Location studio répétition/préproduction avec technicien - tarif à l'heure | 46,00 € | 30,00 € | |
| Asnapio | Tarifs pour les individuels | | |
| | Entrée parc - tarif par personne | 4,00 € | 2,00 € |
| | Entrée stage demi-journée - tarif par personne | 10,00 € | 8,00 € |
| | Anniversaire - forfait 5 à 13 enfants | 90,00 € | 70,00 € |
| | Entrée le second dimanche du mois - tarif par personne | 5,00 € | 3,00 € |
| | Entrée grande festivity - tarif par personne | 8,00 € | 4,00 € |
| | Pass famille grande festivity - 6 personnes maximum | 25,00 € | 17,00 € |
| | Tarif pour les groupes | | |
| | Visite guidée 1h - 5 à 30 personnes | 40,00 € | 32,00 € |
| | Visite guidée 1h30 - 5 à 30 personnes | 64,00 € | 54,00 € |
| | Atelier 1h30 - 5 à 13 personnes | 62,00 € | 52,00 € |
| | Atelier 2h - 5 à 13 personnes | 82,00 € | 70,00 € |
| | Atelier 1h30 (2 guides) - 13 à 30 personnes | 108,00 € | 90,00 € |
| Atelier 2h (2 guides) - 13 à 30 personnes | 144,00 € | 120,00 € | |
| Aire de pique nique - 60 enfants maximum | 18,00 € | 10,00 € | |
| Musée du Château de Fliers | Tarifs pour les individuels | | |
| | Entrée musée - tarif par personne | gratuit | gratuit |
| | Entrée visite guidée musée 1h - tarif par personne | 3,00 € | 2,00 € |
| | Entrée stage demi-journée - tarif par personne | 10,00 € | 8,00 € |
| | Entrée le second dimanche du mois - tarif par personne | gratuit | gratuit |
| | Tarifs pour les groupes (structures) | | |
| | Visite guidée musée 1h - tarif par personne | 3,00 € | 2,00 € |
| | Visite guidée + 1 atelier - tarif par personne | 5,00 € | 4,00 € |
| | Visite guidée parcours croisés musées municipaux, demi-journée - tarif par personne | 4,00 € | 3,00 € |
| | Entrée accompagnateur supplémentaire de groupe - tarif par personne | 3,00 € | 0,00 € |

| Structure | Action / Service | Tarif plein | Tarif réduit* |
|---|---|---------------|---------------|
| Musée du Terroir | Tarifs pour les individuels | | |
| | Entrée musée avec audioguide - tarif par personne | 4,00 € | 2,00 € |
| | Entrée musée avec audioguide + 1 atelier - tarif par personne | 5,00 € | 3,00 € |
| | Entrée visite guidée 1h30 - tarif par personne | 5,00 € | 4,00 € |
| | Entrée visite guidée 1h30 + 1 atelier - tarif par personne | 6,00 € | 5,00 € |
| | Entrée stage demi-journée - tarif par personne | 10,00 € | 8,00 € |
| | Anniversaire - forfait 5 à 13 enfants | 90,00 € | 70,00 € |
| | Entrée le premier dimanche du mois - tarif par personne | gratuit | gratuit |
| | Tarifs pour les groupes (structures) | | |
| | Visite audioguidée - tarif par personne | 3,00 € | 2,00 € |
| | Visite guidée 1h30 - tarif par personne | 5,00 € | 4,00 € |
| | Visite guidée + 1 atelier - tarif par personne | 6,00 € | 5,00 € |
| | Visite guidée + 2 ateliers, demi-journée - tarif par personne | 7,00 € | 6,00 € |
| | Visite guidée parcours croisés musées municipaux, demi-journée - tarif par personne | 5,00 € | 4,00 € |
| | Visite guidée + 4 ateliers, journée complète - tarif par personne | 11,00 € | 9,00 € |
| | Entrée accompagnateur supplémentaire de groupe - tarif par personne | 3,00 € | 0,00 € |
| Locations | | | |
| Location salle polyvalente - forfait 8h | 500,00 € | 350,00 € | |
| Location salle polyvalente + cuisine - forfait 8h | 700,00 € | 500,00 € | |

| | | | |
|--|---|---------------|---------------|
| Musée des Moulins Jean Bruggeman | Tarifs pour les individuels | | |
| | Entrée musée** - tarif par personne | 4,00 € | 2,00 € |
| | Entrée musée** + 1 atelier - tarif par personne | 5,00 € | 3,00 € |
| | Entrée visite guidée - tarif par personne | 5,00 € | 4,00 € |
| | Entrée visite guidée + 1 atelier - tarif par personne | 6,00 € | 5,00 € |
| | Entrée stage demi-journée - tarif par personne | 10,00 € | 8,00 € |
| | Anniversaire - forfait 5 à 13 enfants | 90,00 € | 70,00 € |
| | Entrée le troisième dimanche du mois - tarif par personne | gratuit | gratuit |
| | Tarifs pour les groupes (structures) | | |
| | Visite libre musée** - tarif par personne | 3,00 € | 2,00 € |
| | Visite guidée 1h30 - tarif par personne | 5,00 € | 4,00 € |
| | Visite guidée + 1 atelier - tarif par personne | 6,00 € | 5,00 € |
| | Visite guidée + 2 ateliers, demi-journée - tarif par personne | 7,00 € | 6,00 € |
| | Visite guidée parcours croisés musées municipaux, demi-journée tarif par personne | 5,00 € | 4,00 € |
| | Visite guidée + 4 ateliers, journée complète - tarif par personne | 11,00 € | 9,00 € |
| | Entrée accompagnateur supplémentaire de groupe - tarif par personne | 3,00 € | 0,00 € |
| ** La visite de l'intérieur des moulins n'est accessible qu'en visite guidée | | | |

| Structure | Action / Service | Tarif plein | Tarif réduit* |
|-----------------------|---|-------------|---------------|
| Mémorial Ascq 1944 | Tarifs pour les individuels | | |
| | Entrée musée avec audioguide - tarif par personne | gratuit | gratuit |
| | Entrée visite guidée musée 1h30 - tarif par personne | 3,00 € | 2,00 € |
| | Entrée visite guidée village 1h30 - tarif par personne | 3,00 € | 2,00 € |
| | Entrée le quatrième dimanche du mois - tarif par personne | gratuit | gratuit |
| | Tarifs pour les groupes (structures) | | |
| | Visite audioguidée - tarif par personne | 2,00 € | 0,00 € |
| | Visite guidée musée 1h30 - tarif par personne | 3,00 € | 2,00 € |
| | Visite guidée village 1h30 - tarif par personne | 3,00 € | 2,00 € |
| | Visite guidée musée + village 2h30 - tarif par personne | 5,00 € | 4,00 € |
| | Visite guidée parcours croisés musées municipaux; demi-journée - tarif par personne | 4,00 € | 3,00 € |
| | Entrée accompagnateur supplémentaire de groupe - tarif par personne | 3,00 € | 0,00 € |

*** Accès au tarif réduit :**

Pour les individuels

- Villeneuvois, enfants de moins de 18 ans, étudiants, bénéficiaires du RSA, demandeurs d'emplois, bénéficiaires de l'allocation adulte handicapé (AAH) à taux plein, titulaires de la carte Crédit Loisirs, professionnels titulaires du Pass Pro Hauts-de-France tourisme, détenteurs de la carte de guide-conférencier, professeurs détenteurs du Pass Education Nationale, sur présentation d'un justificatif (lors des anniversaires et des stages, application du tarif réduit pour le représentant légal).

- **Détenteur de la brochure Pass' Musées pour une "Entrée musée" au Musée du Terroir ou au Musée des Moulins Jean Bruggeman (musées adhérents au réseau PROSCITEC)**

- Billetterie en ligne

Pour les groupes

- Ecoles maternelles, écoles élémentaires, collèges et lycées privés villeneuvois

- SESSAD, IEM, IME et antennes d'associations médico-sociales **ayant leur activité à Villeneuve d'Ascq**

- Associations **ayant leur siège social à Villeneuve d'Ascq**

Entrée gratuite :

Pour les individuels

- Enfants de moins de 5 ans sauf programmation spécifique jeune public à la Ferme d'en Haut

- Accompagnateur sur justificatif de la carte d'invalidité avec la mention « Besoin d'accompagnement »

- **Lors de la Nuit des Musées, des Journées Européennes de l'Archéologie, des Journées Européennes du Patrimoine et des Journées du Patrimoine de Pays et des Moulins**

- Invités

Pour les groupes

- Ecoles maternelles, écoles élémentaires, collèges et lycées publics villeneuvois

- Centres de loisirs et centres sociaux villeneuvois

- Accompagnateurs de groupes d'enfants : 1 pour 8 enfants de maternelle / 1 pour 10 enfants d'élémentaire / 1 pour 12 collégiens ou lycéens

- **Accompagnants des élèves en situation de handicap (AESH)**

- Educateurs ou professionnels de la santé accompagnant un groupe de personnes en situation de handicap

Tarifs locations d'espaces aux associations et entreprises à partir du 01/12/2024

pour toute nouvelle réservation

| Structure | Action / Service | Tarif plein | Tarif réduit* |
|-----------|--|-------------|---------------|
| Studio B | Plancher de danse (répétition) - tarif à l'heure | 13,00 € | gratuit |
| | Plancher de danse (cours avec recette) - tarif à l'heure | 20,00 € | gratuit |

| | | | |
|---------------|--|---------|---------|
| Espace Thalès | Plancher de danse (répétition) - tarif à l'heure | 13,00 € | gratuit |
| | Plancher de danse (cours avec recette) - tarif à l'heure | 20,00 € | gratuit |

*** Accès au tarif réduit :**

- Ecoles maternelles, écoles élémentaires, collèges et lycées publics villeneuvois
- SESSAD, IEM, IME et antenne d'association médico-sociale ayant son activité à Villeneuve d'Ascq
- Associations s'inscrivant dans le respect de la charte d'accompagnement des associations de la Ville conformément à la délibération VA_DEL2023_90.
- Centres de loisirs et centres sociaux villeneuvois

| Structure | Action / Service | Tarif plein | Tarif réduit* |
|--------------|---|-------------|---------------|
| Ferme Dupire | Grange - tarif par jour (spectacle ouvert au public obligatoire; tarif d'entrée du spectateur jusqu'à 5 €) | 30 € | gratuit |
| | Grange - tarif par jour (spectacle ouvert au public obligatoire; tarif d'entrée du spectateur entre 5,01 € et 12 €) | 50 € | gratuit |
| | Grange - tarif par jour (spectacle ouvert au public obligatoire; tarif d'entrée du spectateur à partir de 12,01 €) | 100 € | gratuit |

*** Accès au tarif réduit :**

- Ecoles maternelles, écoles élémentaires, collèges et lycées publics villeneuvois
- SESSAD, IEM, IME et antennes d'associations médico-sociales ayant leur activité à Villeneuve d'Ascq
- Associations s'inscrivant dans le respect de la charte d'accompagnement des associations de la Ville conformément à la délibération VA_DEL2023_90
- Centres de loisirs villeneuvois

| Structure | Action / Service | Tarif plein | Tarif réduit* |
|--------------|--|-------------|---------------|
| Ferme Dupire | Galerie Gilbert Saily, salle d'exposition - tarif par jour | 50,00 € | 15,00 € |

*** Accès au tarif réduit :**

- Individuels villeneuvois sur présentation d'un justificatif à jour
- SESSAD, IEM, IME et antennes d'associations médico-sociales ayant leur activité à Villeneuve d'Ascq
- Associations ayant leur siège social à Villeneuve d'Ascq

Gratuité :

- Ecoles maternelles, écoles élémentaires, collèges et lycées publics villeneuvois
- Centres sociaux villeneuvois

Conseil municipal du : mardi 5 novembre 2024
N° provisoire : VA_PROJDEL_12429

26. Objet : Prime communale pour les particuliers pour l'implantation d'un bassin de biodiversité

Rapporteur : Yohan TISON

Rappel du contexte

En raison de l'explosion démographique et urbaine depuis les années 50, près de 90 % des zones humides ont été comblées, drainées et reconverties en zones résidentielles, industrielles ou agricoles. On a donc assisté à la disparition progressive de la majorité des espaces humides restants ou à leur isolement. Ces endroits constituent pourtant le lieu de vie indispensable d'un nombre important d'espèces.

Les collectivités locales ont un rôle essentiel à jouer afin d'atténuer le déclin de la biodiversité puisqu'elles constituent l'échelon le plus proche des citoyens. Elles ont un devoir d'incitation et d'exemplarité.

La Ville développe dans ce sens un réseau de mares sur l'espace public et sur les parcelles agricoles mais pour avoir un maillage le plus efficace possible, il est proposé d'associer les habitants à cette dynamique et de les accompagner dans la mise en place d'un jardin de pluie via une bâche ou un bassin pré formé dans leur jardin.

Prime municipale

La réalisation d'un point d'eau bâchée est un exercice qui peut être complexe, il est donc proposé de financer également les bassins pré formés. Ces derniers sont bien adaptés pour accueillir la biodiversité tout en permettant une bonne étanchéité et résistance aux éventuels percements.

Une aide forfaitaire de :

- 60 € pour un bassin pré formé d'une contenance de moins de 500 litres (et 50 cm de profondeur minimum),
- 80 € pour un bassin pré formé d'une contenance de plus de 500 litres (et 50 cm de profondeur minimum).

Ce forfait couvre le bassin ou bâche ainsi que l'achat des végétaux et autres dépenses relatives à la réalisation de l'ouvrage (hors éléments décoratifs)

Afin de créer un îlot de fraîcheur face aux canicules annoncées et de limiter la saturation des réseaux d'assainissement par les eaux de toitures et ainsi restaurer la qualité des eaux de la chaine des lacs et de la Marque, il est conseillé de raccorder le bassin à une cuve de récupération d'eau pluviale.

Une aide forfaitaire de 100 € est proposée pour l'achat d'une cuve de moins d'un m³ (et 350 litres minimum) si celle-ci est raccordée via un trop plein au bassin de biodiversité de moins de 500 litres (et 50 cm de profondeur minimum)

Une aide forfaitaire de 130 € est proposée pour l'achat d'une cuve de moins d'un m³ (et 350 litres minimum) si celle-ci est raccordée via un trop plein au bassin de biodiversité de plus de 500 litres (et 50 cm de profondeur minimum)

Les aides sont destinées aux propriétaires ou locataires, au titre de leur résidence principale ainsi qu'aux bailleurs privés, d'un logement individuel à l'exclusion des bailleurs sociaux situés sur le territoire de la commune de Villeneuve d'Ascq.

La prime est limitée à une demande par foyer villeneuvois.

La prime sera versée sur présentation de justificatifs des dépenses (factures acquittées, sachant que le montant de l'aide ne pourra pas dépasser le montant de la facture acquittée). La Ville vérifiera la réalité et la conformité de l'installation.

Les travaux devront être réalisés dans les 12 mois qui suivent la demande sous peine de devoir rembourser intégralement la dite prime.

Formation préalable obligatoire

La prime est conditionnée à la participation à une formation préalable par les services de la Ville : connaître les principes d'implantation, d'exposition, pentes etc, mais aussi quels végétaux choisir et lesquels éviter (espèces exotiques envahissantes), comment bien entretenir, comment préserver un périmètre de biodiversité aux alentours, veiller à la sécurité avec l'implantation d'un garde-corps.

Sécurité

Attention, pour les jardins fréquentés par des enfants en bas âges, les points d'eau peuvent représenter une source de danger et doivent donc être scrupuleusement protégés.

Après avis de la commission n°2 Travaux, aménagement, logement, urbanisme, environnement, VNR, environnement, développement durable, agenda 21, foncier du vendredi 18 octobre 2024, il est proposé aux membres du conseil municipal d'accorder les primes telles que précédemment définies à compter du 1er janvier 2025.

Imputation comptable : 6713 833 2530

Politique publique (domaine-action-activité) : 03.3.1 Action développement durable

Conseil municipal du : mardi 5 novembre 2024
N° provisoire : VA_PROJDEL_12445

27. Objet : Présentation des décisions prises en vertu de l'article L 2122-22 du Code général des collectivités territoriales

Rapporteur : Gérard CAUDRON

Par délibération VA_DEL2020_61 en date du 5 juillet 2020, le Conseil municipal a donné délégation de compétence au Maire dans différents domaines en application de l'article L 2122-22 du Code général des collectivités territoriales (CGCT).

Conformément à l'article L 2122-23 du CGCT, le Maire doit rendre compte à chacune des réunions du Conseil municipal des décisions prises en application de cette délégation.

Ces décisions font l'objet d'une publication sur le site internet de la ville. Leur liste est jointe à la présente délibération.

Il est proposé aux membres du conseil municipal de prendre acte de la présentation des décisions.

**Liste des décisions prises en vertu de l'article L.2122-22 du Code général des collectivités territoriales
et de la délibération n°VA_DEL2020_61 du conseil municipal du 5 juillet 2020**

| | | |
|---------------------|--|------------|
| N° VA_DEC2024_518 : | Avenant n°1 - Affaire n°24S0024 Travaux de rénovation des couvertures et étanchéités 2024 - Lot 1 : BDC Groupe Chopin, rénovation des étanchéités | 25/09/2024 |
| N° VA_DEC2024_521 : | Convention avec la compagnie Née au Vent pour les droits de représentation du spectacle "Les Musées aux Clowns" au Musée des Moulins | 13/09/2024 |
| N° VA_DEC2024_526 : | Avenant n°3 - Affaire 21S0007 : Marché d'exploitation des installations CVC - Lot 1 : Bâtiments sportifs | 19/09/2024 |
| N° VA_DEC2024_527 : | Avenant n°3 - Affaire 21S0002 : Marché public global de performance d'exploitation des installations CVC | 19/09/2024 |
| N° VA_DEC2024_529 : | Mise à disposition à titre gracieux du rez-de-chaussée du local Cadet-Rousselle, place Cadet-Rousselle à Villeneuve d'Ascq au profit du Villeneuve Jazz Big Band | 20/09/2024 |
| N° VA_DEC2024_530 : | Convention d'occupation précaire d'un logement | 25/09/2024 |
| N° VA_DEC2024_531 : | Avenant n°1 - Affaire n°21S0030 Interventions diverses sur le patrimoine arboré de la commune de Villeneuve d'Ascq - Lots 1 à 4 | 19/09/2024 |
| N° VA_DEC2024_532 : | Avenant n° 1 - Affaire 22S0015 Prestations d'entretien des espaces verts 2023-2026 de la commune de Villeneuve d'Ascq - Lot 3 Flers-Bourg-Château | 19/09/2024 |
| N° VA_DEC2024_533 : | Avenant n° 1 - Affaire n°17S0008 Maîtrise d'œuvre pour la restauration des façades, de la charpente et de la couverture de l'église St Pierre - Quartier Flers-Bourg (marché n°190021) | 19/09/2024 |
| N° VA_DEC2024_536 : | Exposition Nuages d'origami de Romain DELAIRE | 25/09/2024 |
| N° VA_DEC2024_537 : | Atelier suivi d'un temps de représentation autour de l' I A | 25/09/2024 |
| N° VA_DEC2024_538 : | Contrat de cession avec la Compagnie In Illo Tempore pour les droits de représentations du concert de Laurent Dionnet au Musée des Moulins Jean-Bruggeman | 19/09/2024 |
| N° VA_DEC2024_539 : | Contrat de cession avec la Compagnie In Illo Tempore pour les droits de représentations du concert d'Étienne Boulanger au Musée des Moulins Jean-Bruggeman | 19/09/2024 |
| N° VA_DEC2024_540 : | Contrat de cession avec la compagnie Des Fourmis dans la Lanterne pour les droits de représentation du spectacle Monsieur Watt au Musée du Terroir | 19/09/2024 |
| N° VA_DEC2024_541 : | Mise à disposition gratuit de la salle de spectacle et du logement d'artiste de la Ferme d'en Haut à la Rose des Vents pour leur spectacle "Neige éternelles" | 19/09/2024 |
| N° VA_DEC2024_542 : | Mise à disposition gratuite de la salle de spectacle pour l'association Mathon Grégory / DMC Event | 19/09/2024 |

| | | |
|---------------------|--|------------|
| N° VA_DEC2024_544 : | Mise à disposition à titre payant du Foyer Petit Bosquet à un syndic de copropriété | 19/09/2024 |
| N° VA_DEC2024_546 : | Cession de véhicules aux enchères | 11/09/2024 |
| N° VA_DEC2024_547 : | Avenant de transfert des droits et obligations de la société INEO Hauts-de-France à la société INEO Réseaux Nord Est | 25/09/2024 |
| N° VA_DEC2024_549 : | Utilisation annuelle de la salle Mendès-France par l'association APF France Handicap | 13/09/2024 |
| N° VA_DEC2024_550 : | Achat d'une prestation à l'association A3.OS dans le cadre de la festivité "L'habit ne fait pas le moine" du Parc archéologique Asnapio | 01/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_551 : | Achat d'une prestation à la Compagnie Bougalou dans le cadre de la festivité "A la cour des gueux" du Parc archéologique Asnapio | 01/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_552 : | Mise à disposition temporaire de la salle Fernand-Debruyne pour une braderie organisée par l'Union Sportive Ascquoise | 13/09/2024 |
| N° VA_DEC2024_553 : | Mise à disposition temporaire de la salle de Danse A des ESUM pour une matinée découverte de disciplines sportives organisée par le Taï Do Club de Villeneuve d'Ascq | 19/09/2024 |
| N° VA_DEC2024_554 : | Mise à disposition, à titre gracieux, des locaux du Centre d'accueil et de loisirs Mermoz à l'association "le club du bon temps" pour l'année scolaire 2024/2025 | 23/09/2024 |
| N° VA_DEC2024_555 : | Mise à disposition à titre gracieux des locaux du Centre d'accueil et de loisirs Mendès-France à l'association LCR des Près pour l'année scolaire 2024/2025 | 23/09/2024 |
| N° VA_DEC2024_556 : | Mise à disposition gratuite de la salle de spectacle de la Ferme d'en Haut pour l'association les Amis du LaM | 01/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_557 : | Convention de mise à disposition gracieuse de la Ferme d'en Haut au profit de l'association Jazz a Veda pour l'organisation d'une saison de concerts jazz entre octobre 2024 et mai 2025 | 12/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_558 : | Location studio de répétition de la Ferme d'en Haut pour l'association Eponyme | 25/09/2024 |
| N° VA_DEC2024_559 : | Mise à disposition gratuite de la salle de spectacle de la Ferme d'en Haut pour l'association Cosmic Tour | 01/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_560 : | Location studio de répétition de la Ferme d'en Haut pour l'association Folkmica | 25/09/2024 |
| N° VA_DEC2024_561 : | Mise à disposition gratuite et exceptionnelle du plancher de danse du studio 2 de l'espace Thalès à Villeneuve d'Ascq au profit de l'association La Compagnie du Lundi | 23/09/2024 |
| N° VA_DEC2024_562 : | Mise à disposition du parcours de sensibilisation aux handicaps | 23/09/2024 |

| | | |
|---------------------|---|------------|
| N° VA_DEC2024_563 : | Mise à disposition temporaire du Centre nautique Babylone et du stade Geneviève-Lemaire pour les épreuves sportives du concours Gardien brigadier session 2024 organisées par le Centre de gestion de la fonction publique territoriale du Nord | 20/09/2024 |
| N° VA_DEC2024_565 : | Mise à disposition du parcours de sensibilisation aux handicaps | 04/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_567 : | Atelier cérémonie du thé avec l'association Japon et Culture | 12/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_568 : | Mise à disposition à titre payant du foyer du Petit Bosquet à un syndic de copropriété | 01/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_569 : | Convention de mise à disposition d'équipements municipaux à une association | 01/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_570 : | Mise à disposition gratuite du studio de la Ferme d'en Haut pour l'association Franche connexion | 03/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_571 : | Mise à disposition gratuite de la salle de spectacle et la convivialité de la Ferme d'en Haut pour l'association Radio Campus | 03/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_572 : | Convention de prestation de service entre la ville de Villeneuve d'Ascq et la société "Bouclet's" | 01/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_573 : | Convention de prestation de service entre la ville de Villeneuve d'Ascq et l'association "Musique Expression Animation" | 01/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_574 : | Avenant n°1 à la convention d'achat d'une prestation payante entre Villeneuve d'Ascq et la Compagnie "La petite faucheuse" | 04/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_576 : | Renouvellement d'adhésion de la Ville de Villeneuve d'Ascq à l'Association ressources pour la réussite éducative (ARRE) | 03/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_577 : | Mise à disposition, à titre gratuit, du LCR des Fiacres au profit de l'association "Passion Loisirs" | 04/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_578 : | Mise à disposition gratuite du plancher de danse du studio 2 de l'espace Thalès à Villeneuve d'Ascq au profit de l'association "La Roulotte Urbaine" | 03/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_579 : | Mise à disposition gratuite du plancher de danse du studio B de la Maison de quartier Pasteur à Villeneuve d'Ascq au profit de l'association "Jeune ensemble harmonique". | 03/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_580 : | Spectacle Les sœurs OGORKI de Cendres rouges avec l'association Métalu à chahuter | 12/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_582 : | Don de mobiliers de la société Crédit Agricole | 04/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_583 : | Utilisation annuelle de la piscine du Triolo par l'association DAME du Recueil / APEI Roubaix Tourcoing | 04/10/2024 |

| | | |
|---------------------|---|------------|
| N° VA_DEC2024_584 : | Mise à disposition temporaire du complexe sportif Lemaire / Martin pour les championnats de relais organisés par l'Athlétic Club Villeneuve d'Ascq | 04/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_585 : | Mise à disposition gratuite de la malle Papier machine pour le Centre-Social Centre-Ville de Villeneuve d'Ascq | 12/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_586 : | Mise à disposition à titre gracieux du rez de chaussée du local Cadet-Rousselle au profit de l'association Adventi un soir par semaine | 15/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_587 : | Mise à disposition temporaire de la Base de pleine nature Jacques-Yves-Cousteau pour la Girl Glow Run organisé par l'association Backados | 12/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_588 : | Mise à disposition gratuite du plancher de danse du studio B de la Maison de quartier Pasteur à Villeneuve d'Ascq au profit de l'association " Le Souffle du Tao " | 12/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_589 : | Mise à disposition gratuite du plancher de danse du studio 1 de l'espace Thalès à Villeneuve d'Ascq au profit de l'association des étudiants de Polynésie Française de Lille | 12/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_590 : | Mise à disposition gratuite et exceptionnelle du plancher de danse du studio 2 de l'espace Thalès à Villeneuve d'Ascq au profit de l'association villeneuvoise " La Compagnie du Lundi " | 12/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_591 : | Achat d'une prestation à l'association Cowprod et Cie dans le cadre de la festivité d'Halloween du Parc archéologique Asnapio | 15/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_592 : | Achat d'une prestation à l'association Officina Monetae dans le cadre des animations familles du Parc archéologique Asnapio | 15/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_593 : | Achat d'une prestation à l'association Ginnungagap dans le cadre des animations familles du Parc Asnapio | 15/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_594 : | Mise à disposition temporaire des ESUM pour un challenge sport pour tous organisé par l'Office municipal du sport | 12/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_595 : | Mise à disposition temporaire de la salle Caillau et du terrain de la Contrescarpe pour une journée Parasport organisée par l'Office municipal du sport | 12/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_596 : | Avenant au bail civil conclu avec l'association syndicale CFDT pour le local situé 85 chaussée de l'Hôtel de Ville | 15/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_597 : | Mise à disposition temporaire de la salle Canteleu pour l'évènement Scolimpiades organisé par la Fondation Yves-Cotrel Institut de France | 18/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_598 : | Mise à disposition gratuite et exceptionnelle du plancher de danse du studio 1 de l'espace Thalès à Villeneuve d'Ascq au profit de l'association villeneuvoise " Asie Energétique " | 18/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_599 : | Mise à disposition gratuite des planchers de danse de la Maison de quartier Pasteur et de l'espace Thalès à Villeneuve d'Ascq au profit d'associations villeneuvoises pendant les vacances de la Toussain | 18/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_600 : | Contrat de cession du droit d'exploitation du spectacle "Wockey, l'apprenti sorcier " par la société Surmesures Production à destination des enfants des centres de loisirs municipaux | 18/10/2024 |

| | | |
|---------------------|---|------------|
| N° VA_DEC2024_602 : | Vente à la société SOFIMA d'un gerbeur élévateur électrique | 18/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_603 : | Mise à disposition temporaire du club house de la salle Geroges-Martin pour une auberge espagnole organisée par l'ACVA | 18/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_605 : | Ateliers de danse hip-hop par la société Danse In 59 à destination des enfants du centre de loisirs Paul-Fort durant les vacances d'automne 2024 | 18/10/2024 |
| N° VA_DEC2024_609 : | Contrat de cession du droit d'exploitation du spectacle "Timoun et la boîte à saisons" par l'association Musique Expression Animation, pour les enfants des centres de loisirs Pierre-Mendès-France et Boris-Vian, durant les vacances d'automne 2024 | 18/10/2024 |

Transmis au controle de la légalité entre le 21/10/2024

**Liste des décisions prises en vertu de l'article L.2122-22 du Code général des collectivités territoriales
et de la délibération n°VA_DEL2020_61 du conseil municipal du 5 juillet 2020**

| Numéro | Objet | Détail |
|----------------|---|---|
| VA_DEC2024_518 | Avenant n°1 - Affaire n°24S0024 Travaux de rénovation des couvertures et étanchéités 2024 - Lot 1 : BDC Groupe Chopin, rénovation des étanchéités | Attributaire : SOREC étanchéité - Objet : Ajout de prestations - Coût: hausse de 15 544,88 € HT, portant le montant du marché à 172 445,86 € HT |
| VA_DEC2024_521 | Convention avec la compagnie Née au Vent pour les droits de représentation du spectacle "Les Musées aux Clowns" au Musée des Moulins dimanche 22 septembre 2024 | Attributaire : Compagnie Née au Vent - Objet : Spectacle "Les Musées aux Clowns" - Coût : 2 500 € TTC |
| VA_DEC2024_526 | Avenant n°3 - Affaire 21S0007 : Marché d'exploitation des installations CVC - Lot 1 : Bâtiments sportifs | Attributaire : DALKIA - Objet : Modification des conditions d'exploitation - Avenant avec incidence financière |
| VA_DEC2024_527 | Avenant n°3 - Affaire 21S0002 : Marché public global de performance d'exploitation des installations CVC | Attributaire : DALKIA - Objet : Modification des conditions d'exploitation -Avec incidence financière |
| VA_DEC2024_531 | Avenant n°1 - Affaire n°21S0030 Interventions diverses sur le patrimoine arboré de la commune de Villeneuve d'Ascq - Lots 1 à 4 | Attributaires : B2E ; Eco Paysages ; Perilhon élagage ; SMDA - Objet : Augmentation du montant annuel maximum des lots 1 à 4 - Coût : Hausse de 6 000,00 € HT par lot |
| VA_DEC2024_532 | Avenant n° 1 - Affaire 22S0015 Prestations d'entretien des espaces verts 2023-2026 de la commune de Villeneuve d'Ascq - Lot 3 Flers Bourg-Château | Attributaire : Métropole espaces verts - Objet : augmentation du montant maximum annuel du marché - Coût : hausse de 33 333,33 € HT (nouveau montant du marché : 366 666,67 € HT) |
| VA_DEC2024_533 | Avenant n° 1 - Affaire n°17S0008 Maîtrise d'œuvre pour la restauration des façades, de la charpente et de la couverture de l'église St Pierre - Quartier Fliers Bourg (marché n°190021) | Attributaire: Vincent BRUNELLE-ACMH (mandataire du groupement) - Objet : Arrêt du forfait définitif de rémunération - Coût: 4 800 € HT - Nouveau montant de marché : 166 800 € HT |
| VA_DEC2024_536 | Exposition Nuages d'origami de Romain DELAIRE | Attributaire : Romain DELAIRE - Objet : Exposition Nuages d'origami - Coût : 690 € TTC |
| VA_DEC2024_538 | Contrat de cession avec la Compagnie In Illo Tempore pour les droits de représentations du concert de Laurent Dionnet au Musée des Moulins Jean-Bruggeman | Attributaire : Compagnie In Illo Tempore - Objet : Concert de Laurent Dionnet - Coût : 375 € TTC |
| VA_DEC2024_539 | Contrat de cession avec la Compagnie In Illo Tempore pour les droits de représentations du concert d'Étienne Boulanger au Musée des Moulins Jean-Bruggeman | Attributaire : Compagnie In Illo Tempore - Objet : Concert d'Étienne Boulanger - coût : 375 € TTC |
| VA_DEC2024_540 | Contrat de cession avec la compagnie des Fourmis dans la Lanterne pour les droits de représentation du spectacle Monsieur Watt au Musée du Terroir | Attributaire : Compagnie des Fourmis dans la Lanterne - Objet : Spectacle Monsieur Watt - Coût : 1 871,82 € TTC |
| VA_DEC2024_547 | Avenant de transfert des droits et obligations de la société INEO Hauts-de-France à la société INEO Réseaux Nord Est | Attributaire : société INEO Réseaux Nord Est - Objet : transfert des droits et obligations de la société INEO Hauts-de-France - Coût : sans incidence financière |

| | | |
|----------------|---|--|
| VA_DEC2024_550 | Achat d'une prestation à l'association A3.OS dans le cadre de la festivité "L'habit ne fait pas le moine" du Parc archéologique Asnapio | Attributaire : A3.OS - Objet : Spectacles "Frère Arthus de Saint Côme" - Coût : 1 600 € TTC |
| VA_DEC2024_551 | Achat d'une prestation à la Compagnie Bougalou dans le cadre de la festivité "A la cour des gueux" du Parc archéologique Asnapio | Attributaire : Compagnie Bougalou - Objet : Spectacles des Univers perchés de Bergol - Coût : 1 400 € TTC |
| VA_DEC2024_567 | Atelier cérémonie du thé avec l'association Japon et Culture | Attributaire : association Japon et Culture- Objet : Atelier cérémonie du thé - Coût : 272,20 € TTC |
| VA_DEC2024_572 | Convention de prestation de service entre la ville de Villeneuve d'Ascq et la société "Bouclet's" | Attributaire : Bouclet's - Objet : représentation d'un spectacle de marionnettes - Coût : 460 € TTC |
| VA_DEC2024_573 | Convention de prestation de service entre la ville de Villeneuve d'Ascq et l'association "Musique Expression Animation" | Attributaire : Musique Expression Animation - Objet : représentation d'un spectacle de marionnettes - Coût : 395 € TTC |
| VA_DEC2024_574 | Avenant n°1 à la convention d'achat d'une prestation payante entre Villeneuve d'Ascq et la Compagnie "La petite faucheuse" | Attributaire : Cie La petite faucheuse - Objet : Spectacle "La balade des pantins" - Coût : 2 307 € TTC |
| VA_DEC2024_580 | Spectacle Les sœurs OGORKI de Cendres rouges avec l'association Métalu à chahuter | Attributaire : Métalu à chahuter - Objet : Spectacle - Coût : 571,61 € TTC |
| VA_DEC2024_591 | Achat d'une prestation à l'association Cowprod et Cie dans le cadre de la festivité d'Halloween du Parc archéologique Asnapio | Association Cowprod et Cie - Déambulations "les aristo-punks"- Jeudi 31 octobre 2024 - 1877.90€ TTC |
| VA_DEC2024_592 | Achat d'une prestation à l'association Officina Monetæe dans le cadre des animations familles du Parc Asnapio | Association Officina Monetæe - animations familles "En route pour Rome!" - Coût : 280 € TTC |
| VA_DEC2024_593 | Achat d'une prestation à l'association Ginnungagap dans le cadre des animations familles du Parc Asnapio | Attributaire : Ginnungagap - Objet : scénettes de combat pour Halloween - Coût : 300 € TTC |
| VA_DEC2024_600 | Contrat de cession du droit d'exploitation du spectacle "Wockey, l'apprenti sorcier " par la société Surmesures Production à destination des enfants des centres de loisirs municipaux | Attributaire : société Surmesures Production - Objet : spectacle - Coût : 760 € TTC |
| VA_DEC2024_605 | Ateliers de danse hip-hop par la société Danse In 59 à destination des enfants du centre de loisirs Paul-Fort durant les vacances d'automne 2024 | Attributaire : société Danse In 59 - Objet : Ateliers de danse hip-hop - Coût : 315 € TTC |
| VA_DEC2024_609 | Contrat de cession du droit d'exploitation du spectacle "Timoun et la boîte à saisons" par l'association Musique Expression Animation, pour les enfants des centres de loisirs Pierre-Mendès-France et Boris-Vian, durant les vacances d'automne 2024 | Attributaire : Musique Expression Animation - Objet : Spectacle - Coût : 395 € TTC |

Transmis au contrôle de la légalité entre le 21/10/2024

**Subventions 2024
par association**

| Nom | Total des subventions 2024 délibérées lors des conseils précédents (dont avances) | Subventions délibérées au cours du présent conseil 5 novembre 2024 | Total des subventions délibérées en 2024 |
|---|---|---|--|
| ABEJ SOLIDARITE - RESSOURCERIE | 10 000 € | | 10 000 € |
| ACTIVITES SPORTIVES POUR TOUS (ASPT) | 500 € | | 500 € |
| AC METROPOLE LILLOISE | 300 € | | 300 € |
| ADELIE VAMB | 623 277 € | | 623 277 € |
| ADEMN CITEO | 21 400 € | | 21 400 € |
| AGSS UDAF | 11 740 € | | 11 740 € |
| ALEFPA (Jardin de Cocagne) | 7 000 € | | 7 000 € |
| ALL JAZZ | 1 000 € | | 1 000 € |
| ALPA (ASSOCIATION POUR L'APPRENTISSAGE DE LA LECTURE POUR LES ADULTES) | 700 € | | 700 € |
| AMICALE DU PERSONNEL COMMUNAL VILLENEUVE D'ASCQ (APCVA) | 1 530 000 € | | 1 530 000 € |
| AMICALE LAÏQUE D'ASCQ (ALA) | 3 027 € | | 3 027 € |
| AMICALE LAÏQUE PASTEUR JEAN JAURES | 5 000 € | | 5 000 € |
| ANNAPPES ENTR'AIDE | 300 € | | 300 € |
| APE ECOLE PRIMAIRE TOULOUSE LAUTREC | 300 € | | 300 € |
| APE FCPE GROUPE SCOLAIRE CHOPIN | 300 € | | 300 € |
| APE GROUPE SCOLAIRE CALMETTE | 300 € | | 300 € |
| APE GROUPE SCOLAIRE CAMUS | 300 € | | 300 € |
| APE GROUPE SCOLAIRE JACQUES PREVERT | 300 € | | 300 € |
| APE GROUPE SCOLAIRE PIERRE ET MARIE CURIE | 300 € | | 300 € |
| APE LA FONTAINE | 1 300 € | | 1 300 € |
| APE PICASSO | 300 € | | 300 € |
| APF France HANDICAP | 1 500 € | | 1 500 € |
| ARBONNOISE BADMINTON CLUB DE VILLENEUVE D'ASCQ | 323 € | | 323 € |
| ARCHITECTUELLE | 500 € | | 500 € |
| ASCQ IN LOVE | 1 500 € | | 1 500 € |
| ASS PMC EDUC ACTION | 680 € | | 680 € |
| ASS. SPORTIVE DU SQUASH DE L'ARBONNOISE | 2 200 € | | 2 200 € |
| ASS. SPORTIVE VILLENEUVE D'ASCQ METROPOLE (ASVAM) VOLLEY BALL | 26 813 € | | 26 813 € |
| ASS. VILLENEUVOISE ACTIVITES NAUTIQUES NATATION (AVAN NATATION) | 20 456 € | | 20 456 € |
| ASSOCIATION ARTISTIQUE ET CULTURELLE NIMA | 500 € | | 500 € |
| ASSOCIATION CULTURELLE CENTRALE LILLE | 300 € | | 300 € |
| ASSOCIATION CONSOMMATION LOGEMENT CADRE DE VIE (CLCV) | 1 000 € | | 1 000 € |
| ASSOCIATION D'AEROMODELISME DE VILLENEUVE D'ASCQ (AMVA) | 400 € | | 400 € |
| ASSOCIATION D'AIDE A LA GARDE DES ENFANTS (CRECHE ADAGE) | 61 800 € | | 61 800 € |
| ASSOCIATION DE LA FONDATION ETUDIANTE DE LA VILLE (AFEV) | 4 000 € | | 4 000 € |
| ASSOCIATION FORCE T VILLENEUVOISE | 2 920 € | | 2 920 € |
| ASSOCIATION DE BENEVOLES OEUVRANT POUR LE LOISIR DES AINES VILLENEUVOIS (ABLAV) | 3 000 € | | 3 000 € |
| ASSOCIATION DES RETRAITES PRÉ- RETRIATÉS ET ELOIGNES DU TRAVAIL (ARPET) | 1 300 € | | 1 300 € |
| ASSOCIATION DES USAGERS DU CENTRE SOCIAL DU CENTRE VILLE | 269 111 € | | 269 111 € |
| ASSOCIATION DES USAGERS DU CENTRE SOCIAL FLERS SART | 367 599 € | | 367 599 € |
| ASSOCIATION DROIT AU VÉLO (ADAV) | - € | 13 000 € | 13 000 € |
| ASSOCIATION HANDIFAC | 1 000 € | | 1 000 € |
| ASSOCIATION INTERCOMMUNALE D'AIDE AUX VICTIMES ET DES MEDIATION (AIAVM), | 14 000 € | | 14 000 € |
| ASSOCIATION MONIQUE TENEUR, SAUVEGARDE DU PATRIMOINE RURAL (AMTSPR) | 2 000 € | | 2 000 € |
| ASSOCIATION POUR LA GESTION ET L'EMPLOI SPORTIF (AGES) | 66 500 € | | 66 500 € |
| ASSOCIATION POUR LA PROMOTION ET LA CITOYENNETÉ | - € | 52 000 € | 52 000 € |
| ASSOCIATION POUR L'AMITIE ENTRE VILLENEUVE D'ASCQ ET LEVERKUSEN | 900 € | | 900 € |
| ASSOCIATION POUR L'ANIMATION DU TRIOLO / LCR DES TAILLEURS | 18 012 € | | 18 012 € |
| ASSOCIATION RESIDENCE PLUS | 98 000 € | | 98 000 € |
| ASSOCIATION SPORTIVE ET CULTURELLE DE VILLENEUVE D'ASCQ NORD | 1 000 € | | 1 000 € |
| ASSOCIATION SPORTIVE Collège Camille CLAUDEL | - € | 850 € | 850 € |
| ASSOCIATION SPORTIVE Collège Communautaire | - € | 500 € | 500 € |
| ASSOCIATION SPORTIVE COLLEGE DU TRIOLO | - € | 900 € | 900 € |
| ASSOCIATION SPORTIVE Collège MOLIERE | - € | 1 750 € | 1 750 € |
| ASSOCIATION SPORTIVE COLLEGE RIMBAUD | - € | 1 700 € | 1 700 € |

**Subventions 2024
par association**

| | | | |
|--|-----------|---------|------------|
| ASSOCIATION SPORTIVE COLLEGE SAINT ADRIEN | - € | 1 700 € | 1 700 € |
| ASSOCIATION SPORTIVE COLLEGE Simone de Beauvoir | - € | 2 100 € | 2 100 € |
| ASSOCIATION SPORTIVE LYCÉE DYNAH DERYCKE | - € | 500 € | 500 € |
| ATELIER 2 ARTS PLASTIQUES | 104 500 € | | 104 500 € |
| ATHLETIC CLUB VILLENEUVE D ASCQ (ACVA) | 50 214 € | | 50 214 € |
| ATTAC | 500 € | | 500 € |
| ATTRAPE - REVES | 1 500 € | | 1 500 € |
| AUX COUSINZINS | 300 € | | 300 € |
| AVAN PLONGEE | 1 000 € | | 1 000 € |
| AVENIR MUSICAL D'ASCQ | 5 800 € | | 5 800 € |
| BADMINTON (BVA) | 2 500 € | | 2 500 € |
| BANQUE ALIMENTAIRE | 2 000 € | | 2 000 € |
| BIBLIOTHEQUE ASSOCIATIVE DE FLERS BOURG | 4 237 € | | 4 237 € |
| BIBLIOTHEQUE CENTRE SOCIAL FLERS SART | 2 210 € | | 2 210 € |
| BIBLIOTHEQUE DE L' AMICALE LAÏQUE D'ASCQ | 3 987 € | | 3 987 € |
| BIBLIOTHEQUE DE L'AMICALE LAÏQUE PASTEUR JEAN-JAURES | 5 877 € | | 5 876,96 € |
| BIBLIOTHEQUE DU CENTRE SOCIAL COCTEAU | 2 339 € | | 2 339 € |
| BIBLIOTHEQUE DU CRAC " CRIEURS ANIMATION CULTURE" | 11 287 € | | 11 287 € |
| BILLARD FRANÇAIS (BFVA) | 2 000 € | | 2 000 € |
| BRIDGE CLUB VILLENEUVOIS | 1 000 € | | 1 000 € |
| CFDT | 5 300 € | | 5 300 € |
| CFE-CGC | 5 300 € | | 5 300 € |
| CGT | 5 300 € | | 5 300 € |
| CAFFES | 1 000 € | | 1 000 € |
| CANOPIÉE | 2 200 € | | 2 200 € |
| CANTABILE | 700 € | | 700 € |
| CEDRAGIR | 48 000 € | | 48 000 € |
| CENDRILLON | 2 500 € | | 2 500 € |
| CENTRE D'INFORMATION SUR LES DROITS DES FEMMES ET DES FAMILLES (CIDFF) | 4 000 € | | 4 000 € |
| CENTRE SOCIAL COCTEAU | 251 000 € | | 251 000 € |
| CENTRE SOCIAL LARC ENSEMBLE | 180 500 € | | 180 500 € |
| CERCLE D'ESCRIME (CEVA) | 1 717 € | | 1 717 € |
| CHEERLEADERS VIKINGS | 1 500 € | | 1 500 € |
| CHOISIR L'ESPOIR NORD PAS DE CALAIS | 8 600 € | | 8 600 € |
| CHORALE CHŒUR ET PASSIONS | 700 € | | 700 € |
| CHORALE PLAIN CHANT - CHORALE A COEUR JOIE DE VILLENEUVE D'ASCQ | 700 € | | 700 € |
| CHOROFEEL PRODUCTION (CHORALE) | 500 € | | 500 € |
| CLUB AMITIES LOISIRS | 650 € | | 650 € |
| CLUB DES GENETS D'OR | 1 200 € | | 1 200 € |
| CLUB DES RETRAITES ET PERSONNES AGEES "ARC EN CIEL" | 1 313 € | | 1 313 € |
| CLUB DU BON TEMPS | 2 813 € | | 2 813 € |
| CLUB DU PETIT BOSQUET | 3 113 € | | 3 113 € |
| CLUB DU TROISIEME AGE "L'AGE D'OR " | 1 113 € | | 1 113 € |
| CLUB HENRI RIGOLE | 1 613 € | | 1 613 € |
| CLUB SCHUMANN | 1 500 € | | 1 500 € |
| CLUB SPORTIF DE BRIGODE | 6 157 € | | 6 157 € |
| COMITÉ D'ENTENTE ET DE LIAISON | 1 000 € | | 1 000 € |
| CONSEIL DES PARENTS DES ECOLES JEAN JAURES | 300 € | | 300 € |
| CRECHE ASSOCIATIVE LES SOURICEAUX | 80 250 € | | 80 250 € |
| CRECHE PARENTALE LE CHARIVARI | 61 800 € | | 61 800 € |
| CRIC CRAC COMPAGNIE | 85 000 € | | 85 000 € |
| CULTURE & BIBLIOTHEQUE POUR TOUS | 11 543 € | | 11 543 € |
| D'ANATOLE A GUERNOUILLARD OU LA RENAISSANCE D'UN GEANT | 4 000 € | | 4 000 € |
| DELEGATION DEPARTEMENTALE DE L'EDUCATION NATIONALE CIRCONSCRIPTION VILLENEUVE D'ASCQ | 1 200 € | | 1 200 € |
| DINA MADA | 3 500 € | | 3 500 € |
| DONNEURS DE SANG ANNAPPES/ASCQ | 3 000 € | 2 000 € | 5 000 € |
| ECLAIREUSES ECLAIREURS DE FRANCE - GROUPE JULES VERNE (EEDF) | 1 100 € | | 1 100 € |
| ECOLE DU CHAT | 2 000 € | | 2 000 € |
| ECOLE DE MUSIQUE | 130 000 € | | 130 000 € |
| ENERGYM | 101 € | | 101 € |

**Subventions 2024
par association**

| | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|
| ENFANCE D'ASCQ | - € | 600 € | 600 € |
| ENFANCE ET VIE | 300 € | | 300 € |
| ENSEMBLE VOCAL ADVENTI | 1 900 € | | 1 900 € |
| ESBVA | 33 423 € | | 33 423 € |
| ESBVA-LM | 276 810 € | 100 000 € | 376 810 € |
| EUL CAGEAOT FOLK | 7 000 € | | 7 000 € |
| FEDERATION VILLENEUVOISE DU COMMERCE | 55 000 € | | 55 000 € |
| FLERS OLYMPIQUE SPORTIF DE VILLENEUVE D'ASCQ FOS VA | 31 184 € | | 31 184 € |
| FO | 5 300 € | | 5 300 € |
| FOOT FAUTEUIL MSVA | 13 000 € | | 13 000 € |
| FORCE ATHLETIQUE ET HANDISPORT VILLENEUVE D'ASCQ (FAHVA) | 500 € | | 500 € |
| FORME OBJECTIF SANTE-GYMNASTIQUE VOLONTAIRE (FOSGV) | 1 037 € | | 1 037 € |
| FOS TENNIS DE TABLE | 17 242 € | | 17 242 € |
| FOS TENNIS VILLENEUVE D'ASCQ | 19 987 € | 100 800 € | 120 787 € |
| FSE COLLEGE MOLIERE | 1 000 € | | 1 000 € |
| FSU | 5 300 € | | 5 300 € |
| GENETS EN FÊTE | 1 500 € | | 1 500 € |
| GROUPE DE SECOURS CATASTROPHE FRANCAIS (GSCF) | 3 200 € | | 3 200 € |
| GROUPEMENT DES ARTISTES VILLENEUVOIS | 450 € | | 450 € |
| HANDBALL CLUB LILLE METROPOLE (HBCV) | 90 000 € | 40 000 € | 130 000 € |
| HANDIFAC | 2 300 € | | 2 300 € |
| HINE MA TOV | 250 € | | 250 € |
| IMPACTU FIGHT TEAM -IVAI | 1 500 € | | 1 500 € |
| INSTITUT DE JUDO - JU JITSU DE VILLENEUVE-D'ASCQ | 3 260 € | | 3 260 € |
| JAZZ A VED'A | 8 800 € | | 8 800 € |
| JEUNE ENSEMBLE HARMONIQUE (JEH) | 3 500 € | | 3 500 € |
| JUDO CLUB FLERS SART | 9 781 € | | 9 781 € |
| KINO CINÉ CLUB | 3 000 € | | 3 000 € |
| L OUTIL EN MAIN | 450 € | | 450 € |
| LA BOITE A JAZZ | 500 € | | 500 € |
| LA PARENTHÈSE | 700 € | | 700 € |
| LA PHILHARMONIE D'ASCQ | 6 000 € | | 6 000 € |
| LA RAQUETTE DE VILLENEUVE D'ASCQ | 142 899 € | | 142 899 € |
| LA REMISE ENJOUEE | 9 000 € | | 9 000 € |
| LA ROSE DES VENTS | 250 000 € | | 250 000 € |
| LA ROULOTTE URBAINE | 10 000 € | | 10 000 € |
| L'ANTRE DU JEU | 1 500 € | | 1 500 € |
| LAURETTE-LOSARIO | 2 000 € | | 2 000 € |
| LCR EMILE ZOLA-COUTURE | 300 € | | 300 € |
| LE CERCLE DU HERON | 105 € | | 105 € |
| LE COMPTOIR DES SOLIDARITES | 40 000 € | | 40 000 € |
| LFA PRODUCTION | 5 000 € | | 5 000 € |
| LE GARAGE 47 | 1 500 € | | 1 500 € |
| LE TREMLIN | 25 000 € | | 25 000 € |
| L'ECOLE A L'HOPITAL ET A DOMICILE (EAHD) | 350 € | | 350 € |
| LES AMIS DE LA BELOTE | 300 € | | 300 € |
| LES CAVALIERS | 365 € | | 365 € |
| LES CLOWNS DE L'ESPOIR | 1 000 € | | 1 000 € |
| LES DANSES DU BOURG | 150 € | | 150 € |
| LES INTREPIDES | 1 312 € | | 1 312 € |
| LES MARMOUSETS | 61 800 € | | 61 800 € |
| LES JANTES DU NORD | - € | 7 000 € | 7 000 € |
| LES PINCEAUX D'AQUARELLE | 1 100 € | | 1 100 € |
| LES P'TITES MASCOTTES | 1 200 € | | 1 200 € |
| LES VIKINGS DE VILLENEUVE D'ASCQ | 20 000 € | | 20 000 € |
| L'OISEAU PENG (ASSOCIATION VILLENEUVOISE DE TAI CHI CHUAN) | 600 € | | 600 € |
| MERES POUR LA PAIX | 4 200 € | | 4 200 € |
| MELODIESE | 500 € | | 500 € |
| MEMPHIS COUNTRY CLUB | 500 € | | 500 € |
| MÉMOIRE VIVANTE | 1 000 € | | 1 000 € |

**Subventions 2024
par association**

| | | | |
|--|--------------|----------|-----------|
| N'DIDANCE | 4 500 € | | 4 500 € |
| OCCE ANATOLE FRANCE- Ecole Elémentaire | 596 € | | 596 € |
| OCCE AUGUSTIN THIERRY | 256 € | | 256 € |
| OCCE BORIS VIAN - Ecole Maternelle | 206 € | | 206 € |
| OCCE CALMETTE- Ecole Elémentaire | 588 € | | 588 € |
| OCCE CAMUS- Ecole maternelle | 197 € | | 197 € |
| OCCE CEZANNE- Ecole Elémentaire | 563 € | | 563 € |
| OCCE CHATEAUBRIAND- Ecole maternelle et Elémentaire | 643 € | | 643 € |
| OCCE CHOPIN- Ecole Elémentaire | 445 € | | 445 € |
| OCCE CHOPIN- Ecole maternelle | 302 € | | 302 € |
| OCCE ECOLE CAMUS- Ecole Elémentaire | 370 € | | 370 € |
| OCCE Ecole Elémentaire Joséphine Baker | 1 122 € | | 1 122 € |
| OCCE ECOLE JEAN JAURES- Ecole maternelle | 374 € | | 374 € |
| OCCE Ecole Primaire VERLAINE | 1 033 € | | 1 033 € |
| OCCE ECOLE MERMOZ- Ecole Elémentaire | 592 € | | 592 € |
| OCCE LA FONTAINE- Ecole Elémentaire | 1 210 € | | 1 210 € |
| OCCE LA FONTAINE- Ecole maternelle | 672 € | | 672 € |
| OCCE LOUISE DE BETTIGNIES- Ecole primaire | 890 € | | 890 € |
| OCCE Maternelle JULES VERNE | 353 € | | 353 € |
| OCCE MERMOZ- Ecole maternelle | 462 € | | 462 € |
| OCCE PAUL FORT- Ecole Elémentaire | 466 € | | 466 € |
| OCCE PAUL FORT- Ecole maternelle | 281 € | | 281 € |
| OCCE PICASSO- Ecole Elémentaire | 790 € | | 790 € |
| OCCE PM CURIE- Ecole maternelle | 416 € | | 416 € |
| OCCE PREVERT- Ecole Elémentaire | 601 € | | 601 € |
| OCCE RAMEAU- Ecole Elémentaire | 634 € | | 634 € |
| OCCE RENE CLAIR- Ecole Elémentaire | 5 827 € | | 5 827 € |
| OCCE SAINT EXUPERY- Ecole maternelle | 231 € | | 231 € |
| OCCE VAN DER MEERSCH- Ecole maternelle | 290 € | | 290 € |
| OCCE VERHAEREN - Ecole Elémentaire | 941 € | | 941 € |
| OFFICE DE TOURISME DE VILLENEUVE D'ASCQ | 70 000,00 € | | 70 000 € |
| OFFICE MUNICIPAL DU SPORT DE VILLENEUVE D'ASCQ (OMS) | 167 838,00 € | | 167 838 € |
| OMJC | 265 667,00 € | | 265 667 € |
| ORCHESTRE DE CHAMBRE DE VILLENEUVE D'ASCQ | 2 000 € | | 2 000 € |
| ORCHESTRE UNIVERSITAIRE DE LILLE | 800 € | | 800 € |
| PASSION LOISIRS | 300 € | | 300 € |
| PASTEUR CONTRAT VILLE | 3 485 € | | 3 485 € |
| PIROUETTE -SPORT DE 0 A 8 ANS | 1 744 € | | 1 744 € |
| PLANNING FAMILIAL | 1 500 € | | 1 500 € |
| QUANTA | 45 000 € | | 45 000 € |
| QUATUOR EN LIBERTE | 9 000 € | | 9 000 € |
| RADIO CAMPUS | 3 500 € | | 3 500 € |
| R COMME MUSIQUE | 1 000 € | | 1 000 € |
| RESTAURANTS DU CŒUR-RÉGION LILLOISE | 7 000 € | | 7 000 € |
| RIFEN | 1 500 € | | 1 500 € |
| SAC A POF ESCALADE | 1 750 € | | 1 750 € |
| SAINT JEAN BAPTISTE GYMNASTIQUE | 9 166 € | | 9 166 € |
| SAINT SEBASTIEN VILLENEUVOISE-TIR A L'ARC | 8 000 € | | 8 000 € |
| SAMYOGA | 85 € | | 85 € |
| SECOURS CATHOLIQUE | 1 000 € | | 1 000 € |
| SECOURS POPULAIRE Français | 8 000 € | | 8 000 € |
| SOCIÉTÉ HISTORIQUE DE VILLENEUVE D'ASCQ | 600 € | | 600 € |
| SOCIÉTÉ LÉGION D'HONNEUR | 700 € | | 700 € |
| SOUS ECRAN 59 | 3 100 € | | 3 100 € |
| STADE VILLENEUVOIS RUGBY CLUB | 65 898 € | 20 000 € | 85 898 € |
| STRIKE 59 VILLENEUVE D'ASCQ | 1 500 € | | 1 500 € |
| SUD DEVELOPPEMENT | 300 € | | 300 € |
| SUD TELECOM DU NORD | 5 300 € | | 5 300 € |
| SURDI59 | 600 € | | 600 € |
| TAEKWONDO CLUB VILLENEUVOIS | 6 005 € | | 6 005 € |

**Subventions 2024
par association**

| | | | |
|--|-----------------------|---------------------|-----------------------|
| TAI DO CLUB | 15 € | | 15 € |
| TEMPS LIBRE | 200 € | | 200 € |
| TERRE DU NORD TERRE DE COMBAT | 1 500 € | | 1 500 € |
| THEATRE D'A COTE | 12 000 € | | 12 000 € |
| THEATRE DU PRISME | 1 500 € | | 1 500 € |
| TRANS'ARTS | 800 € | | 800 € |
| TZU JAN KWON WUSHU ACADEMIE | 130 € | | 130 € |
| UNION DES TIREURS DE VILLENEUVE D'ASCQ (UTVA) | 12 055 € | | 12 055 € |
| UNION NATIONALE DES COMBATTANTS D'ANNAPPES ET D'ASCQ | 1 000 € | | 1 000 € |
| UNION SPORTIVE ASCQUOISE | 45 566 € | | 45 566 € |
| UNIVERSITE DU TEMPS LIBRE | 1 000 € | | 1 000 € |
| USEP VILLENEUVE D'ASCQ SUD (USEP - SUD) | 1 500 € | | 1 500 € |
| VELO CLUB DE VILLENEUVE D'ASCQ DIT CYCLOS D'ASCQ | 1 500 € | | 1 500 € |
| VILLENEUVE D'ASCQ BOXING CLUB | 145 € | | 145 € |
| VILLENEUVE D'ASCQ FOOTBALL FEMININ VAFF | 22 616 € | | 22 616 € |
| VILLENEUVE D'ASCQ LILLE METROPOLE ORIENTATION (VALMO) | 2 700 € | | 2 700 € |
| VILLENEUVE D'ASCQ LUTTE | 7 000 € | | 7 000 € |
| VILLENEUVE D'ASCQ RYTHME ET SPORT - LILLE METROPOLE(VARS-LM) | 42 543 € | | 42 543 € |
| VILLENEUVE D'ASCQ TRIATHLON | 13 238 € | | 13 238 € |
| VILLENEUVE JAZZ BING BAND | 2 600 € | | 2 600 € |
| VILLENEUVE KARATEDO ASSOCIATION (VIKA) | 3 255 € | | 3 255 € |
| TOTAL DES SUBVENTIONS | 6 386 898,96 € | 345 400,00 € | 6 732 298,96 € |